



Nomor : B. 081/ HM.130 / I.17.1 / 01 / 2026

26 Januari 2026

Lampiran : 1 (satu) berkas

Hal : Penyampaian Laporan Penyelenggaraan Pelayanan Informasi Publik
Tahun 2025 BBPP Batangkaluku

Yth.

Kepala Biro Hubungan Masyarakat dan Informasi Publik Kementerian Pertanian
Selaku PPID Utama Kementerian Pertanian
di Jakarta

Sesuai amanah Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, serta Peraturan Menteri Pertanian Nomor 32/Permentan/OT.140/5/2011 tentang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan kementerian Pertanian *jo*. Peraturan Menteri Pertanian Nomor 25/Permentan/HM.130/5/2016 Pasal 24 bahwa setiap Pejabat Pengelola Informasi Publik (PPID) di setiap satuan kerja Kementerian Pertanian wajib Menyusun Laporan Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik yang dilakukan di instansinya masing-masing.

Balai Besar Pelatihan Pertanian (BBPP) Batangkaluku sebagai salah satu satuan kerja Kementerian Pertanian telah melakukan kegiatan keterbukaan informasi publik kepada masyarakat, baik pelayanan secara *offline* maupun pelayanan secara *online*. Sehubungan dengan kegiatan tersebut, berikut ini kami sampaikan Laporan Bulanan Penyelenggaraan Pelayanan Informasi Publik Lingkup BBPP Batangkaluku periode Bulan Januari - Desember 2025.

Demikian disampaikan, atas kerjasama dan perhatian Saudara, kami ucapkan terima kasih.



Kepala Balai,
Dr. Ir. Jamaluddin Al Afgani, S,Pd, MP
NIP. 197705012008011010

LAPORAN TAHUNAN

PENYELENGGARAAN

PELAYANAN INFORMASI PUBLIK

PPID PELAKSANA BBPP BATANGKALUKU

TAHUN 2025





Kementerian Pertanian
Badan Penyuluhan dan Sumber Daya Manusia Pertanian
Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku

PPID

Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi
Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas berkat rahmat dan karunia-Nya sehingga Laporan Tahunan Pelayanan Informasi Publik Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku Tahun 2025 dapat diselesaikan dengan baik sebagaimana yang diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.

Laporan Tahunan Pelayanan Informasi Publik merupakan salah satu wujud pertanggungjawaban dari implementasi kegiatan Keterbukaan Informasi Publik dari BBPP Batangkaluku kepada masyarakat luas dan pemangku kepentingan lainnya, sekaligus sebagai dokumentasi yang bermanfaat dalam proses penyampaian informasi dan dokumentasi publik di era keterbukaan informasi ini.

Laporan Tahunan Pelayanan Informasi Publik BBPP Batangkaluku Tahun 2025 menyajikan rekapitulasi penyelenggaraan kegiatan pelayanan informasi dan dokumentasi kepada pemohon informasi / masyarakat. Untuk selanjutnya disampaikan kepada PPID Pelaksana Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian (BPPSDMP) serta kepada PPID Utama Kementerian Pertanian.

Pada kesempatan ini, kami menyampaikan ucapan terima kasih kepada seluruh pegawai BBPP Batangkaluku yang telah bekerjasama, mendukung dan membantu dalam penyediaan informasi dan dokumentasi untuk keperluan kegiatan penyelenggaraan pelayanan informasi publik di BBPP Batangkaluku. Semoga ini dapat memberikan manfaat bagi kita semua.

Batangkaluku, 26 Januari 2026

Kepala Balai,

Dr. Ir. Jamaluddin Al Afgani, S.Pd, MP
NIP. 197705012008011010



Kementerian Pertanian
Badan Penyuluhan dan Sumber Daya Manusia Pertanian
Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku

PPID

Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi
Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	2
DAFTAR ISI	4
DAFTAR GAMBAR	7
DAFTAR LAMPIRAN	8
A. KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK	10
B. SEKILAS PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANGKALUKU	11
B.1. PENETAPAN PPID BBPP BATANGKALUKU.....	12
B.2. VISI DAN MISI LAYANAN PPID BBPP BATANGKALUKU	15
B.3. PROGRAM DAN KEGIATAN PPID BBPP BATANGKALUKU	16
B.4. MAKLUMAT LAYANAN PPID BBPP BATANGKALUKU.....	18
B.5. MOTTO PELAYANAN INFORMASI PUBLIK BBPP BATANGKALUKU.....	19
B.6. SDM DAN ANGGARAN KEGIATAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK BBPP BATANGKALUKU	20
B.7. SARANA DAN PRASARANA PENGELOLAAN DAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK BBPP BATANGKALUKU	21
C. PROSEDUR PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK BBPP BATANGKALUKU	28
D. REKAPITULASI PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK	29
D.1. REKAPITULASI PELAYANAN INFORMASI PUBLIK MELALUI PORTAL PPID	29
D.2. STATISTIK INFORMASI PUBLIK MELALUI PORTAL PPID	30
D.3. REKAPITULASI PELAYANAN INFORMASI PUBLIK MELALUI CALL CENTER BBPP BATANGKALUKU	31
D.4. REKAPITULASI INFORMASI PUBLIK MELALUI MEJA LAYANAN INFORMASI	31

E.	INOVASI DAN KOLABORASI PELAYANAN INFORMASI PUBLIK	32
E.1.	MEJA PELAYANAN INFORMASI DAN RUANG PELAYANAN INFORMASI PUBLIK BBPP BATANGKALUKU	32
E.2.	PEMBANGUNAN WEBSITE BBPP BATANGKALUKU	34
E.3.	KONTEN MEDIA SOSIAL BBPP BATANGKALUKU	35
E.4.	CALL CENTER BBPP BATANGKALUKU.....	35
F.	KATA PENUTUP.....	38



Kementerian Pertanian
Badan Penyuluhan dan Sumber Daya Manusia Pertanian
Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku

PPID

Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi
Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Komitmen Keterbukaan Informasi Publik BBPP Batangkaluku	12
Gambar 2. SK Penunjukan PPID BBPP Batangkaluku	13
Gambar 3. SK Penunjukan Tim PPID BBPP Batangkaluku	14
Gambar 4. Visi dan Misi Pelayanan Informasi Publik BBPP Batangkaluku	15
Gambar 5. Maklumat Layanan Informasi Publik BBPP Batangkaluku	18
Gambar 6. Motto Pelayanan Informasi Publik BBPP Batangkaluku	19
Gambar 7. Meja Layanan BBPP Batangkaluku	21
Gambar 8. Ruang Layanan (Ruang Lobi) BBPP Batangkaluku	21
Gambar 9. Ruang Layanan BBPP Batangkaluku	22
Gambar 10. Tampilan Website dan Portal PPID BBPP Batangkaluku	22
Gambar 11. Akun Media Sosial BBPP Batangkaluku	23
Gambar 12. Nomor Call Center PPID BBPP Batangkaluku	23
Gambar 13. Prosedur Permohonan Informasi Publik Lingkup BBPP Batangkaluku	24
Gambar 14. Rekapitulasi Pelayanan Informasi Publik Melalui Aplikasi Portal PPID BBPP Batangkaluku	25
Gambar 15. Statistik Pelayanan Informasi Publik Melalui Aplikasi Portal PPID BBPP Batangkaluku	26
Gambar 16. Rekapitulasi Pelayanan Informasi Publik Melalui Call Center BBPP Batangkaluku	26
Gambar 17. Rekapitulasi Pelayanan Informasi Publik Pada Ruang Pelayanan Informasi BBPP Batangkaluku (Berdasarkan Jenis Kelamin)	27
Gambar 18. Rekapitulasi Pelayanan Informasi Publik Pada Ruang Pelayanan Informasi BBPP Batangkaluku (Berdasarkan Kategori Informasi)	27
Gambar 19. Sarana Pelayanan Informasi Publik BBPP Batangkaluku	28
Gambar 20. Website Instansi BBPP Batangkaluku	29
Gambar 21. Perilisan Konten Informasi Publik Melalui Akun Media Sosial BBPP Batangkaluku	30
Gambar 22. Pelayanan Informasi Publik Melalui Call Center BBPP Batangkaluku	31

DAFTAR LAMPIRAN

KOMITMEN KIP BBPP BATANGKALUKU

SK PENUNJUKAN PPID BBPP BATANGKALUKU

SK TIM PPID BBPP BATANGKALUKU

VISUALISASI DATA PELAYANAN KIP BBPP BATANGKALUKU



Kementerian Pertanian
Badan Penyuluhan dan Sumber Daya Manusia Pertanian
Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku



Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi
Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku

A. KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK

Pengelolaan kegiatan dan pelayanan informasi dan dokumentasi dilaksanakan menurut UUD 1945 Pasal 28 F. Disebutkan dalam pasal tersebut bahwa “Setiap orang berhak untuk berkomunikasi dan memperoleh informasi untuk mengembangkan pribadi dan lingkungan sosialnya, serta berhak untuk mencari, memperoleh, memiliki, menyimpan, mengolah, dan menyampaikan informasi dengan menggunakan segala jenis saluran yang tersedia”. Sesuai dengan amanah Pasal 28 F UUD 1945, maka bagi setiap warga negara Indonesia dinyatakan memiliki hak memperoleh informasi publik, serta menjadi kewajiban badan publik untuk menyediakan dan melayani permohonan informasi publik secara cepat, tepat, murah dan sederhana.

Berkaitan dengan hal tersebut, Pemerintah telah mengesahkan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (UU-KIP) sebagai tindak lanjut dari pelaksanaan Pasal 28 Huruf F UUD 1945. Dalam hal pelaksanaan UU KIP tersebut juga telah dikeluarkan Peraturan Pemerintah Nomor 61 tahun 2010 tentang Pelaksanaan UU KIP.

Sesuai dengan amanat UU KIP, bahwa informasi adalah keterangan, pernyataan, gagasan, dan tanda-tanda yang mengandung nilai, makna, dan pesan dalam bentuk data fakta maupun penjelasannya yang dapat dilihat, didengar dan dibaca yang disajikan dalam berbagai kemasan dan format sesuai dengan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi secara elektronik maupun non elektronik, serta merupakan kebutuhan pokok setiap orang bagi pengembangan pribadi dan lingkungan sosialnya, serta merupakan bagian penting bagi ketahanan nasional.

Informasi publik adalah informasi yang dihasilkan, disimpan, dikelola, dikirim dan atau diterima oleh suatu badan publik yang berkaitan dengan penyelenggaraan negara. Keterbukaan informasi publik merupakan sarana dalam mengoptimalkan pengawasan publik terhadap penyelenggaraan negara dan badan publik lainnya dan segala sesuatu yang berakibat pada kepentingan publik.

Kementerian Pertanian selaku Badan Publik mempunyai kewajiban untuk menyelenggarakan keterbukaan informasi publik. Dengan membuka akses publik terhadap informasi, diharapkan dapat mempercepat perwujudan pemerintah yang terbuka/transparan sekaligus sebagai langkah strategi mencegah upaya Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN) sehingga tercipta pemerintah yang baik (*good governance*). Dengan demikian, publik mempunyai hak untuk memperoleh informasi yang dibutuhkan.

Menindaklanjuti pelaksanaan UU KIP tersebut, Kementerian Pertanian telah menerbitkan Peraturan Menteri Pertanian Nomor 32/Permentan/OT.140/5/2011 tentang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Pertanian, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Pertanian Nomor 25/Permentan/HM.130/5/2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Pertanian Nomor 32/Permentan/OT.140/5/2011 tentang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Pertanian.

Selain itu juga menerbitkan Keputusan Kepala Biro Hubungan Masyarakat dan Informasi Publik Nomor 61/KPTS/HM.130/A.7/02/2022 tentang Petunjuk Teknis Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di Kementerian Pertanian.

B. SEKILAS PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANGKALUKU

Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku, sebagai salah satu unit pelaksana teknis Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian – Kementerian Pertanian, dituntut untuk memberikan pelayanan kepada masyarakat atau badan hukum atas permintaan informasi publik, konsultasi dan pelaksanaan pelayanan publik yang berada pada ruang lingkungannya.

Untuk itu BBPP Batangkaluku berkomitmen untuk turut mendukung keterbukaan informasi publik. Komitmen ini tertuang dalam Komitmen Keterbukaan Informasi Publik Lingkup BBPP Batangkaluku yang ditandatangani oleh Pejabat Struktural dan perwakilan Pegawai BBPP Batangkaluku.

Komitmen Keterbukaan Informasi Publik Lingkup BBPP Batangkaluku merupakan salah satu bentuk perwujudan dari keinginan, kemauan dan kemampuan dari BBPP Batangkaluku, sebagai salah satu instansi badan publik, beserta seluruh pegawai lingkup BBPP Batangkaluku untuk selalu senantiasa menerapkan keterbukaan informasi publik kepada masyarakat luas, serta melakukan kegiatan pelayanan informasi publik kepada pemohon informasi yang membutuhkan.

