

KEMENTERIAN PERTANIAN BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN KETINDAN

Nomor SOP	ID/SOP /OT.210/I.14.1/03/2024
Tanggal Pembuatan	-
Tanggal Revisi	18 Maret 2024
Tanggal Efektif	ADMAN 200 EA
Disahkan oleh	Kepala Balai, Nurul Comariyah, S.Sos., M.Si. NIP 196401221994031001

Nama SOP

Penyusunan dan Pengumunan Daftar Informasi Publik

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana Mampu dan Mernahami Peraturan Perundang Undangan tentang Kepegawaian Mampu Mengoperasikan Komputer				
Undang Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik Undang- Undang Nomor 20 Tahun 2023 Tentang Aparatur Sipil Negara Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 sebagaimana diubah pada Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Manajemen PNS					
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan Komputer/ Printer/ Scanner Peraturan/ Regulasi terkait				
Peringatan	Pencatatan dan pendataan				

Arsip dalam bentuk softfile dan hardfile

PENYUSUNAN DAN PENGUMUMAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK

	AKTIVITAS		MUTU BAKU							
No.		Staff Kepeg dan Tata Usaha	Pranata Humas	Ketua Tim Kerja Kepeg dan Tata Usaha	Kepala Bagian Umum	Kepala Balai	Kelengkapan	Waktu	Output	KET
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Menginventaris Daftar Dokumen yang berdasarkan jenis informasi yang telah ditentukan dalam peraturan perundang undangan						Dokumen Informasi Publik	15 Menit	Daftar Informasi Publik	-
	Membuat draft Keputusan Kepala Balai tentang Daftar Informasi Publik pada Unit Kerja	中					Daftar Informasi Publik	10 Menit	Draft Surat Keputusan Daftar Informasi Publik	-
	Mengoreksi dan memparaf Draft Keputusan Kepala Balai tentang Daftar Informasi Publik pada Unit Kerja			>	—		Draft Surat Keputusan Daftar Informasi Publik	10 Menit	-	-
	Menyetujui dan Menandatangani Draft Keputusan Kepala Balai tentang Daftar Informasi Publik pada Unit Kerja				Tidak	\	Draft Surat Keputusan Daftar Informasi Publik	10 Menit	Keputusan Daftar Informasi Publik	-
5	Daftar Informasi Publik dibagikan melalui website/ media sosial unit kerja		\bigcirc			Ya	Keputusan Daftar Informasi Publik	5 Menit	-	-