



KEMENTERIAN PERTANIAN
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBERDAYA MANUSIA PERTANIAN

LAPTA

Laporan Tahunan



Tahun 2020

**BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN
(BBPP) BATANGKALUKU**



www.bbpp-batangkaluku.pertanian.go.id
email : infobbpp@pertanian.go.id
telp. 0411-866396, Fax 0411-866570



Jln Malino Km.3 Sungguminasa
Kab. Gowa - Sulawesi Selatan

Kata Pengantar

Puji dan syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Kuasa, karena atas kehendak-Nya sehingga Laporan Tahunan ini dapat terselesaikan sebagaimana mestinya.

Laporan ini menggambarkan rangkaian kegiatan yang dilaksanakan dan merupakan salah satu wujud pertanggungjawaban Kinerja Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku pada tahun Anggaran 2020. Disadari bahwa Laporan Tahunan ini tidak terlepas dari keterbatasan, sehingga sumbang saran demi perbaikan pelaksanaan kegiatan pada masa yang akan datang kami sangat harapkan.

Pada kesempatan ini kami menyampaikan terima kasih dan penghargaan sebesar-besarnya kepada semua pihak atas partisipasinya dalam penyelesaian Laporan Tahunan ini.

Batangkaluku, Desember 2020

Mengetahui,
Kepala Balai

Dr. Sabir, S.Pt, M.Si
NIP. 196405141988021002

DAFTAR ISI

	hal
Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
Daftar Tabel	iii
Daftar Gambar	iv
Daftar Lampiran	v
I. PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan	3
C. Output	3
II. ORGANISASI	4
A. Dasar Hukum	4
B. Organisasi dan Sumber Daya Manusia.....	5
C. Tugas Pokok dan Fungsi.....	10
D. Lokasi.....	11
E. Wilayah Kerja	12
F. Keragaman Sarana Prasarana dan Sumber Daya Manusia	12
III. PROGRAM, RENCANA DAN REALISASI KEGIATAN BALAI	14
A. Program	14
B. Rencana Anggaran dan Kegiatan	15
C. Realisasi Anggaran dan Kegiatan	18
IV. PERMASALAHAN DAN RENCANA TINDAK LANJUT	33
A. Permasalahan.....	33
B. Upaya Tindak Lanjut.....	36
V. PENUTUP	39

DAFTAR TABEL

		hal
Tabel – 1	Komposisi Alokasi Anggaran Berdasarkan Output Tahun 2020	16
Tabel – 2	Komposisi Alokasi Anggaran Berdasarkan Jenis Belanja Tahun 2020	16
Tabel – 3	Rencana Kegiatan dan Target Sasaran BBPP Batangkaluku Tahun 2020	17
Tabel – 4	Realisasi Anggaran BBPP Batangkaluku Tahun 2020	20
Tabel – 5	Realisasi Anggaran Bidang Program dan Evaluasi Tahun 2020	21
Tabel – 6	Realisasi Anggaran Bidang Penyelenggara Pelatihan Aparatur dan Non Aparatur Tahun 2020	23
Tabel - 7	Realisasi Anggaran Bagian Umum Tahun 2020	25
Tabel- 8	Rincian Realisasi Kegiatan Bidang Program dan Evaluasi Tahun 2020	28
Tabel- 9	Rincian Realisasi Kegiatan Bidang Penyelenggara Pelatihan Apatur dan Non Aparatur Tahun 2020	30
Tabel – 10	Rincian Realisasi Kegiatan Bagian Umum Tahun 2020	32

DAFTAR GAMBAR

	hal
Gambar - 1 Komposisi Pegawai BBPP Batangkaluku Berdasarkan Golongan	13
Gambar - 2 Komposisi Pegawai BBPP Batangkaluku Berdasarkan Tingkat Pendidikan	13
Gambar - 3 Komposisi Pegawai BBPP Batangkaluku Berdasarkan Kelompok Jabatan	14
Gambar - 4 Realisasi Anggaran Bidang Program dan Evaluasi Tahun 2020	22
Gambar - 5 Realisasi Anggaran Bidang Penyelenggaraan Pelatihan Aparatur dan Non Aparatur Tahun 2020	24
Gambar – 6 Realisasi Anggaran Bagian Umum Tahun 2020	27