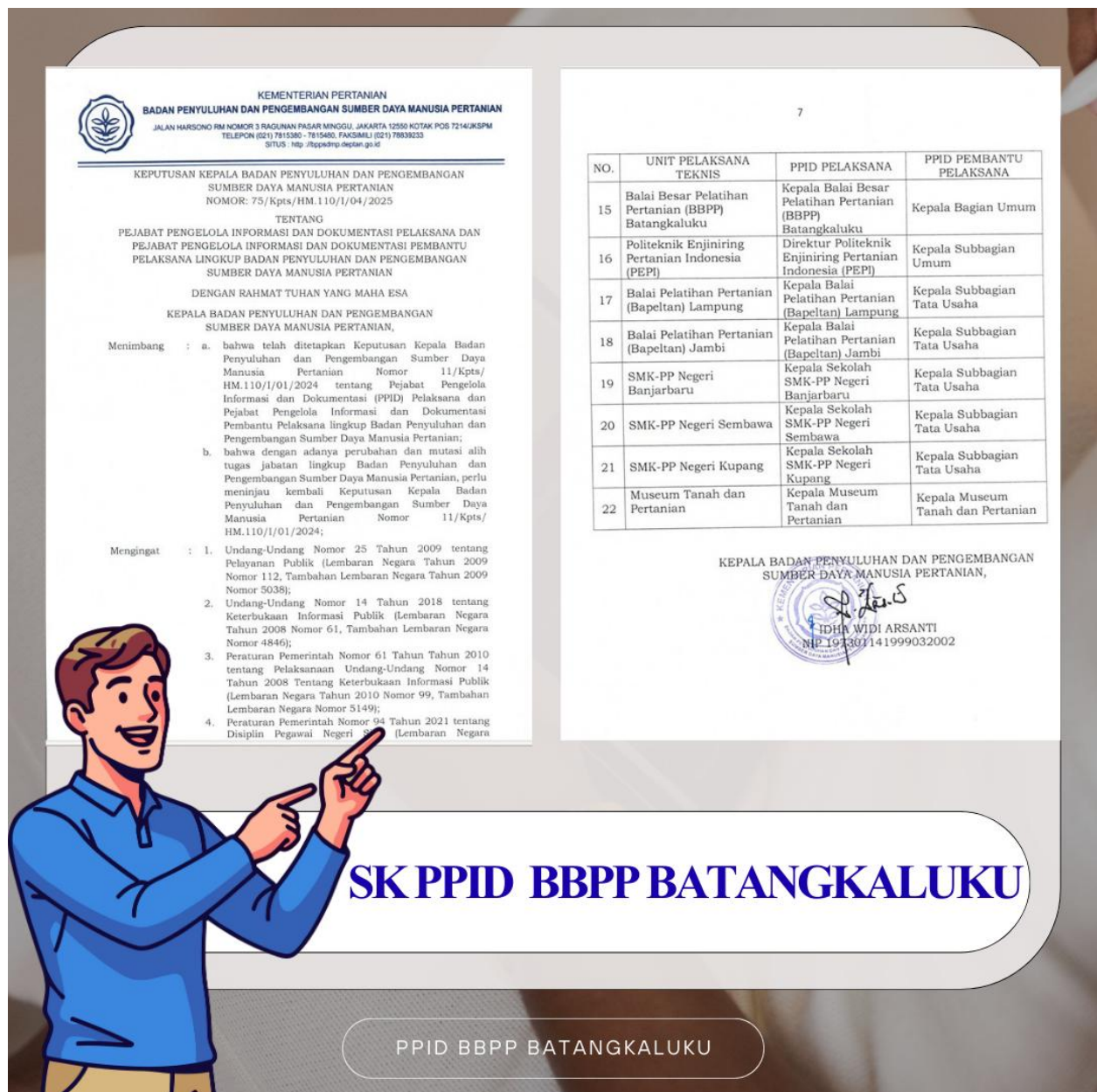


Gambar 1. Komitmen Keterbukaan Informasi Publik BBPP Batangkaluku

B.1. PENETAPAN PPID BBPP BATANGKALUKU

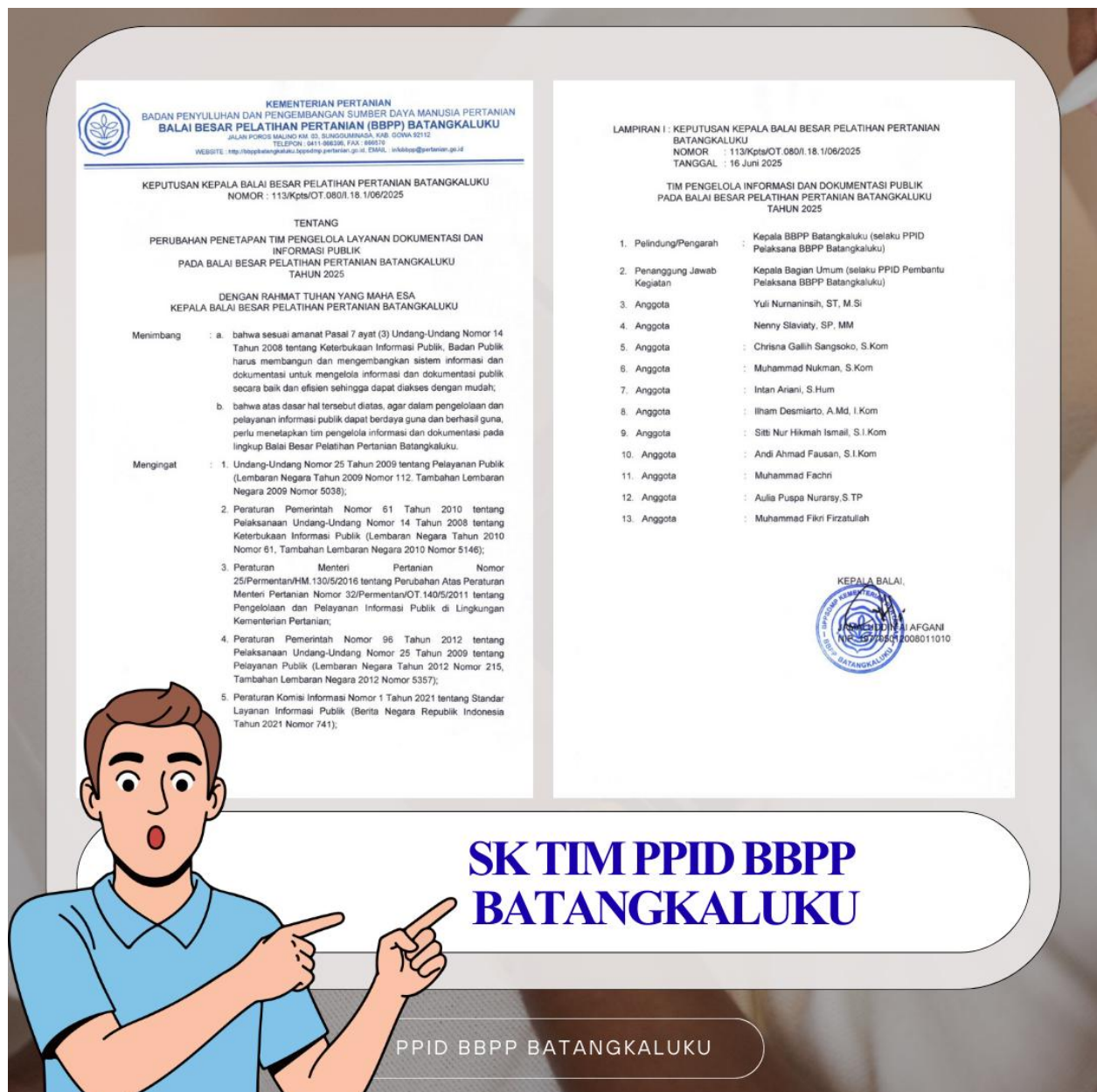
Dukungan terhadap pelaksanaan kegiatan keterbukaan informasi publik di BBPP Batangkaluku diwujudkan dalam bentuk penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) lingkup BBPP Batangkaluku yang tercantum dalam Surat Keputusan Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian Nomor 17/Kpts/HM.110/I/1/2021 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pelaksana dan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Pelaksana Lingkup Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian.

Kemudian ditindaklanjuti dengan pembuatan Surat Keputusan Kepala BBPP Batangkaluku Nomor 52/Kpts/OT.080/I.17.1/02/2024 tentang Tim Pengelola Layanan Dokumentasi dan Informasi Publik Pada BBPP Batangkaluku.



Gambar 2. SK Penunjukan PPID BBPP Batangkaluku

PPID Pelaksana BBPP Batangkaluku, PPID Pembantu Pelaksana BBPP Batangkaluku serta Tim Pengelola Layanan Dokumentasi dan Informasi Publik Pada BBPP Batangkaluku yang didukung dengan anggaran serta dilengkapi fasilitas sarana dan prasarana lainnya, bertugas untuk melaksanakan kegiatan pelayanan keterbukaan informasi publik di lingkungan BBPP Batangkaluku. Tim ini bertanggung jawab dalam penyimpanan, pendokumentasian, penyediaan, dan pelayanan informasi di BBPP Batangkaluku.



Gambar 3. SK Penunjukan Tim PPID BBPP Batangkaluku

Permohonan informasi yang datang ke BBPP Batangkaluku melalui berbagai bentuk dan media, baik itu datang langsung, surat, telepon, email, website, dan media sosial dengan berbagai informasi yang ditanyakan diantaranya permohonan informasi mengenai permohonan dokumen, dan pertanyaan mengenai jadwal pelatihan, teknis pelatihan dan teknis budidaya pertanian.

Permohonan informasi yang datang ke BBPP Batangkaluku melalui berbagai bentuk dan media, baik itu datang langsung, surat, telepon, email, website, dan media sosial dengan berbagai informasi yang ditanyakan diantaranya permohonan informasi mengenai

permohonan dokumen, dan pertanyaan mengenai jadwal pelatihan, teknis pelatihan dan teknis budidaya pertanian.

B.2. VISI DAN MISI LAYANAN PPID BBPP BATANGKALUKU

VISI

***PELAYANAN INFORMASI PUBLIK BBPP
BATANGKALUKU***

**“TERWUJUDNYA DAN BERFUNGSI UNIT
PENGELOLAAN INFORMASI PUBLIK BBPP
BATANGKALUKU YANG TERBUKA DAN
TRANSPARAN SERTA INOVATIF SEBAGAI
LEMBAGA YANG PROFESIONAL, TERBUKA,
BERTANGGUNG JAWAB SERTA MUDAH
DIAKSES”**

PPID BBPP BATANGKALUKU

MISI

PELAYANAN INFORMASI PUBLIK BBPP BATANGKALUKU

1. **MENDORONG KETERBUKAAN PENYELENGGARA DAN PENYENGGARA KEBIJAKAN BBPP BATANGKALUKU**
2. **MEWUJUDKAN PELAYANAN INFORMASI DAN DOKUMENTASI PUBLIK YANG MUDAH, CEPAT, AKURAT DAN BERTANGGUNG JAWAB**
3. **MEMBANGUN DAN MENGEMBANGKAN SISTEM INFORMASI DAN DOKUMENTASI TEKNOLOGI INFORMASI DAN TELEKOMUNIKASI**
5. **MENINGKATKAN KEPERCAYAAN PUBLIK TERHADAP KINERJA DAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK BBPP BATANGKALUKU**

PPID BBPP BATANGKALUKU

Gambar 4. Visi dan Misi Pelayanan Informasi Publik BBPP Batangkaluku

B.3. PROGRAM DAN KEGIATAN PPID BBPP BATANGKALUKU

Dalam pelaksanaan dan implementasi pelayanan informasi publik di lingkup BBPP Batangkaluku, Tim PPID BBPP Batangkaluku terus berkoordinasi dengan PPID Pelaksana BPPSDMP dan PPID Utama Kementerian Pertanian selaku Koordinator Pelaksana Pelayanan Informasi Publik di Kementerian Pertanian. Setiap tahun Tim PPID BBPP Batangkaluku memiliki program-program dan rencana pelaksanaan pelayanan informasi publik.

Program pelayanan informasi publik BBPP Batangkaluku adalah sebagai berikut :

1. Pemutakhiran daftar informasi publik (DIP) dan daftar informasi yang dikecualikan yang dikuasai oleh BBPP Batangkaluku;
2. Pembuatan Komitmen Keterbukaan Informasi Publik oleh Pejabat Struktural, Tim PPID dan perwakilan pegawai BBPP Batangkaluku;
3. Peningkatan pemanfaatan anggaran dalam mendukung keterbukaan informasi publik lingkup BBPP Batangkaluku;
4. Peningkatan kualitas layanan informasi publik dan pengelolaan website BBPP Batangkaluku;
5. *Updating* data dan dokumen melalui layanan SIDADO, website dan Portal PPID BBPP Batangkaluku sesuai dengan SOP yang ditentukan.

Adapun kegiatan pelayanan informasi publik Tim PPID BBPP Batangkaluku yang telah dilakukan selama periode tahun 2025 antara lain :

1. BBPP Batangkaluku dengan aktif melakukan pengelolaan dan pelayanan informasi baik melalui Portal PPID, Website maupun dari platform media sosial sesuai dengan SOP yang telah ditentukan. Layanan tanggapan atas permohonan informasi publik di dokumentasikan dalam bentuk Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan Pelayanan Informasi Publik BBPP Batangkaluku;
2. Evaluasi dan monitoring melalui laporan pelayanan informasi publik secara berkala (bulanan dan tahunan) Tim PPID BBPP Batangkaluku;
3. Pembentukan Tim PPID BBPP Batangkaluku yang bertanggung jawab dalam penyelenggaraan kegiatan keterbukaan informasi publik di BBPP Batangkaluku. Tim ini dibentuk melalui Keputusan Kepala BBPP Batangkaluku Nomor 113/Kpts/OT.080/I.18.1/06/2025;
4. Penandatanganan Komitmen Keterbukaan Informasi Publik oleh Pejabat Struktural, Tim PPID dan perwakilan pegawai BBPP Batangkaluku;
5. Pembuatan daftar informasi publik (DIP) yang dikuasai oleh BBPP Batangkaluku melalui Keputusan Kepala BBPP Batangkaluku Nomor 116/Kpts/OT.080/I.18.1/06/2025;
6. Mengikuti rapat Monitoring harga gabah. Pada Tanggal 13 Januari 2025. Secara Online.
7. Mengikuti rapat Pembuatan Video Testimoni Brigade Pangan. Pada Tanggal 05 Februari 2025. Secara Online.

8. Mengikuti rapat Focus Group Discussion Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik tahun 2025. Pada Tanggal 14 April 2025. Secara online.
9. Mengikuti rapat Meningkatkan upaya penyebarluasan informasi Swasembada Pangan. Pada Tanggal 20 April 2025. Secara online.
10. Mengikuti rapat Penyusun lesson learn brigade pangan. Pada Tanggal 30 April 2025. Secara online.
11. Mengikuti rapat Focus group discussion kompetisi inpvasi pelayanan publik tahun 2025. Pada Tanggal 14 Mei 2025. Secara online.
12. Mengikuti rapat Pembuatan video akses KUR brigade pangan. Pada Tanggal 10 Juni 2025. Secara online.
13. Mengikuti rapat Koordinasi penderasan informasi strategis sektor pertanian. Pada Tanggal 25 Agustus 2025. Secara online.
14. Mengikuti kegiatan Sosialisasi pemeringkatan kebutuhan informasi publik lingkup Kementerian Pertanian. Pada Tanggal 04 September 2025. Secara online.
15. Mengumpulkan data dan dokumen serta membuat evidance SAQ pemeringkatan keterbukaan informasi publik lingkup kementerian pertanian.
16. Mengikuti kegiatan Inovasi pelayanan dalam lembaga pelatihan : Mendorong efisiensi, responsivitas, dan kepuasan peseerta. Pada Tanggal 15 Oktober 2025. Secara online.
17. Mengikuti rapat Penderasan informasi menjelang 1 tahun kinerja kabinet merah putih. Pada Tanggal 19 Oktober 2025. Secara online.
18. Mengikuti Koordinasi media sosial. Pada Tanggal 08 November 2025. Secara online.
19. Mengikuti Koordinasi komunikasi dan anugerah keterbukaan informasi publik lingkup kementerian pertanian. Pada Tanggal 22 Desember 2025. Secara online.
20. Melakukan pengumpulan laporan dan dokumentasi untuk kelengkapan dokumen informasi publik pada aplikasi Portal PPID BBPP Batangkaluku (<https://bbpp-batangkaluku.ppid.pertanian.go.id/>).
21. Memfasilitasi tamu dan pengunjung yang datang ke BBPP Batangkaluku.

B.4. MAKLUMAT LAYANAN PPID BBPP BATANGKALUKU

Dalam pelaksanaan kegiatan pelayanan keterbukaan informasi publik, Tim PPID BBPP Batangkaluku menetapkan Maklumat Pelayanan sebagai arah penyelenggaraan keterbukaan informasi publik sesuai dengan regulasi dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

MAKLUMAT LAYANAN INFORMASI PUBLIK BBPP BATANGKALUKU

**“DENGAN INI KAMI MENYAMPAIKAN
SANGGUP MENYELENGGARAKAN
PELAYANAN INFORMASI PUBLIK YANG
TELAH DI TETAPKAN, DAN
APABILA TIDAK MENEPATI JANJI, KAMI
SIAP MENERIMA SANKSI SESUAI
PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN
YANG BERLAKU”**



PPID BBPP BATANGKALUKU

Gambar 5. Maklumat Layanan Informasi Publik BBPP Batangkaluku

B.5. MOTTO PELAYANAN INFORMASI PUBLIK BBPP BATANGKALUKU

Pelayanan informasi publik di BBPP Batangkaluku mengedepankan pelayanan sesuai dengan amanah Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 yang cepat, tepat waktu, biaya ringan atau bahkan tanpa biaya, serta dengan cara yang sederhana. Oleh karena itu, Tim PPID BBPP Batangkaluku menetapkan motto pelaksanaan pelayanan informasi publik di lingkup BBPP Batangkaluku.



Gambar 6. Motto Pelayanan Informasi Publik BBPP Batangkaluku

B.6. SDM DAN ANGGARAN KEGIATAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK BBPP BATANGKALUKU

Sesuai dengan Keputusan Kepala BPPSDMP Nomor 17/Kpts/HM.110/I/1/2021 tentang PPID Pelaksana dan PPID Pembantu Pelaksana Lingkup BPPSDMP, telah ditunjuk PPID Pelaksana dan PPID Pembantu Pelaksana yang bertugas untuk mengkoordinasi kegiatan keterbukaan informasi publik di BBPP Batangkaluku. Kemudian melalui Keputusan Kepala BBPP Batangkaluku Nomor 113/Kpts/OT.080/I.18.1/06/2025 tentang Penetapan Tim Pengelola Layanan Dokumen dan Informasi Publik Pada BBPP Batangkaluku yang bertugas

membantu PPID Pelaksana dan PPID Pembantu Pelaksana BBPP Batangkaluku menyelenggarakan pelayanan informasi publik.

Dalam pelaksanaan layanan informasi publik, bukan semata-mata tugas Tim PPID BBPP Batangkaluku saja, tetapi menjadi tugas BBPP Batangkaluku sebagai instansi badan publik beserta seluruh pegawainya yang didukung sinergitas 5 pilar jabatan fungsional tertentu, yaitu Pranata Humas, Arsiparis, Pustakawan, Pranata Komputer serta Perancang Peraturan Perundang-Undangan.

Di BBPP Batangkaluku, penyelenggaraan keterbukaan informasi publik didukung oleh 4 (empat) orang Pranata Komputer, 3 (tiga) orang Pranata Humas, 2 (dua) orang Pustakawan dan 2 (dua) orang Arsiparis serta didukung oleh seluruh pegawai BBPP Batangkaluku.

Kemampuan petugas PPID dengan Jabatan Fungsional yang kompeten dan kredibel mempunyai peran penting untuk meningkatkan kualitas layanan informasi publik sehingga pelaksanaan *good governance* di BBPP Batangkaluku dapat terlaksana.

BBPP Batangkaluku telah mengalokasikan anggaran pengelolaan keterbukaan informasi publik. Dukungan anggaran pengelolaan PPID serta anggaran penyebarluasan informasi publik di BBPP Batangkaluku untuk tahun 2025 sebesar Rp. 145.305.200,- untuk penyelenggaraan kegiatan pelayanan informasi publik.

B.7. SARANA DAN PRASARANA PENGELOLAAN DAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK BBPP BATANGKALUKU

Setiap permohonan informasi publik yang ditujukan ke BBPP Batangkaluku akan dilayani sesuai dengan mekanisme layanan informasi publik yang berlaku di lingkungan Kementerian Pertanian. Untuk melayani permohonan informasi tersebut diperlukan sarana dan prasarana yang memadai agar dapat memberikan kenyamanan dan kepuasan atas layanan yang diberikan.

Sarana dan prasarana yang disiapkan untuk mendukung implementasi keterbukaan informasi publik di lingkup BBPP Batangkaluku :

- a. Meja Layanan Informasi Publik yang terhubung dengan Ruang Layanan Informasi Publik.
- b. Kelengkapan Perangkat IT.
- c. Website BBPP Batangkaluku dan Portal PPID BBPP Batangkaluku.
- d. Akun media sosial BBPP Batangkaluku (Youtube, Facebook, Instagram, X, Tiktok) serta nomor *Call Center* PPID BBPP Batangkaluku (telpon dan Whatsapp).

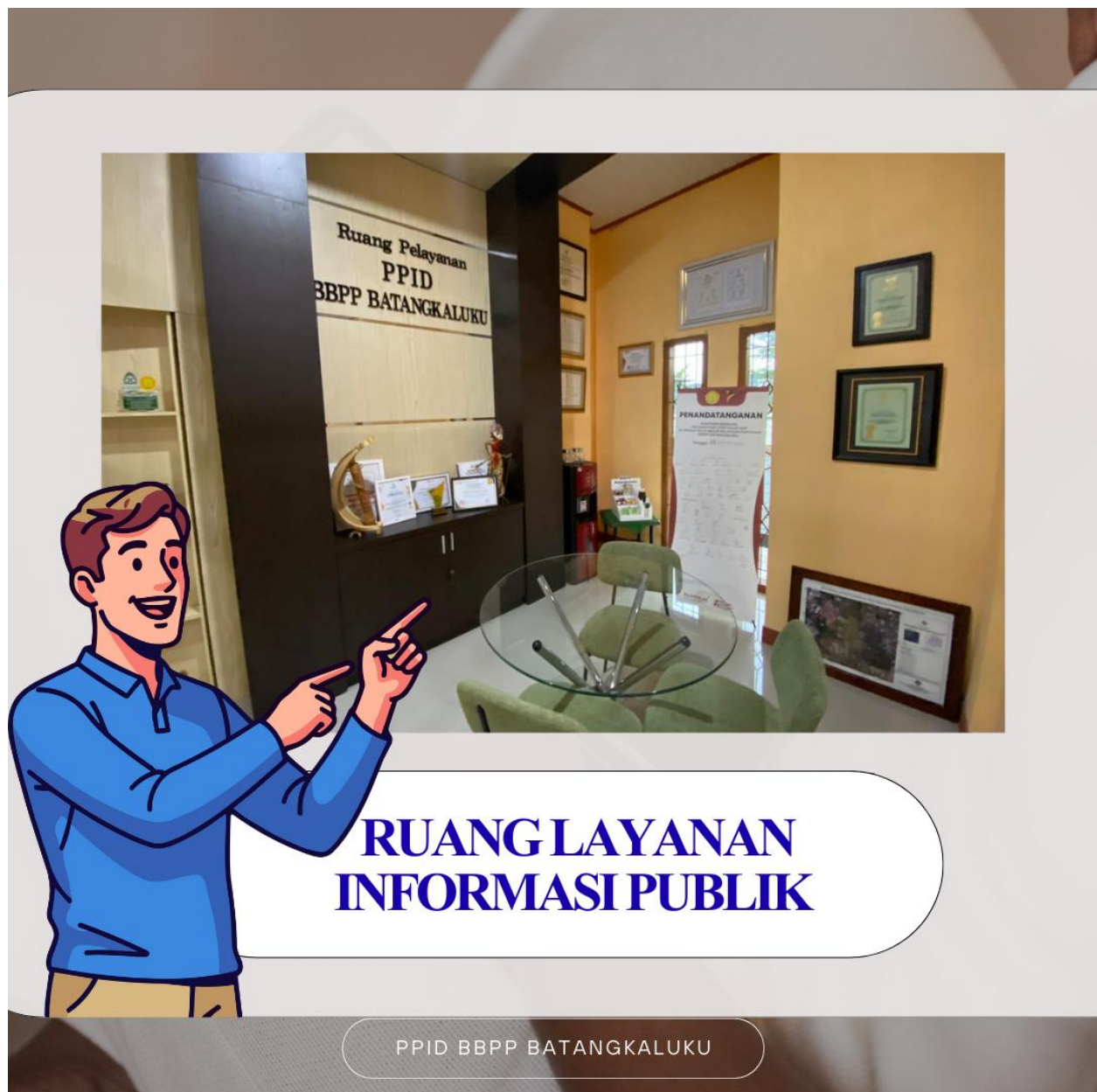
- e. Kelengkapan dokumen di Ruang Layanan, Portal PPID, dan Website BBPP Batangkaluku.



Gambar 7. Meja Layanan BBPP Batangkaluku



Gambar 8. Ruang Layanan (Lobi) BBPP Batangkaluku



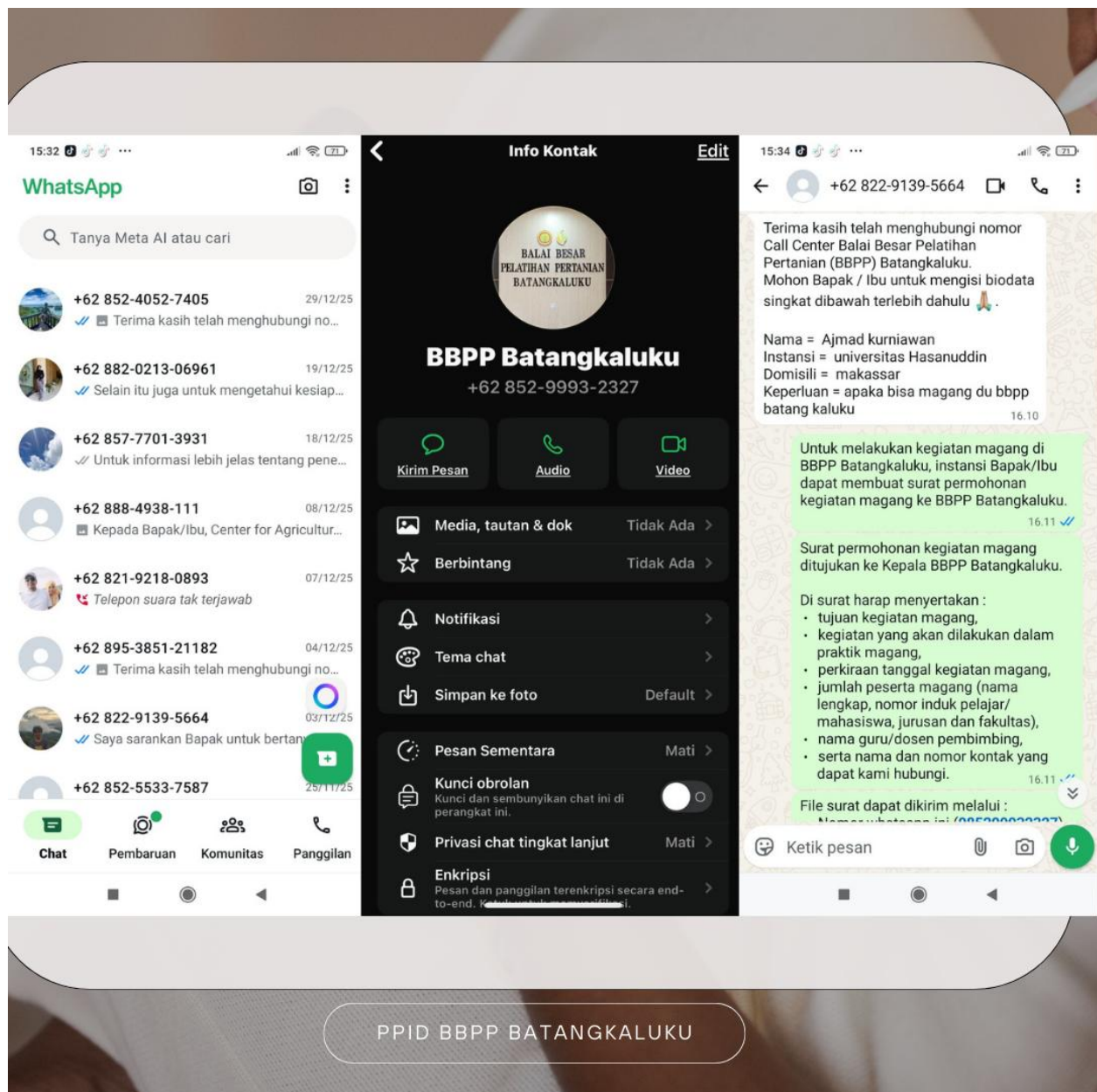
Gambar 9. Ruang Layanan BBPP Batangkaluku