DAFTAR LAMPIRAN

1. a. Struktur Organisasi BBPP Batangkaluku
b. Daftar Pegawai BBPP Batangkaluku tahun 2020
2. Daftar Sarana dan Prasarana Pendukung UPT Pelatihan tahun 2020
3. Realisasi Anggaran BBPP Batangkaluku Tahun 2020
4. a. Realisasi Pelaksanaan Kegiatan Kerjasama tahun 2020
b. Daftar P4S binaan BBPP Batangkaluku tahun 2020
5. Hasil Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Pelatihan tahun 2020
6. Dokumentasi
 - a. Foto kegiatan subbagian perlengkapan dan instalasi BBPP Batangkaluku tahun 2020
 - b. Foto Kegiatan subbagian Kepegawaian dan RumahTangga tahun 2020
 - c. Foto Kegiatan Seksi Pelatihan Aparatur tahun 2020
 - d. Foto Kegiatan Seksi Pelatihan Non Aparatur tahun 2020
 - e. Foto Kegiatan Seksi Program dan Kerjasama tahun 2020

I. PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Peranan sektor pertanian dalam pembangunan ekonomi Indonesia secara keseluruhan sangat penting dan mendapat prioritas utama, karena sektor ini ditinjau dari berbagai segi merupakan sektor yang dominan di dalam perekonomian nasional. Peranan sektor pertanian sebagai bagian integral dari sistem pembangunan nasional Indonesia diperkirakan akan semakin strategis, oleh karena itu strategi pembangunan pertanian tidak hanya berorientasi pada salah satu komoditi pangan tertentu saja. Oleh karenanya pelaksanaan pembangunan pertanian dihadapkan pada tantangan akibat dari perubahan secara global maupun nasional yang terkait dengan pelaksanaan otonomi daerah, reformasi dan revitalisasi pertanian.

Pada dasarnya upaya untuk mewujudkan pembangunan pertanian diperlukan sumberdaya manusia yang berkualitas, handal dan berkemampuan manajerial serta berwawasan kewirausahaan. Hal ini dimaksudkan agar pelaku pembangunan pertanian mampu membangun usaha dari hulu sampai hilir. Sumberdaya manusia dalam hal ini penyuluh pertanian sebagai ujung tombak dalam melaksanakan program-program pembangunan pertanian.

Peningkatan kualitas SDM pertanian difokuskan pada peningkatan kompetensi, kreatifitas, inovasi dan kredibilitas agar pelaku utama dan pelaku usaha pertanian mampu bersaing, baik di pasar regional maupun di pasar global.

Sumber daya manusia yang profesional, inovatif, kreatif, dan berwawasan global akan menjadi prasyarat penting dalam melaksanakan program pembangunan pertanian saat ini dan yang akan datang, ketika lingkungan strategis global terus bergerak dalam dinamika persaingan yang sangat ketat, oleh karenanya inovasi, kreativitas dan semangat untuk maju senantiasa harus dibangun agar peran sektor pertanian dalam menunjang pembangunan ekonomi nasional semakin meningkat dengan segala keunggulannya.

Mandat Balai Besar Pelatihan Pertanian (BBPP) Batangkaluku sebagai Unit Pelaksana Teknis (UPT) Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian, adalah melaksanakan tugas-tugas peningkatan kapasitas sumber daya manusia pertanian baik bagi aparatur maupun bagi non aparatur pertanian melalui pendidikan dan pelatihan. Aparatur pertanian adalah profesi bagi pegawai negeri sipil dan pegawai pemerintah di sektor pertanian dengan perjanjian kerja, dan bekerja pada instansi pemerintah, sedangkan non aparatur pertanian (petani/pekebun/peternak) adalah perorangan warga negara Indonesia beserta keluarganya atau korporasi yang mengelola usaha di bidang pertanian.