Gambar 10. Tampilan Website dan Portal PPID BBPP Batangkaluku

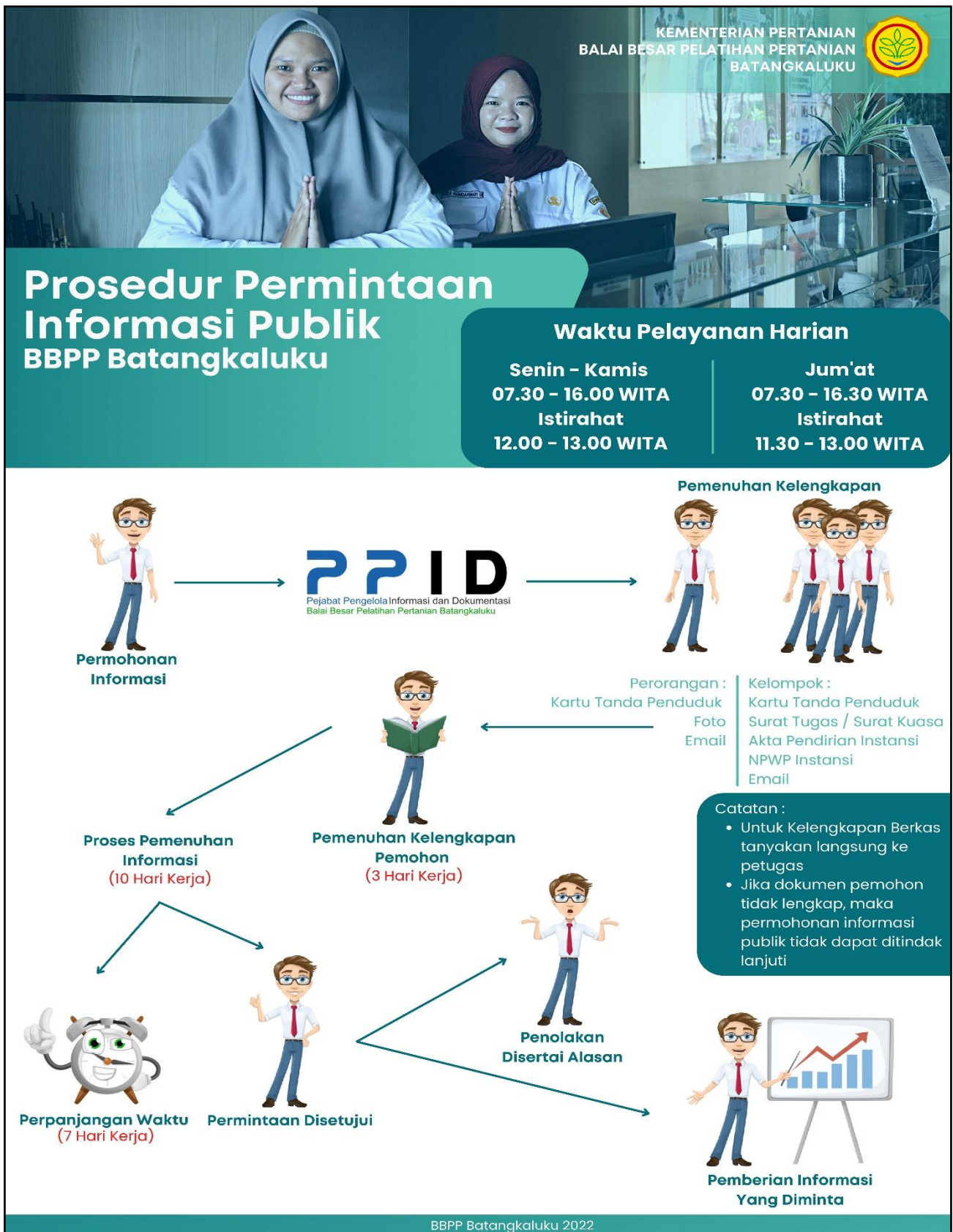


Gambar 11. Akun Media Sosial BBPP Batangkaluku



Gambar 12. Nomor Call Center PPID BBPP Batangkaluku

C. PROSEDUR PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK BBPP BATANGKALUKU



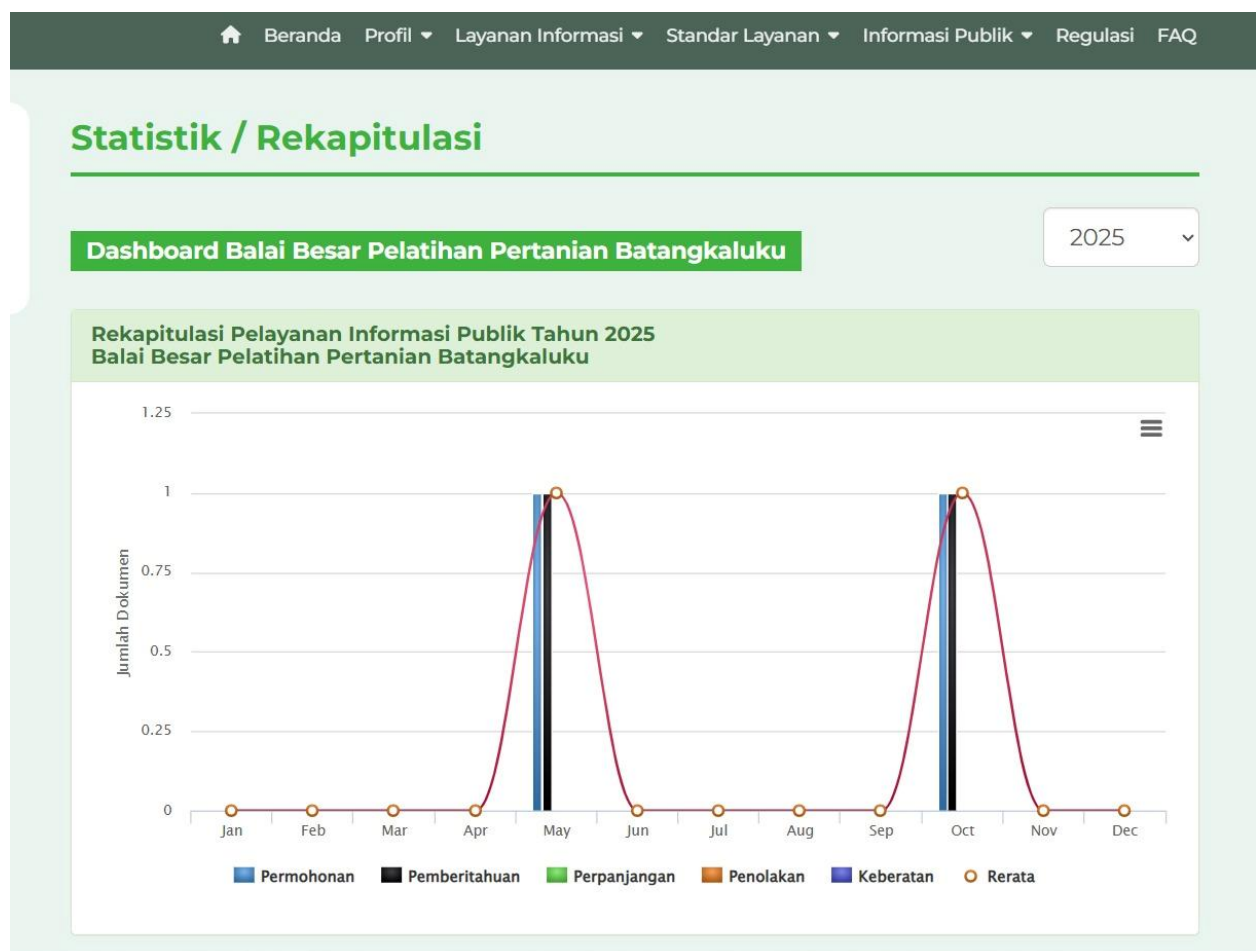
Gambar 13. Prosedur Permohonan Informasi Publik Lingkup BBPP Batangkaluku

D. REKAPITULASI PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK

BBPP Batangkaluku merupakan badan publik yang mempunyai tugas menyediakan dan memberikan pelayanan informasi publik kepada pemohon informasi. Selama periode tahun 2025 terdapat banyak permohonan informasi yang ditujukan ke BBPP Batangkaluku melalui berbagai media. Baik secara dikirimkan langsung ke Kantor BBPP Batangkaluku melalui kunjungan langsung atau persuratan resmi, ataupun melalui Portal PPID, media sosial serta *call center* PPID BBPP Batangkaluku.

Berikut ini rekapitulasi pelayanan permohonan informasi publik yang dilakukan melalui Portal PPID BBPP Batangkaluku, serta kunjungan langsung ke Meja Layanan Informasi Publik BBPP Batangkaluku.

D.1. REKAPITULASI PELAYANAN INFORMASI PUBLIK MELALUI PORTAL PPID



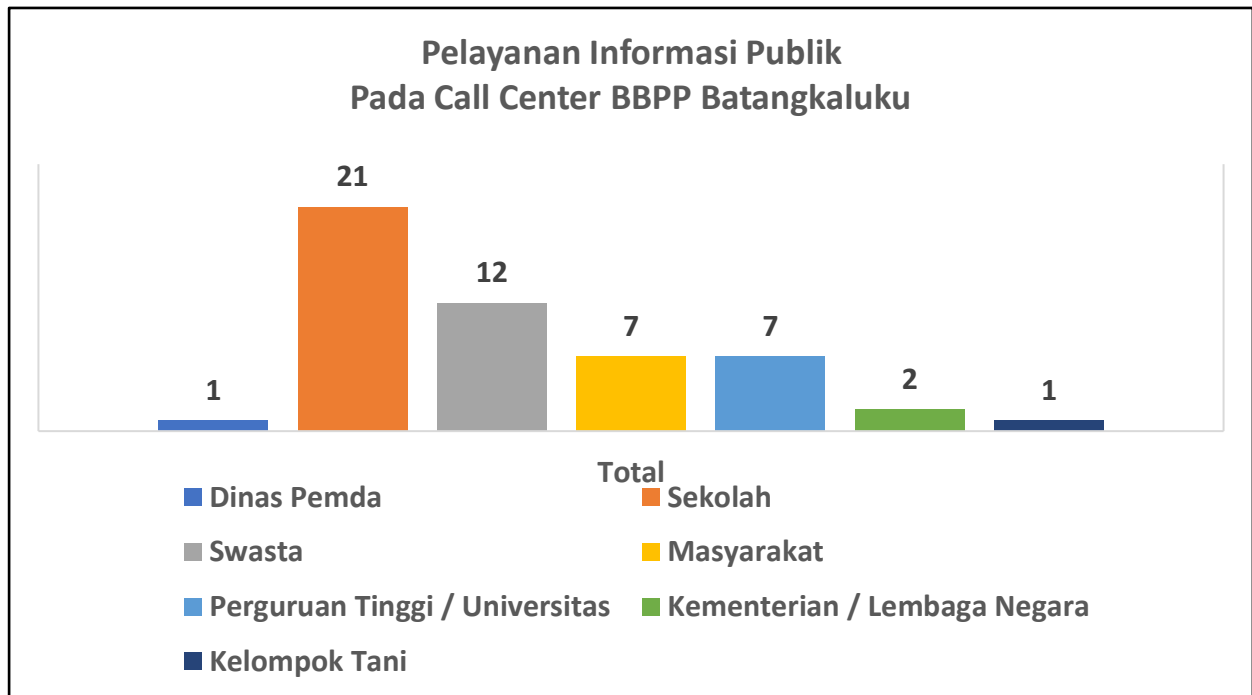
Gambar 14. Rekapitulasi Pelayanan Informasi Publik Melalui Aplikasi Portal PPID BBPP Batangkaluku

D.2. STATISTIK INFORMASI PUBLIK MELALUI PORTAL PPID



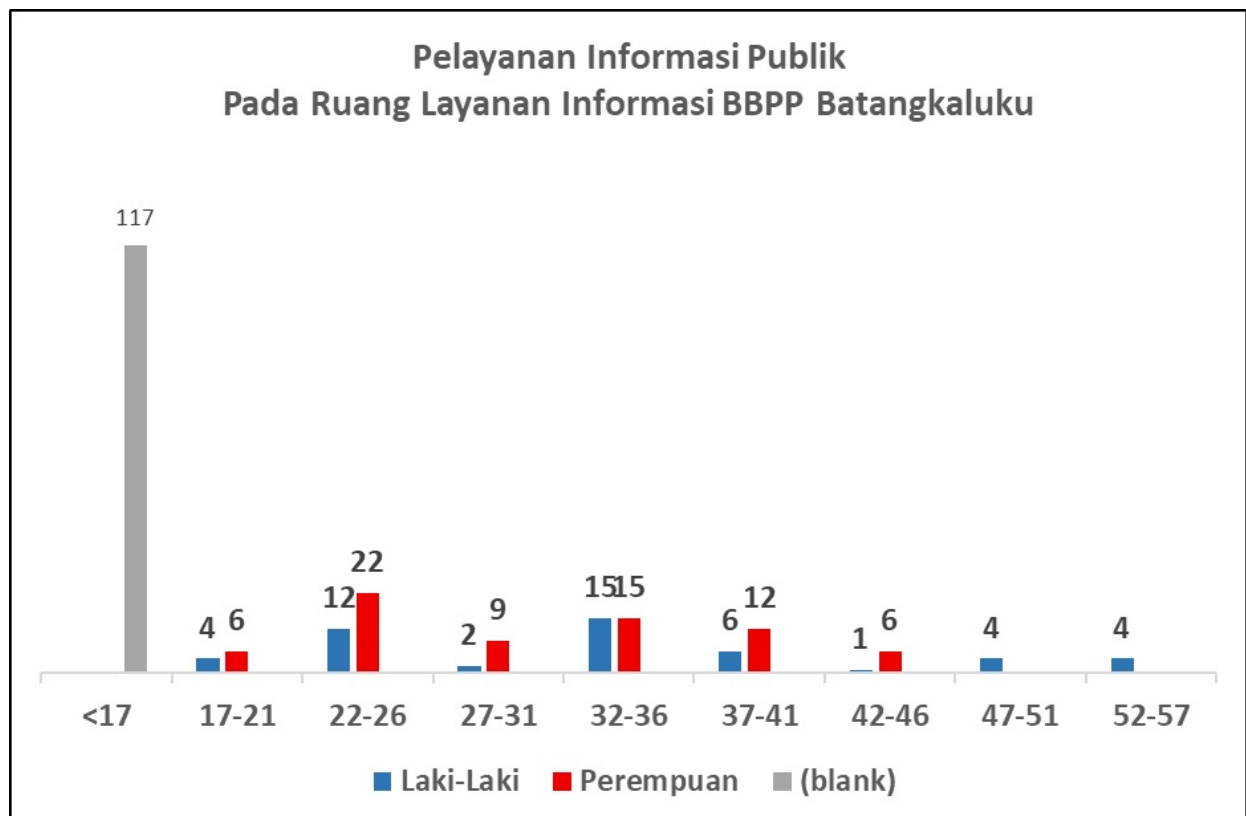
Gambar 15. Statistik Pelayanan Informasi Publik Melalui Aplikasi Portal PPID BBPP
Batangkaluku

D.3. REKAPITULASI PELAYANAN INFORMASI PUBLIK MELALUI CALL CENTER BBPP BATANGKALUKU

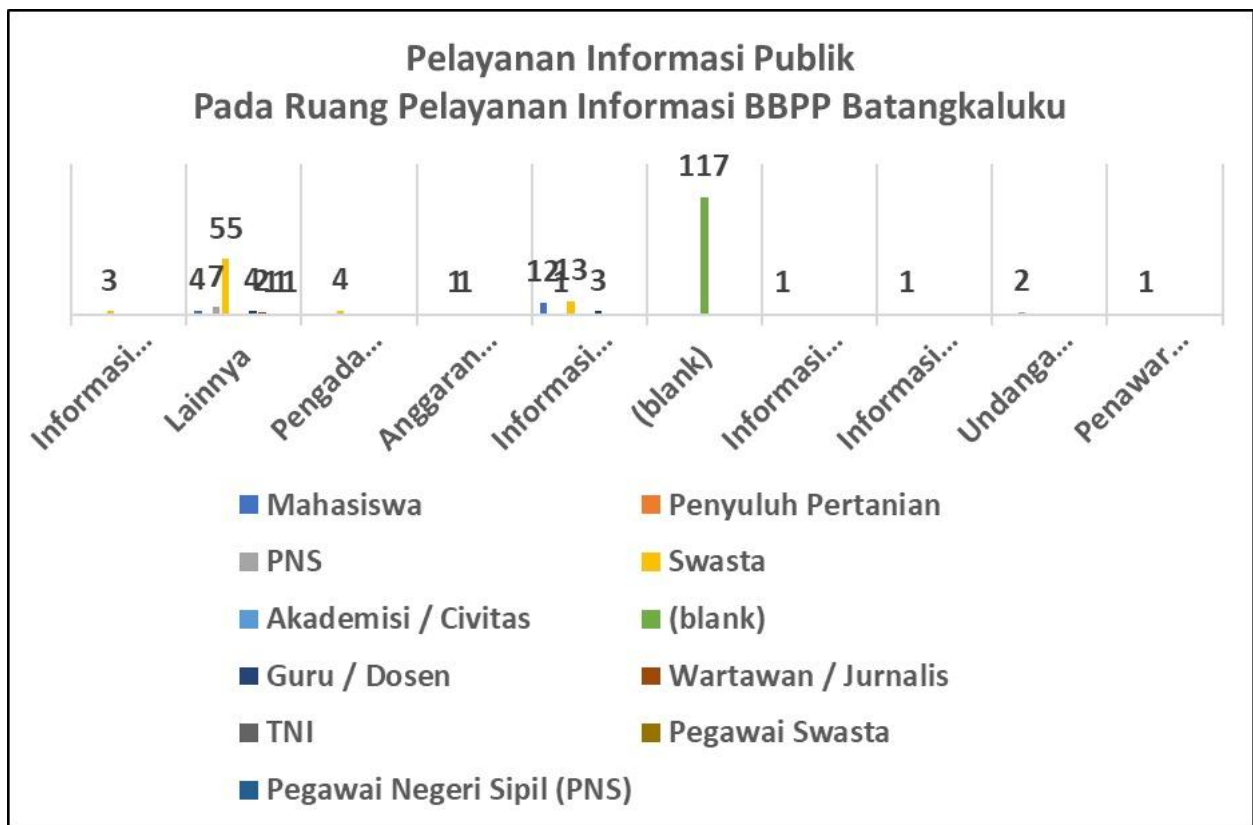


Gambar 16. Rekapitulasi Pelayanan Informasi Publik Melalui Call Center BBPP Batangkaluku

D.4. REKAPITULASI INFORMASI PUBLIK MELALUI MEJA LAYANAN INFORMASI



Gambar 17. Rekapitulasi Pelayanan Informasi Publik Pada Ruang Pelayanan Informasi BBPP Batangkaluku (Berdasarkan Jenis Kelamin)



Gambar 18. Rekapitulasi Pelayanan Informasi Publik Pada Ruang Pelayanan Informasi BBPP Batangkaluku (Berdasarkan Kategori Informasi)

E. INOVASI DAN KOLABORASI PELAYANAN INFORMASI PUBLIK

BBPP Batangkaluku berkomitmen memberikan pelayanan informasi publik secara prima kepada masyarakat luas, sehingga terus menerus menciptakan inovasi dan melakukan kolaborasi dengan berbagai pihak untuk meningkatkan kualitas keterbukaan informasi publik.

E.1. MEJA PELAYANAN INFORMASI DAN RUANG PELAYANAN INFORMASI PUBLIK BBPP BATANGKALUKU

Dengan selesainya renovasi Gedung Kantor Baru BBPP Batangkaluku, saat ini pelayanan informasi publik BBPP Batangkaluku dilakukan secara terpusat dan terpadu pada area Gedung Kantor Baru BBPP Batangkaluku. Di gedung ini, Tim PPID BBPP Batangkaluku memiliki 1 (satu) unit Meja Pelayanan Informasi yang terkoneksi dengan 2 (dua) Ruang Pelayanan Informasi.



Gambar 19. Sarana Pelayanan Informasi Publik BBPP Batangkaluku

Dengan adanya pengadaan Meja Pelayanan Informasi dan Ruang Pelayanan Informasi di area Gedung Kantor Baru, dapat meningkatkan kualitas pelayanan informasi publik yang dilakukan oleh Tim PPID BBPP Batangkaluku kepada masyarakat luas dan pengguna jasa layanan BBPP Batangkaluku menjadi lebih baik.

E.2. PEMBANGUNAN WEBSITE BBPP BATANGKALUKU

Dengan bekerjasama dengan Pusat Data dan Sistem Informasi Pertanian (Pusdatin), BBPP Batangkaluku membangun website BBPP Batangkaluku dengan tampilan yang lebih memudahkan pemohon informasi dan masyarakat luas untuk mengakses informasi yang dimiliki oleh BBPP Batangkaluku.



Gambar 20. Website Instansi BBPP Batangkaluku

E.3. KONTEN MEDIA SOSIAL BBPP BATANGKALUKU

Dilakukan penyusunan dan penjadwalan *upload* konten pada akun media sosial yang dimiliki oleh BBPP Batangkaluku. Hal ini dilakukan untuk lebih meningkatkan kualitas informasi yang dibagikan, serta untuk lebih mendapatkan eksposur dari masyarakat terhadap konten-konten media sosial yang di *upload*.

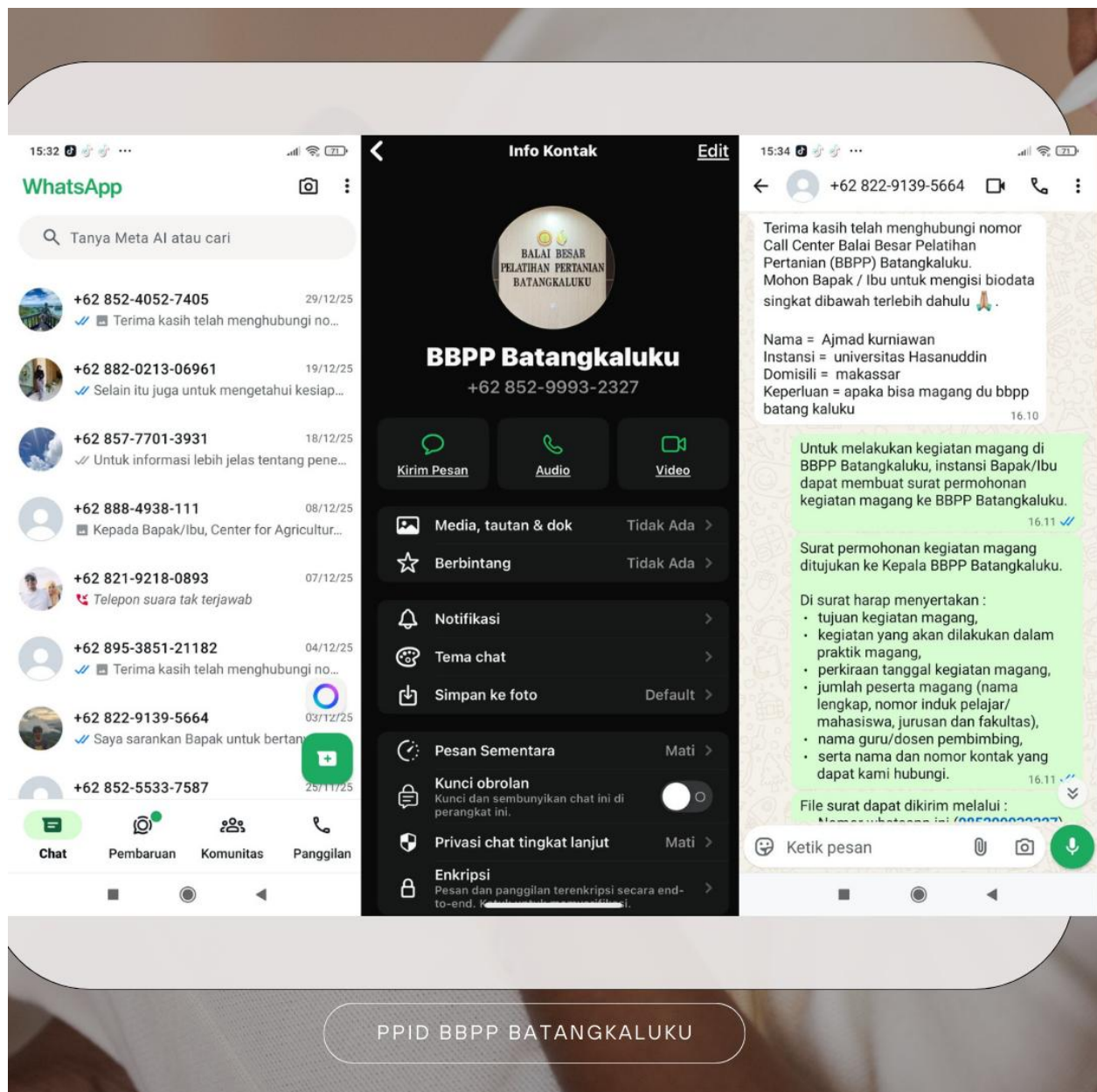
Selain hal tersebut, BBPP Batangkaluku juga melakukan pembuatan akun pada jenis media sosial yang lain. Akun media sosial yang dimiliki oleh BBPP Batangkaluku adalah sebagai berikut :

- ✓ Channel Youtube = [@bbppbatangkalukupertanian](#)
- ✓ Akun Facebook = [@bbpp.batangkaluku.pertanian](#)
- ✓ Akun Instagram = [@bbpp.batangkaluku](#)
- ✓ Akun X = [@bbpp_bk](#)
- ✓ Akun Threads = [@bbpp.batangkaluku](#)
- ✓ Akun Tiktok = [bbpp.batangkaluku](#)

Penambahan jenis akun media sosial yang dimiliki oleh BBPP Batangkaluku dilakukan untuk lebih mengencarkan penyebaran informasi tentang program dan kegiatan yang dilakukan oleh BBPP Batangkaluku. Selain itu juga untuk menambah rentang cakupan jenis konten informasi dan pengguna media sosial. Hal ini akan berimbas pada meningkatnya jumlah masyarakat yang dapat mengakses informasi yang dimiliki oleh BBPP Batangkaluku.

E.4. CALL CENTER BBPP BATANGKALUKU

PPID BBPP Batangkaluku juga memiliki nomor Call Center Pelayanan yang dapat dihubungi oleh pemohon informasi dan masyarakat. Call Center PPID BBPP Batangkaluku dapat di akses melalui telepon, aplikasi Whatsapp dan Telegram melalui nomor +62-852-9993-2327.



Gambar 21. Pelayanan Informasi Publik Melalui Call Center BBPP Batangkaluku



Kementerian Pertanian
Badan Penyuluhan dan Sumber Daya Manusia Pertanian
Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku

PPID

Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi
Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku

F. KATA PENUTUP

Selama periode tahun 2025, BBPP Batangkaluku telah menerima banyak permintaan informasi publik dari pemohon informasi dan masyarakat luas. Tim PPID BBPP Batangkaluku telah berupaya memenuhi permohonan informasi dengan berasaskan pada pelayanan informasi secara efektif dan efisien tanpa mengenakan biaya serta dengan cara yang mudah publik. Kegiatan pelayanan terhadap permohonan informasi publik akan terus ditingkatkan secara optimal, sehingga manfaatnya dapat dirasakan oleh masyarakat secara luas untuk memenuhi kriteria selaku instansi Badan Publik yang transparan dan akuntabel.

Demikian Laporan Tahunan Penyelenggaraan Pelayanan Informasi Publik di Balai Besar Pelatihan Pertanian (BBPP) Batangkaluku untuk tahun anggaran 2025. Laporan ini disusun secara ringkas sebagai bahan evaluasi terhadap kinerja Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana dan Pembantu Pelaksana BBPP Batangkaluku beserta seluruh tim yang menangani kegiatan pelayanan informasi publik.

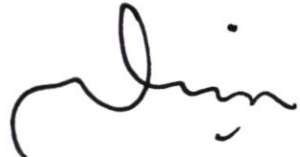
Batangkaluku, 26 Januari 2026

PPID Pelaksana
BBPP Batangkaluku



Dr. Ir. Jamaluddin Al Afgani, S.Pd, MP
NIP. 197705012008011010

PPID Pembantu Pelaksana
BBPP Batangkaluku



Rosdiana, S.Pi, MM
NIP. 197001141999032001



**Lampiran Laporan Tahunan
Laporan Penyelenggaraan Pelayanan Informasi Publik
Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku
Tahun 2025**



**KEMENTERIAN PERTANIAN
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA PERTANIAN
BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANGKALUKU**

**KOMITMEN BERSAMA
PELAKSANAAN KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK
BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANGKALUKU**

**Kami, Pimpinan Balai Besar Pelatihan Pertanian (BBPP) Batangkaluku
dalam hal ini selaku Penanggung Jawab Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi
(PPID) Pelaksana BBPP Batangkaluku
beserta seluruh Aparatur Sipil Negara di Lingkungan BBPP Batangkaluku,
dengan ini menyatakan Komitmen Bersama :**

Mendukung penuh pelaksanaan Keterbukaan Informasi Publik di Balai Besar Pelatihan
Pertanian Batangkaluku melalui penyediaan anggaran, sarana dan prasarana pendukung,
SDM yang kompeten serta pengelolaan dan
pelayanan informasi publik yang cepat, mudah dan transparan
sesuai dengan amanat Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008
tentang Keterbukaan Informasi Publik.

Batangkaluku, 19 Mei 2025

Kepala Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku

Jamaluddin Al Afgani, S.Pd, MP

Kepala Bagian Umum BBPP Batangkaluku

Rosdiana, S.Pi, MM

Ketua Kelompok
Program & Evaluasi



Yuli Nurnaningsih, ST. M.Si

Ketua Kelompok
Penyelenggaraan Pelatihan



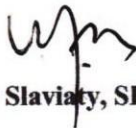
Fitriani, STP, M.Sc

Koordinator
Fungsional Widyaiswara



Risna Ardhayanti, STP, M.Si

Ketua Kelompok Kerja
Kepegawaian & Tata Usaha



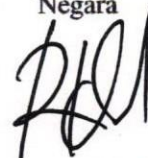
Nenny Slaviaty, SP, MM

Ketua Kelompok Kerja
Keuangan



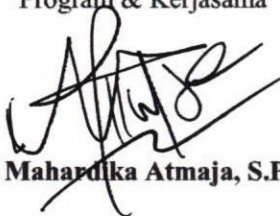
Haeruddin, SE, Ak, M.Si

Ketua Kelompok Kerja
Rumah Tangga & Barang Milik
Negara



Rizal Kadri, SE

Ketua Kelompok Kerja
Program & Kerjasama



I Gede Mahardika Atmaja, S.Pt, M.Pt

Ketua Kelompok Kerja
Evaluasi & Pelaporan



Sabarudin, S.Pt

Ketua Kelompok Kerja
Pelatihan Aparatur & Non Aparatur



Hari Ismanto, STP, M. Si

Ketua Kelompok Kerja
Sertifikasi Profesi, Layanan Konsultasi &
Pengelolaan Inkubator Agribisnis

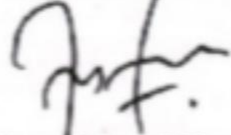


Rezky Yulianti, SP, M.Si

Fungsional Widyaiswara


Sunarni, S.Pt, M.Si

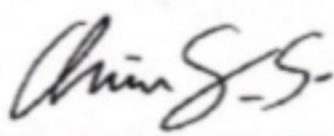
Fungsional Pustakawan


Intan Ariani, S.Hum

Fungsional Arsiparis


Sunarno, SP, M.Tr.Ap

Fungsional Pranata Komputer


Chrisna Gallih Sangsoko, S.Kom

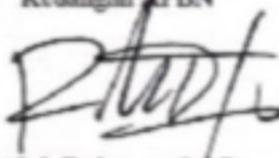
Fungsional Analis Sumber
Daya Manusia Aparatur


Ananda Amalla Rusfa, S.Sos

Fungsional Pranata Humas


Andi Ahmad Fauzan, S.I.Kom

Fungsional Analis Pengelolaan
Keuangan APBN


Abd. Rahman, S.AP

Fungsional Statistisi


Muhammad Taufiq, S.Stat



**KOMITMEN PENERAPAN
CORE VALUES ASN BerAKHLAK DAN
EMPLOYER BRANDING "BANGGA MELAYANI BANGSA"
LINGKUP BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANGKALUKU**

Jamaluddin Al Afgani, S.Pd, MP
KEPALA BALAI

Rosdiana, S.Pi, MM
KEPALA BAGIAN UMUM

Yuli Nurnaningsih, ST, M.Si
KETUA KELOMPOK SUBSTANSI
PROGRAM & EVALUASI

Fitriani, STP, M.Sc
KETUA KELOMPOK SUBSTANSI
PENYELENGGARAAN PELATIHAN

Risna Ardhayanti, STP, M.Si
KOORDINATOR FUNGSIONAL
WIDYASWARA

Nenny Slavlaty, SP, MM
KETUA TIM KERJA
KEPEGAWAIAN & TATA USAHA

Haeruddin, SE.Ak, M.Si
KETUA TIM KERJA
KEUANGAN

Rizal Kadri, SE
KETUA TIM KERJA
RUMAH TANGGA & BARANG MILIK
NEGARA

I Gede M. Aatmaja, S.Pt, M.Pt
KETUA TIM KERJA
PROGRAM & KERJASAMA

Sabaruddin, S.Pt
KETUA TIM KERJA
EVALUASI & PELAPORAN

Hari Ismanto, STP, M. Si
KETUA TIM KERJA
PELATIHAN APARATUR &
NON APARATUR

Rezky Yulianti, SP, M.Si
KETUA TIM KERJA
SERTIFIKASI PROFESI, LAYANAN
KONSULTASI & PENGELOLAAN
INKUBATOR AGRIBISNIS

M. Issac Maulana, ST, M.Si
FUNGSIONAL WIDYASWARA

Sumarlin, SP, M.Tr.Ap
FUNGSIONAL ARSIPARIS

Ananda Amalia Rusfa, S.Sos
FUNGSIONAL ANALIS SUMBER
DAYA MANUSIA APARATUR

BATANGKALUKU, 19 MEI 2025



TANI AKUR





KEPUTUSAN

**KEPALA BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANGKALUKU SELAKU
ATASAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI PELAKSANA
BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANGKALUKU
NOMOR : 116/Kpts/OT.080/I.18.1/06/2025**

TENTANG

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK YANG DIKUASAI
BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANGKALUKU
TAHUN 2025**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

**KEPALA BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANGKALUKU SELAKU ATASAN
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI PELAKSANA
BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANGKALUKU**

- Menimbang** : a. bahwa sesuai amanat Pasal 7 ayat (1) Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik telah mengatur Badan Publik wajib menyediakan dan/atau menerbitkan Informasi Publik, selain informasi yang dikecualikan sesuai ketentuan;
- b. bahwa untuk mengelola dan melayani permohonan informasi publik bidang pertanian telah ditetapkan Keputusan Kepala Biro Hubungan Masyarakat dan Informasi Publik Selaku Penjabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Utama Kementerian Pertanian Nomor 61/KPTS/HM.130/A.7/02/2022 tentang Petunjuk Teknis Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Pertanian pada Subbab 2.4. tentang Tugas dan Fungsi PPID menyatakan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pelaksana mempunyai tugas menerbitkan Daftar Informasi Publik lingkup unit kerja Eselon I atau UK/UPT;
- c. bahwa untuk mengkoordinasikan penyediaan, penyimpanan, pendokumentasian, pengamanan informasi dan pelayanan informasi publik secara cepat, tepat dan sederhana di lingkup Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku sebagaimana dimaksud pada huruf (a) dan (b), perlu menetapkan Daftar Informasi Publik yang dikuasai Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku melalui Keputusan Kepala Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku selaku Atasan Pejabat Pengelola

Mengingat

- : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
2. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 152, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara 2010 Nomor 5149);
4. Peraturan Presiden Nomor 192 Tahun 2024 tentang Kementerian Pertanian (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 389);
5. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 741);
6. Peraturan Menteri Pertanian Nomor 25/Permentan/HM.130/5/2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Pertanian Nomor 32/Permentan/OT.140/5/2011 tentang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Pertanian;
7. Keputusan Kepala Biro Hubungan Masyarakat dan Informasi Publik Selaku Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Utama Kementerian Pertanian Nomor 61/KPTS/HM.130/A.7/02/2022 tentang Petunjuk Teknis Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Pertanian;
8. Keputusan Kepala Badan Penyuluhan Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian Nomor 11/Kpts/HM.110/I/01/2024 tentang Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi Pelaksana Dan Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi Pembantu Pelaksana Lingkup Badan Penyuluhan Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian;
9. Peraturan Menteri Pertanian Nomor 02 Tahun 2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pertanian (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 14);

10. Peraturan Menteri Pertanian Nomor 11 Tahun 2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 251);
11. Keputusan Kepala Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku Nomor 113/Kpts/OT.080/I.18.1/06/2025 tentang Penetapan Pengelola Layanan Dokumentasi dan Informasi Publik Pada Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku tahun 2025.