Upaya peningkatan kompetensi dan profesionalisme bagi sumberdaya manusia aparatur dan non aparatur pertanian, oleh Balai Besar Pelatihan Pertanian (BBPP) Batangkaluku telah dan akan dilaksanakan melalui kegiatan pendidikan dan pelatihan, sesuai tugas pokok dan fungsi yang diembannya, diantaranya melalui diklat-diklat berbasis kompetensi sesuai dengan tugas dan jabatan yang dipangku, berdasarkan Peraturan Menteri Pertanian Nomor: 49/Permentan/OT.140/9/2011, yaitu diklat bagi aparatur dan non aparatur pertanian, diklat bagi aparatur meliputi diklat fungsional, diklat teknis pertanian, dan diklat kewirusahaan, sedangkan diklat bagi non aparatur meliputi diklat kepemimpinan, kewirausahaan, serta diklat teknis komoditas pertanian.

Sebagai salah satu wujud bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan tugas pokok dan fungsi, maka disusunlah Laporan Tahunan ini sekaligus merupakan bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan program kerja dan kegiatan selama tahun 2020.

B. Tujuan

Penyusunan Laporan Tahunan ini bertujuan sebagai :

1. Bahan informasi dan gambaran umum terhadap pelaksanaan tugas pokok dan fungsi yang dijabarkan dalam berbagai kegiatan dalam tahun 2020.
2. Pertanggungjawaban atas capaian kinerja dari masing-masing tugas pokok dan fungsi yang yang dijabarkan dalam kegiatan selama tahun 2020.
3. Evaluasi atas pencapaian kinerja organisasi dalam upaya melakukan perbaikan kinerja di masa datang.

C. Output

Terealisasinya pelaksanaan tugas pokok dan fungsi BBPP Batangkaluku, melalui pelaksanaan program dan kegiatan pengembangan SDM, serta realisasi pelaksanaan kegiatan yang telah dicapai dalam tahun anggaran 2020.

II. ORGANISASI

A. Dasar Hukum

Berdasarkan Peraturan Menteri Pertanian Nomor 106/Permentan/OT.140/10/2013, tanggal 9 Oktober 2013, Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku adalah Unit Pelaksana Teknis (UPT) di bidang pelatihan berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian, dan dibina oleh Kepala Pusat Pelatihan Pertanian. Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku mempunyai Tugas Pokok : "Melaksanakan pelatihan fungsional bagi aparatur, pelatihan teknis dan profesi, mengembangkan model dan teknik pelatihan fungsional dan teknis di bidang pertanian bagi aparatur dan non aparatur pertanian".

Dalam mendukung pelaksanaan tugas pokok, BBPP Batangkaluku menyelenggarakan fungsi:

1. Penyusunan program, rencana kerja, anggaran dan pelaksanaan kerja sama
2. Pelaksanaan identifikasi kebutuhan pelatihan
3. Pelaksanaan penyusunan bahan Standar Kompetensi Kerja (SKK) di bidang pertanian
4. Pelaksanaan pelatihan fungsional di bidang pertanian bagi aparatur
5. Pelaksanaan pelatihan teknis dibidang mekanisasi pertanian bagi aparatur dan non aparatur pertanian dalam dan luar negeri
6. Pelaksanaan pelatihan profesi di bidang mekanisasi pertanian bagi aparatur dan non aparatur
7. Pelaksanaan uji kompetensi di bidang pertanian
8. Pelaksanaan penyusunan paket pembelajaran dan media pelatihan fungsional dan teknis di bidang pertanian
9. Pelaksanaan pengembangan model dan teknik pelatihan fungsional dan teknis di bidang mekanisasi pertanian
10. Pelaksanaan pengembangan kelembagaan pelatihan pertanian swadaya