MEMUTUSKAN;

- Menetapkan :
- KESATU** : Daftar Informasi Publik yang dikuasai Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku yang dikelola oleh Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pelaksana Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku hingga diterbitkan Keputusan ini sebagaimana tercantum dalam Lampiran merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA** : Daftar Informasi Publik yang dikuasai Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku bertujuan memberikan petunjuk kepada pemohon informasi tentang informasi publik yang dikuasai Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku, dan menjamin terwujudnya tujuan penyelenggaraan keterbukaan informasi publik sebagaimana diatur dalam Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik.
- KETIGA** : Kewajiban memberikan dan menyampaikan Daftar Informasi Publik yang dikuasai Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU dilakukan paling singkat 6 (enam) bulan sekali.
- KEEMPAT** : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Batangkaluku
pada tanggal 18 Juni 2024

KEPALA BALAI,



SALINAN Keputusan ini disampaikan kepada Yth:

1. PPID Utama Kementerian Pertanian
2. Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian
3. PPID Pelaksana Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian

LAMPIRAN : KEPUTUSAN KEPALA BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANGKALUKU
SELAKU ATASAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
PELAKSANA BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANGKALUKU

NOMOR : 116/Kpts/OT.080/I.18.1/06/2025

TANGGAL : 18 Juni 2025

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI PELAKSANA
BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANGKALUKU
TAHUN 2025

No.	Ringkasan Isi Informasi		Penanggung Jawab Pembuat/Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi		Retensi Arsip	Klasifikasi Dokumen
					Hardcopy	Softcopy		
1	Profil Balai	Lokasi Balai	Tim Kerja Kepegawaian & Tata Usaha	Februari 2025 – BBPP Batangkaluku	✓	✓	1 tahun	Berkala
		Struktur organisasi	Tim Kerja Kepegawaian & Tata Usaha	Februari 2025 – BBPP Batangkaluku	✓	✓	1 tahun	Berkala
		SDM pegawai	Tim Kerja Kepegawaian & Tata Usaha	Februari 2025 – BBPP Batangkaluku	✓	✓	1 tahun	Berkala
		Visi, Misi, Motto	Tim Kerja Kepegawaian & Tata Usaha	Februari 2025 – BBPP Batangkaluku	✓	✓	1 tahun	Berkala
		Tugas pokok dan fungsi Balai	Tim Kerja Kepegawaian & Tata Usaha	Februari 2025 – BBPP Batangkaluku	✓	✓	1 tahun	Berkala
		Sarana dan Prasarana	Tim Kerja Rumah Tangga & Barang Milik Negara	Februari 2025 – BBPP Batangkaluku	✓	✓	1 tahun	Berkala

No.	Ringkasan Isi Informasi		Penanggung Jawab Pembuat/Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi		Retensi Arsip	Klasifikasi Dokumen
					Hardcopy	Softcopy		
2	Kegiatan Balai	Pemberitaan kegiatan pelatihan tahun berjalan	Tim Pemberitaan Media Sosial	Setelah kegiatan selesai – BBPP Batangkaluku	v	v	1 tahun	Berkala
		Prosedur penawaran kegiatan kerjasama	Tim Kerja Program & Kerjasama	Februari 2025 - BBPP Batangkaluku	v	v	1 tahun	Berkala
		Tarif PNBK kegiatan kerjasama	Tim Kerja Keuangan	Februari 2025 - BBPP Batangkaluku	v	v	1 tahun	Berkala
		Realisasi kegiatan kerjasama tahun 2024	Tim Kerja Program & Kerjasama	Februari 2025 - BBPP Batangkaluku	v	v	1 tahun	Berkala
		Realisasi pengadaan barang dan jasa (PBJ) tahun 2024	Tim Kerja Rumah Tangga & Barang Milik Negara	Februari 2025 - BBPP Batangkaluku	v	v	1 tahun	Berkala
3	Kinerja Balai	Capaian kinerja Balai tahun 2024	Tim Kerja Evaluasi & Pelaporan	Februari 2025 - BBPP Batangkaluku	v	v	1 tahun	Berkala
		Laporan Kinerja Instansi Pemerintah / Laporan Kinerja Instansi (LAKIP / LAKIN) tahun 2024	Tim Kerja Evaluasi & Pelaporan	Februari 2025 - BBPP Batangkaluku	v	v	1 tahun	Berkala
		Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) tahun 2024	Tim Kerja Evaluasi & Pelaporan	Februari 2025 - BBPP Batangkaluku	v	v	1 tahun	Berkala

No.	Ringkasan Isi Informasi		Penanggung Jawab Pembuat/Penerbit Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi		Retensi Arsip	Klasifikasi Dokumen
					Hardcopy	Softcopy		
4	Laporan Keuangan	Daftar Isian Pelaksana Anggaran (DIPA) tahun 2025	Tim Kerja Program & Kerjasama	Februari 2025 - BBPP Batangkaluku	v	v	1 tahun	Berkala
		Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian dan Lembaga (RKAKL) tahun 2025	Tim Kerja Program & Kerjasama	Februari 2025 - BBPP Batangkaluku	v	v	1 tahun	Berkala
		Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) tahun 2024	Tim Kerja Keuangan	Februari 2025 - BBPP Batangkaluku	v	v	1 tahun	Berkala
		Laporan Keuangan tahun 2024	Tim Kerja Keuangan	Februari 2025 - BBPP Batangkaluku	v	v	1 tahun	Berkala
		Bukti pengiriman Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) tahun 2024	Tim Kerja Kepegawaian & Tata Usaha	Februari 2025 - BBPP Batangkaluku	v	v	1 tahun	Berkala
5	Dokumen Lainnya	Surat Keputusan Tim Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Publik Pada BBPP Batangkaluku tahun 2024	Tim Kerja Kepegawaian & Tata Usaha	Februari 2025 - BBPP Batangkaluku	v	v	1 tahun	Berkala
		Laporan tahunan kegiatan Keterbukaan Informasi Publik tahun 2024	Tim PPID	Februari 2025 - BBPP Batangkaluku	v	v	1 tahun	Berkala
		Laporan bulanan kegiatan Keterbukaan Informasi Publik Tahun 2024	Tim PPID	Februari 2025 - BBPP Batangkaluku	v	v	1 tahun	Berkala

		Standard Operation Procedure (SOP) dan peraturan Balai	Tim Kerja Kepegawaian & Tata Usaha	Februari 2025 - BBPP Batangkaluku	v	v	1 tahun	Berkala
--	--	---	---------------------------------------	--------------------------------------	---	---	---------	---------



KEPALA BALAI,

JAMALUDDIN AL AFGANI
NIP. 197705012008011010



KEPUTUSAN KEPALA BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANGKALUKU
NOMOR : 113/Kpts/OT.080/I.18.1/06/2025

TENTANG
PERUBAHAN PENETAPAN TIM PENGELOLA LAYANAN DOKUMENTASI DAN
INFORMASI PUBLIK
PADA BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANGKALUKU
TAHUN 2025

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
KEPALA BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANGKALUKU

- Menimbang** : a. bahwa sesuai amanat Pasal 7 ayat (3) Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, Badan Publik harus membangun dan mengembangkan sistem informasi dan dokumentasi untuk mengelola informasi dan dokumentasi publik secara baik dan efisien sehingga dapat diakses dengan mudah;
- b. bahwa atas dasar hal tersebut diatas, agar dalam pengelolaan dan pelayanan informasi publik dapat berdaya guna dan berhasil guna, perlu menetapkan tim pengelola informasi dan dokumentasi pada lingkup Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara 2009 Nomor 5038);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Tahun 2010 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara 2010 Nomor 5146);
3. Peraturan Menteri Pertanian Nomor 25/Permentan/HM.130/5/2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Pertanian Nomor 32/Permentan/OT.140/5/2011 tentang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Pertanian;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Tahun 2012 Nomor 215, Tambahan Lembaran Negara 2012 Nomor 5357);
5. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 741);

6. Keputusan Kepala Badan Penyuluhan Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian Nomor 11/Kpts/HM.110/I/01/2024 tentang Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi Pelaksana Dan Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi Pembantu Pelaksana Lingkup Badan Penyuluhan Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian.
7. Peraturan Menteri Pertanian Nomor 02 Tahun 2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pertanian Pertanian (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 14);
8. Peraturan Menteri Pertanian Nomor 11 Tahun 2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 251);
9. Keputusan Menteri Pertanian nomor 337/Kpts/KP.240/A/05/2025 tentang penunjukan Pejabat PPID dan PPID Pelaksana eselon I Kementerian Pertanian.

Memperhatikan : Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Tahun Anggaran 2025 Nomor : DIPA – 018.10.2.239661/2025, tanggal 25 Maret 2025.

MEMUTUSKAN;

- Menetapkan :
- KESATU : Menunjuk Tim Pengelola Informasi dan Dokumentasi Publik pada Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku seperti tercantum dalam Lampiran I Keputusan ini.
- KEDUA : SOP Pelayanan Informasi lingkup Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku tercantum dalam Lampiran II dan Lampiran III
- KETIGA : Tugas Tim Pengelola Informasi dan Dokumentasi Publik pada Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku adalah sebagai berikut :
1. Menyiapkan dokumen bahan pelayanan informasi publik secara cepat, tepat dan sederhana;
 2. Menyiapkan, mendokumentasikan serta mengamankan dokumen bahan pelayanan informasi publik secara tepat;
 3. Menyiapkan bahan saran/tanggapan atas permohonan informasi publik serta keberatan dan/atau sengketa pelayanan informasi publik;
 4. Menyiapkan bahan klasifikasi daftar informasi publik yang dikuasai;
 5. Menangani pelaporan dan/atau permintaan informasi publik;

6. Membuat laporan kegiatan pelayanan informasi publik secara berkala.

- KEEMPAT : Struktur organisasi Tim Pengelola Informasi dan Dokumentasi Publik pada Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku sebagaimana Lampiran I surat keputusan ini.
- KELIMA : Biaya yang dikeluarkan sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku Tahun 2025.
- KEENAM : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Batangkaluku
pada tanggal 16 Juni 2025

KEPALA BALAI,



JAMALUDDIN AJ AFGANI
NIP. 197705012008011010

SALINAN Keputusan ini disampaikan kepada Yth:

1. PPID Utama Kementerian Pertanian
2. Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian
3. PPID Pelaksana Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian
4. Inspektorat Jenderal Kementerian Pertanian;
5. Tim Satlak PI BBPP Batangkaluku;
6. Yang bersangkutan.

LAMPIRAN I : KEPUTUSAN KEPALA BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN
BATANGKALUKU

NOMOR : 113/Kpts/OT.080/I.18.1/06/2025

TANGGAL : 16 Juni 2025

TIM PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI PUBLIK
PADA BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANGKALUKU
TAHUN 2025

- | | | |
|------------------------------|---|---|
| 1. Pelindung/Pengarah | : | Kepala BBPP Batangkaluku (selaku PPID Pelaksana BBPP Batangkaluku) |
| 2. Penanggung Jawab Kegiatan | : | Kepala Bagian Umum (selaku PPID Pembantu Pelaksana BBPP Batangkaluku) |
| 3. Anggota | : | Yuli Nurnaninsih, ST, M.Si |
| 4. Anggota | : | Nenny Slaviaty, SP, MM |
| 5. Anggota | : | Chrisna Gallih Sangsoko, S.Kom |
| 6. Anggota | : | Muhammad Nukman, S.Kom |
| 7. Anggota | : | Intan Ariani, S.Hum |
| 8. Anggota | : | Ilham Desmiarto, A.Md, I.Kom |
| 9. Anggota | : | Sitti Nur Hikmah Ismail, S.I.Kom |
| 10. Anggota | : | Andi Ahmad Fausan, S.I.Kom |
| 11. Anggota | : | Muhammad Fachri |
| 12. Anggota | : | Aulia Puspa Nurarsy, S.TP |
| 13. Anggota | : | Muhammad Fikri Firzatullah |

KEPALA BALAI,



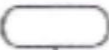
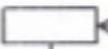
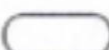
JANALUDDINE AJ AFGANI
NIP. 197705012008011010

LAMPIRAN II : KEPUTUSAN KEPALA BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANGKALUKU

NOMOR : 113/Kpts/OT.060/I.16.1/06/2025

TANGGAL : 16 Juni 2025

SOP PELAYANAN PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK
PADA BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANGKALUKU
TAHUN 2025

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Ket
		Pemohon	Petugas Pelayanan Informasi	Tim PPID	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengajukan permintaan informasi publik				1. KTP yang sah dan masih berlaku 2. Kartu anggota atau pegawai dari instansi/lembaga 3. Surat tugas atau surat kuasa 4. Akte pendirian instansi/lembaga	10 menit	Registrasi Permohonan Informasi Publik	
2	Mencatat identitas Pemohon dan data informasi yang diminta				1. Buku Register Permohonan Informasi Publik 2. Aplikasi SILAYAN Portal PPID BBPP Batangkaluku	15 menit	Bukti Permohonan Informasi	
3	Membuat Bukti Permohonan Informasi untuk Pemohon				Bukti Permohonan Informasi	10 menit	Laporan	
4	Mencari dan menyiapkan informasi yang diminta				Bukti Permohonan Informasi	10 hari + 7 hari	Informasi dan/atau dokumentasi	
5	Memeriksa informasi yang diminta berdasarkan klasifikasi informasi dan kesiapan dokumen				Daftar Informasi Publik	15 menit	Laporan	
6	Membuat laporan hasil pencarian informasi yang diminta				Laporan	15 menit	Laporan	
7	Menerima surat pemberitahuan klasifikasi informasi publik, atau menerima informasi dan/atau dokumen yang diminta oleh Pemohon				1. Surat pemberitahuan klasifikasi informasi; atau 2. Informasi dan/atau dokumentasi yang diminta	15 menit	Laporan	

LAMPIRAN III : KEPUTUSAN KEPALA BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANGKALUKU

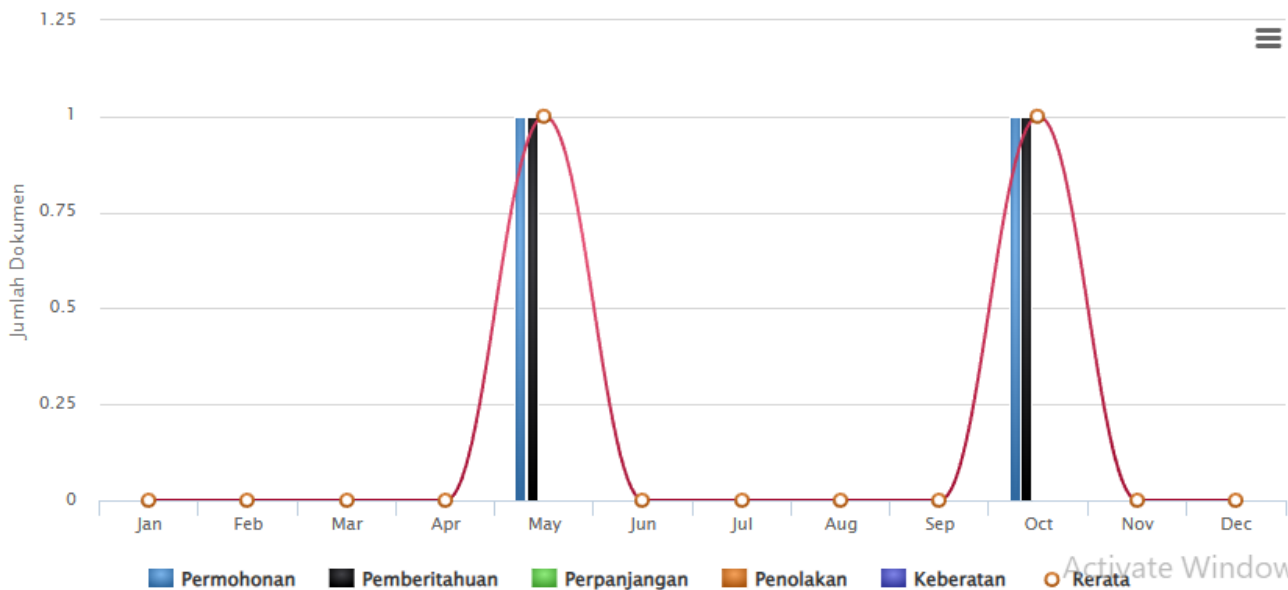
NOMOR : 113/Kpts/OT.080/I.18.1/06/2025

TANGGAL : 16 Juni 2025

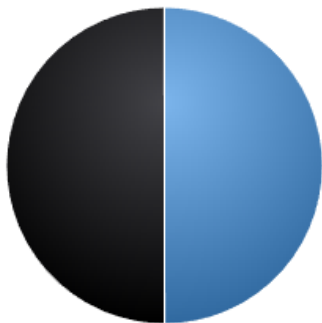
SOP PENGUMPULAN INFORMASI PUBLIK
PADA BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANGKALUKU
TAHUN 2025

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Ket.
		Tim PPID	PPID Pelaksana	Sub Koordinator Kelompok	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Membuat rancangan daftar informasi dan dokumentasi yang dikuasai oleh instansi	<pre> graph TD A([Start]) --> B[PPID Pelaksana] B --> C[Sub Koordinator Kelompok] C --> D1[] C --> D2[] C --> D3[] D1 --> E[Tim PPID] D2 --> E D3 --> E E --> F([End]) </pre>			Daftar informasi dan dokumentasi	30 menit	Laporan	
2	Membuat rancangan Daftar Informasi Publik (DIP) yang dikuasai oleh instansi				Daftar informasi dan dokumentasi	30 menit	Rancangan Daftar Informasi Publik	
3	Menyiapkan bahan informasi dan dokumentasi yang dikuasai				Daftar informasi dan dokumentasi	20 menit	Daftar laporan	
4	Membuat Daftar Informasi Publik sesuai dengan klasifikasi informasi publik				Daftar informasi dan dokumentasi	60 menit	DIP	
5	Mendokumentasikan dan menyimpan semua dokumen dan informasi yang terdapat di Daftar Informasi Publik				1. Daftar Informasi Publik 2. Informasi dan dokumentasi	20 menit	Laporan	

Rekapitulasi Pelayanan Informasi Publik Tahun 2025
Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku



Statistic IP



2	2	0	0	0
Permohonan	Pemberitahuan	Perpanjangan	Penolakan	Keberatan

Pelayanan Informasi Publik

Rata rata pelayanan 27 menit, 5 detik	Pelayanan Tercepat 26 menit, 37 detik	Pelayanan Terlama 27 menit, 34 detik
--	--	---

Pelayanan Keberatan

Rata rata pelayanan 00 detik	Pelayanan Tercepat 00 detik	Pelayanan Terlama 00 detik
---------------------------------	--------------------------------	-------------------------------

Pendidikan Responden

The chart displays the number of respondents for each month, categorized by education level. The Y-axis represents the number of requests (Jumlah Permohonan) from 0 to 1.25. The X-axis shows the months from January to December. A single red bar for October indicates 1 request. The legend lists eight education levels: Sekolah Dasar (blue), Sekolah Menengah Pertama (black), SEKOLAH MENENGAH ATAS (green), DIPLOMA 3 (orange), DIPLOMA 4 (purple), STRATA 1 (red), STRATA 2 (yellow-green), and STRATA 3 (teal).

Month	Sekolah Dasar	Sekolah Menengah Pertama	SEKOLAH MENENGAH ATAS	DIPLOMA 3	DIPLOMA 4	STRATA 1	STRATA 2	STRATA 3
Jan	0	0	0	0	0	0	0	0
Feb	0	0	0	0	0	0	0	0
Mar	0	0	0	0	0	0	0	0
Apr	0	0	0	0	0	0	0	0
May	0	0	0	0	0	0	0	0
Jun	0	0	0	0	0	0	0	0
Jul	0	0	0	0	0	0	0	0
Aug	0	0	0	0	0	0	0	0
Sep	0	0	0	0	0	0	0	0
Oct	0	0	0	0	0	1	0	0
Nov	0	0	0	0	0	0	0	0
Dec	0	0	0	0	0	0	0	0

Pekerjaan Responden

Bulan	PNS / TNI / POLRI	Pegawai Swasta	Wiraswasta / Usahawan	Pelajar / Mahasiswa	Petani	Lainnya
Jan	0	0	0	0	0	0
Feb	0	0	0	0	0	0
Mar	0	0	0	0	0	0
Apr	0	0	0	0	0	0
May	0	0	0	0	0	0
Jun	0	0	0	0	0	0
Jul	0	0	0	0	0	0
Aug	0	0	0	0	0	0
Sep	0	0	0	0	0	0
Oct	1.0	0	0	0	0	0
Nov	0	0	0	0	0	0
Dec	0	0	0	0	0	0

Kategori Informasi Publik

Bulan	Pertanian	Anggaran dan Keuangan	Kepegawaian	Hukum dan Perundang-Undangan	Pengadaan Barang dan Jasa	Lainnya
Jan	0	0	0	0	0	0
Feb	0	0	0	0	0	0
Mar	0	0	0	0	0	0
Apr	0	0	0	0	0	0
May	1.0	0	0	0	0	0
Jun	0	0	0	0	0	0
Jul	0	0	0	0	0	0
Aug	0	0	0	0	0	0
Sep	0	0	0	0	0	0
Oct	0	0	0	0	0	1.0
Nov	0	0	0	0	0	0
Dec	0	0	0	0	0	0

Jenis Kelamin Responden

Bulan	Laki-laki	Perempuan
Jan	0	0
Feb	0	0
Mar	0	0
Apr	0	0
May	0	0
Jun	0	0
Jul	0	0
Aug	0	0
Sep	0	0
Oct	1	0
Nov	0	0
Dec	0	0

Visualisasi Data Pelayanan Informasi
Meja Pelayanan Informasi Publik BBPP Batangkaluka
Periode Bulanan Tahun 2025

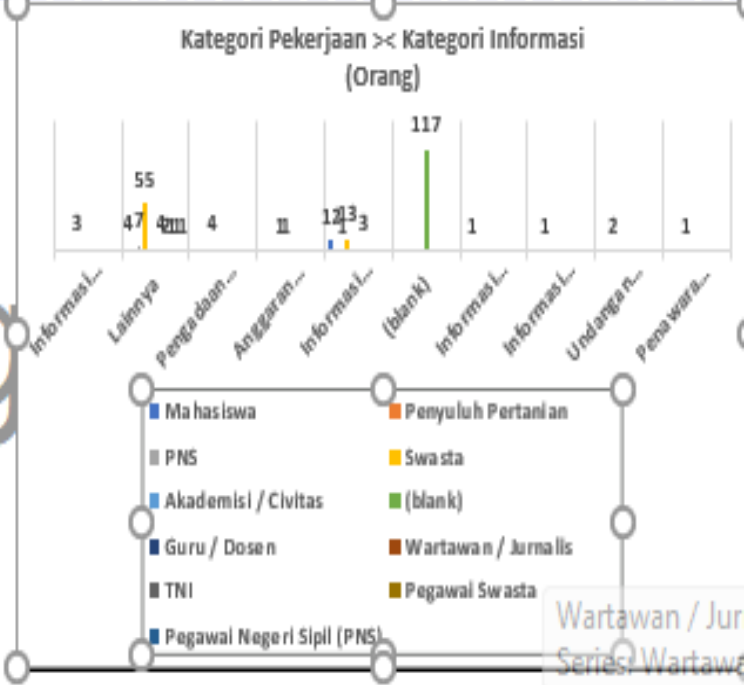
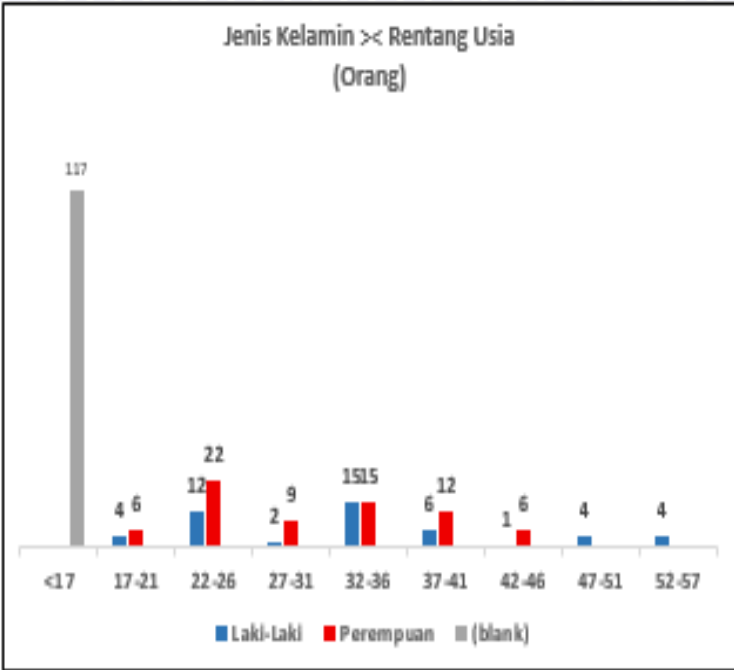
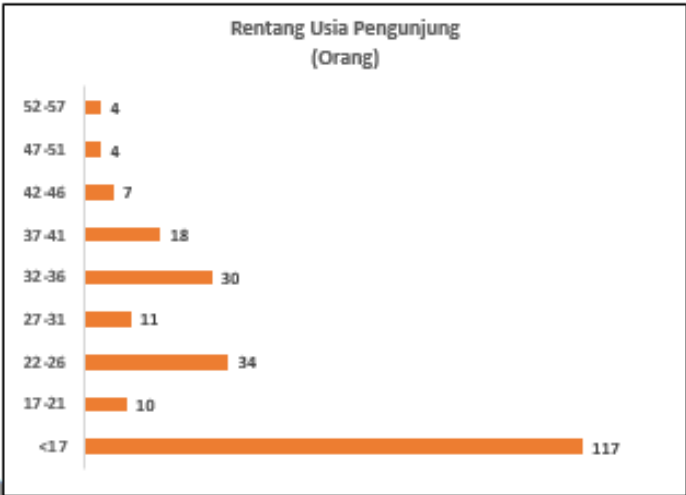
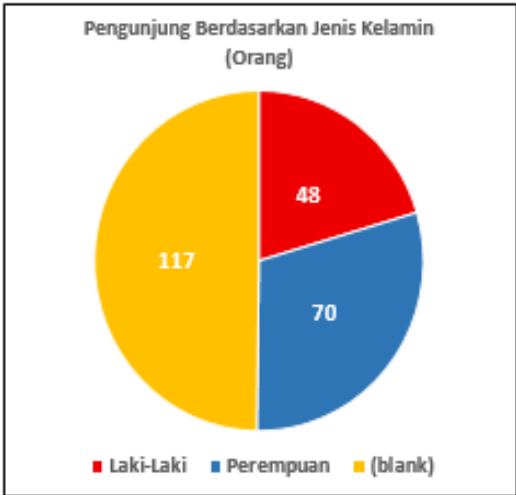
Periode Kunjungan

All Periods

2025

JanFebMarAprMayJunJulAugSepOctNovDec

◀▶



Visualisasi Data Pelayanan Informasi
Nomor *Call Center* BBPP Batangkaluku
Periode 2025

Periode Pelayanan

2025

2025

JAN

FEB

MAR

APR

MAY

JUN

JUL

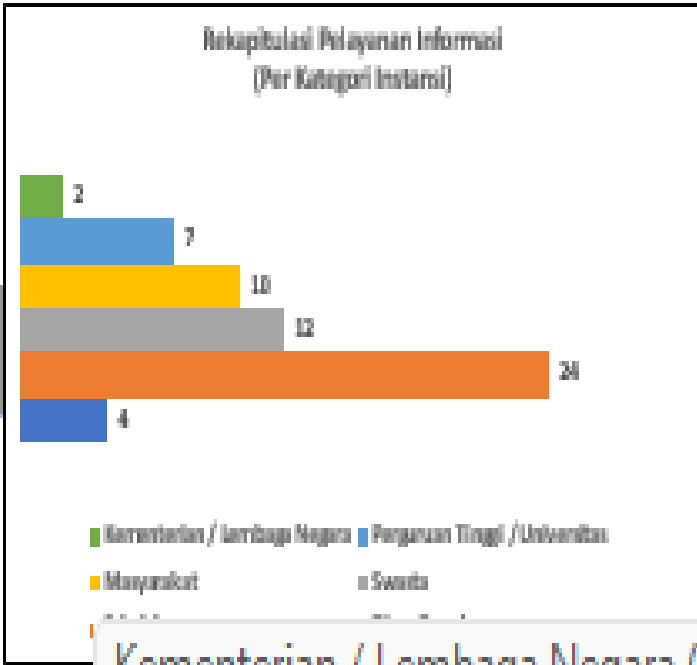
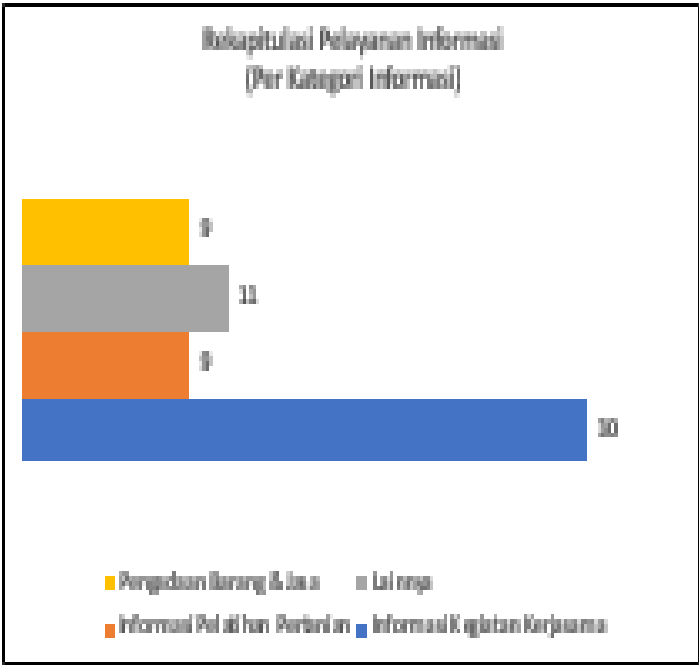
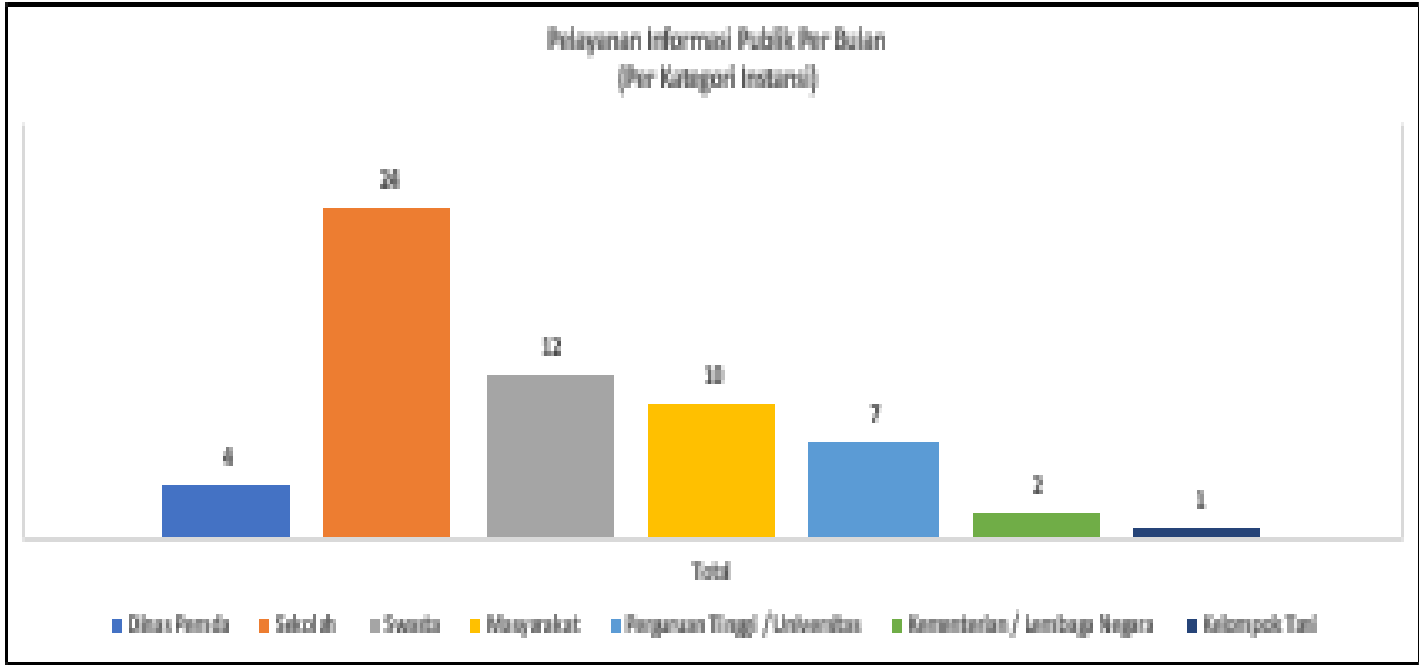
AUG

SEP

OCT

NOV

DEC



Kementerian / Lembaga Negara (KL)

Visualisasi Data Pelayanan Informasi Email Instansi BBPP Batangkaluku Periode Tahun 2025

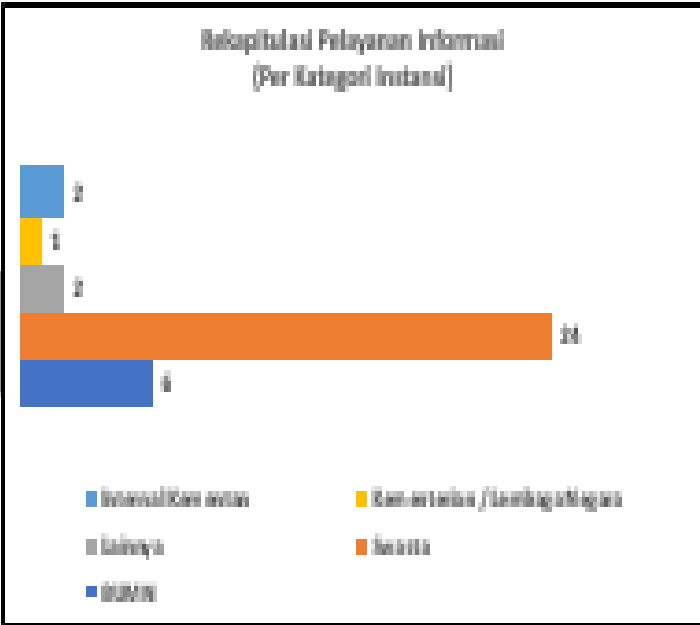
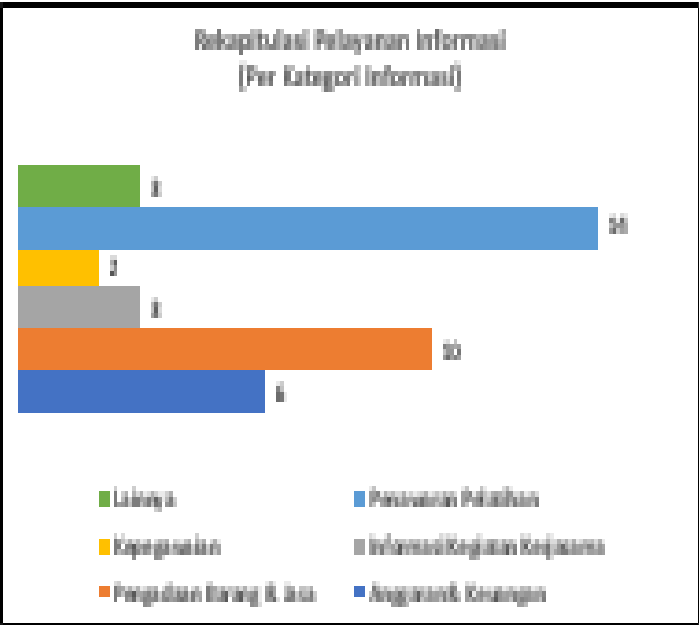
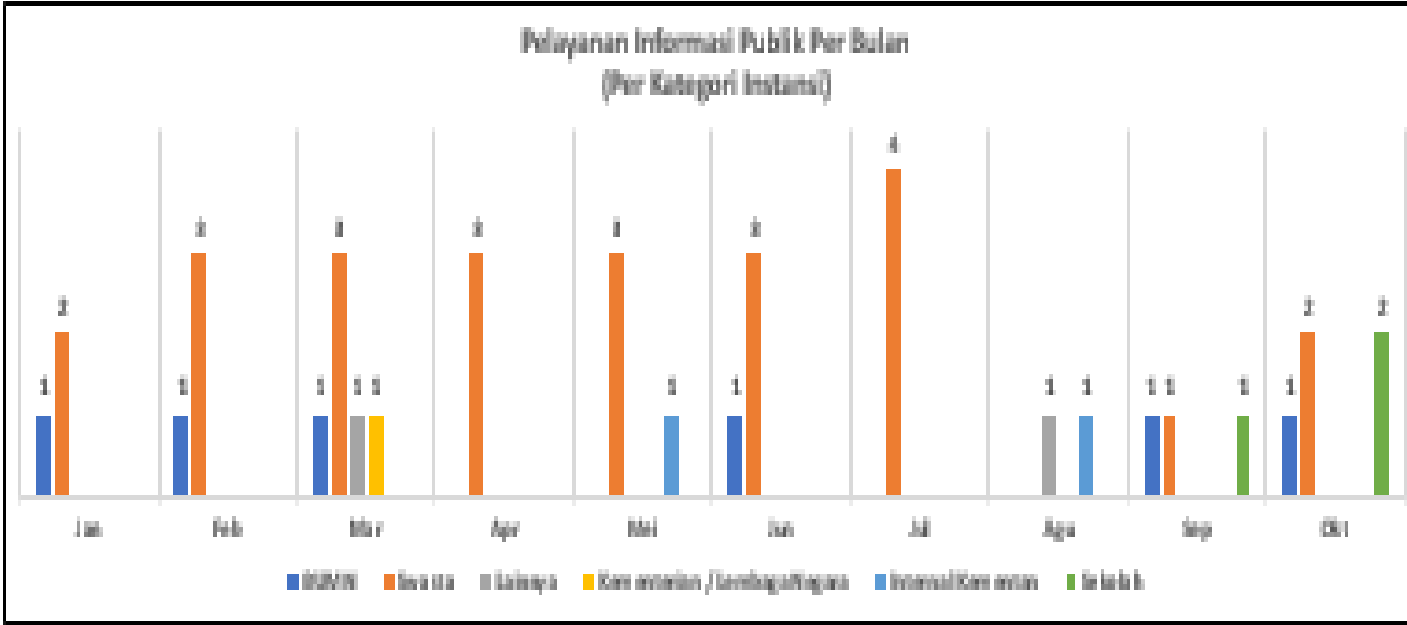
Periode Penarikan Email

Jan - Oct 2025

2025

JanFebMarAprMeiJunJulAgusSepOktd

11

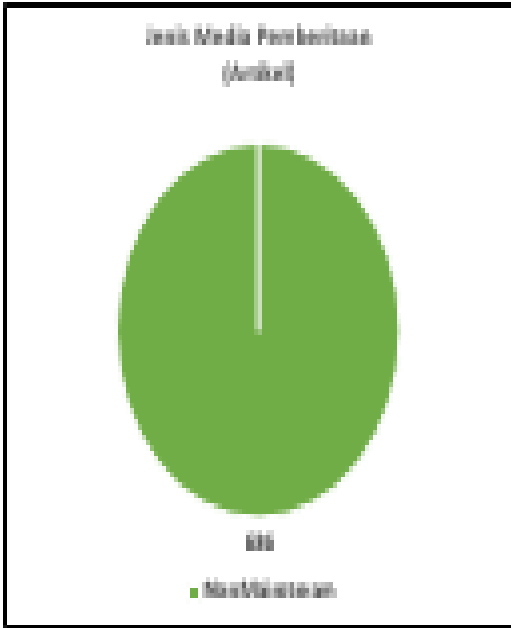


Poin **Pembelajaran**

100 Poin

100%

100%	90%	80%	70%	60%	50%	40%	30%	20%	10%	0%
100%	90%	80%	70%	60%	50%	40%	30%	20%	10%	0%



Visualisasi Data Upload Video
Channel Youtube BBPP Batangkaluku
Periode Januari 2025

Periode Upload Video

All Periods

2025

JanFebMarAprMayJunJulAugSepOctNov

1

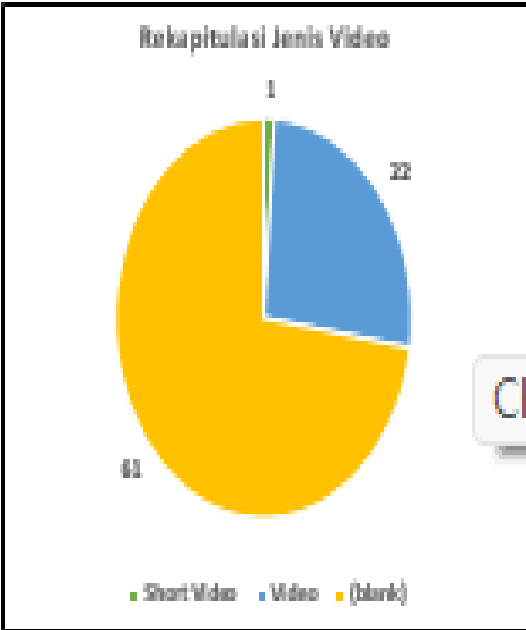
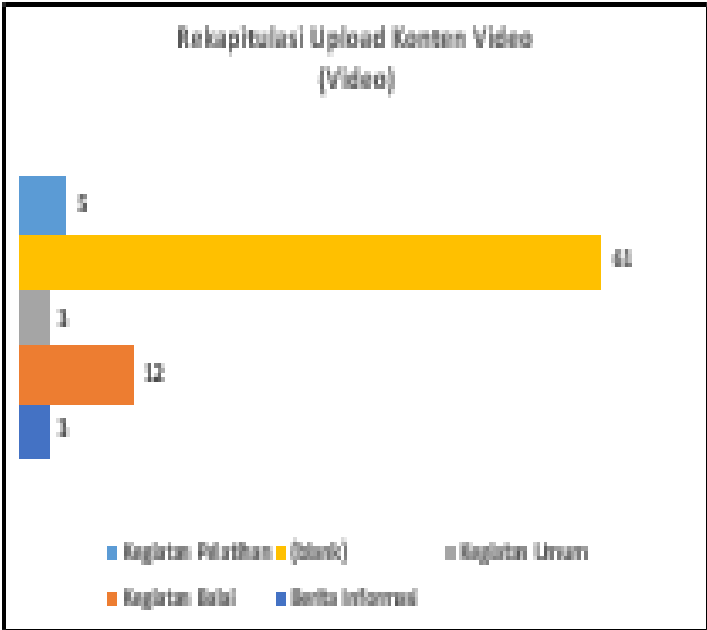
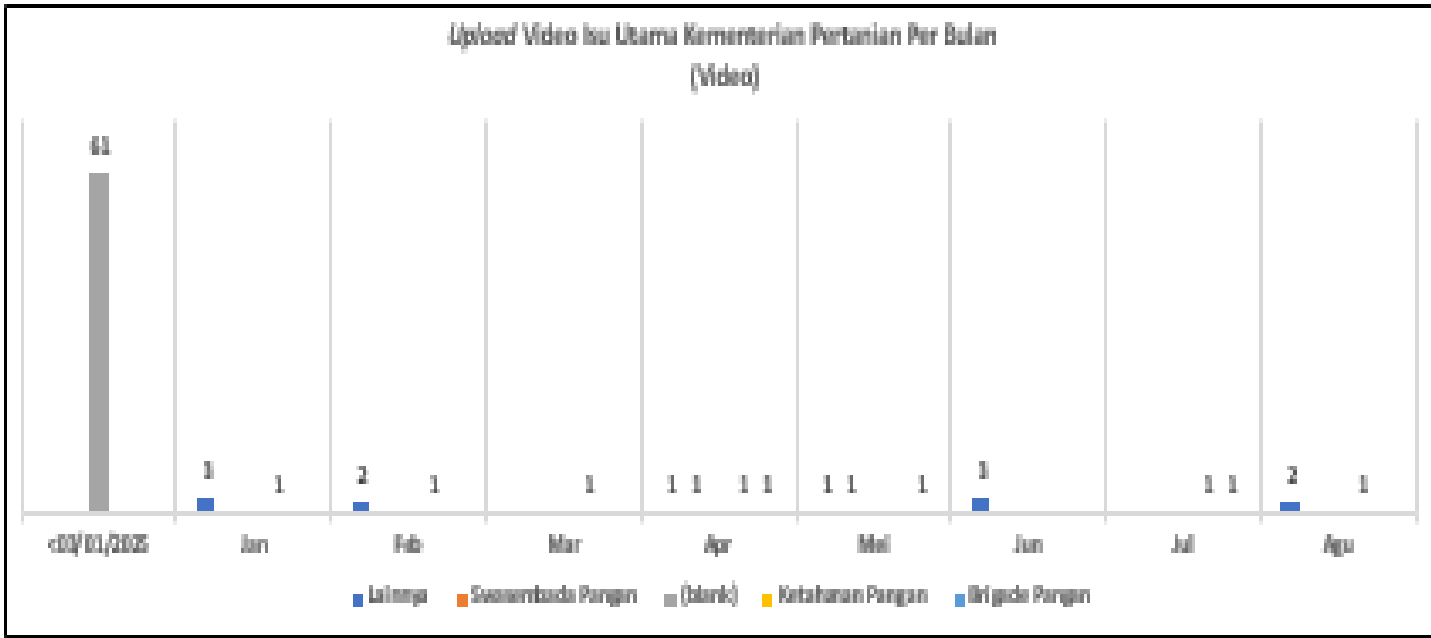


Chart Area

Visualisasi Data Diseminasi Informasi
Konten Media Sosial BBPP Batangkaluku
Periode Januari 2025

Periode Filter Media Sosial

2025

JAN

JAN

FEB

MAR

APR

MAY

JUN

JUL

AUG

SEP

OCT

NOV

DEC

1

1