11. Pelaksanaan pemberian konsultasi di bidang pertanian
12. Pelaksanaan bimbingan lanjutan di bidang pertanian bagi aparatur dan non aparatur
13. Pelaksanaan pemberian pelayanan penyelenggaraan pelatihan fungsional bagi aparatur, pelatihan teknis dan profesi, pengembangan model dan teknik pelatihan fungsional dan teknis di bidang pertanian bagi aparatur dan non aparatur
14. Pengelolaan Unit Inkubator Usaha Tani
15. Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi pelatihan di bidang pertanian
16. Pelaksanaan pengelolaan data dan informasi pelatihan serta pelaporan,
17. Pelaksanaan pengelolaan sarana teknis
18. Pengelolaan urusan kepegawaian, keuangan, rumah tangga, perlengkapan, dan instalasi BBPP Batangkaluku

B. Organisasi dan Sumber Daya Manusia

1. Organisasi

Berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pertanian Nomor 106/Permentan/OT.140/10/2013 tanggal 9 Oktober 2013, tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku. Struktur Organisasi BBPP Batangkaluku terdiri dari :

1. Eselon II, Kepala Balai
2. Eselon III dan IV terdiri dari :
 - a. Eselon III, Kepala Bagian Umum membawahi 3 eselon IV yaitu :
 - a.1. Kepala Sub Bagian Kepegawaian dan Rumah Tangga
 - a.2. Kepala Sub Bagian Keuangan
 - a.3. Kepala Sub Bagian Perlengkapan dan Instalasi

Berdasarkan Peraturan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian Nomor: 86/Permentan/OT.140/6/2014 Tanggal 27 juni 2014 tentang Rincian Tugas Pekerjaan Unit Kerja Eselon IV Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku, Bagian Umum terdiri dari tiga Sub Bagian, yaitu SubBagian Kepegawaian dan Rumah Tangga, SubBagian

Perlengkapan dan Instalasi serta SubBagian Keuangan. Sub Bagian Kepegawaian&RumahTangga mempunyai tugas pokok dan fungsi yang diuraikan sebagai berikut :

- Melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran SubBagian Kepegawaian dan RumahTangga
- Melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kebutuhan pegawai
- Melakukan urusan mutasi pegawai
- Melakukan penyiapan bahan pengembangan pegawai
- Melakukan urusan tata usaha kepegawaian
- Melakukan urusan kesejahteraan pegawai
- Menyiapkan bahan evaluasi kinerja pegawai
- Melakukan penyiapan bahan pendayagunaan jabatan fungsional
- Melakukan penyiapan bahan usulan penyusunan kelembagaan, ketatalaksanaan, reformasi dan pengembangan pelaksanaan budaya kerja
- Melakukan urusan surat menyurat
- Melakukan urusan kearsipan
- Melakukan penyiapan bahan pengelolaan pencetakan untuk keperluan dinas
- Melakukan urusan rumahtangga
- Melakukan penyiapan bahan pengaturan penggunaan dan pemeliharaan kendaraan dinas serta surat kelengkapannya
- Melakukan urusan hubungan masyarakat
- Melakukan penyiapan bahan pemberian pelayanan informasi dalam kegiatan pengelolaan keterbukaan informasi *public*
- Menyusun Standar Pelayanan Publik (SPP) lingkup Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku
- Melakukan tugas kedinasan lain berdasarkan penugasan pimpinan, Melakukan penyusunan dan penyajian laporan

kegiatan serta penyusunan pertanggungjawaban keuangan SubBagian Kepegawaian dan RumahTangga

- Melakukan penyimpanan dan pemeliharaan dokumen kegiatan SubBagian Kepegawaian dan RumahTangga.

SubBagian Perlengkapan&Instalasi mempunyai tugas pokok dan fungsi yang diuraikan sebagai berikut :

- Melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran subbagian perlengkapan&instalasi
- Melakukan urusan perencanaan dan pengadaan perlengkapan
- Melakukan urusan penatausahaan Barang Milik Negara (BMN) dan laporan kekayaan negara
- Melakukan urusan penggunaan dan pemanfaatan Barang Milik Negara
- Melakukan usulan penghapusan BMN
- Melakukan urusan penyiapan sarana teknis dan instalasi pertanian (laboratorium, bengkel latih, lahan praktek, unit pembibitan, unit produksi, alat dan mesin)
- Melakukan urusan perpustakaan dan dokumentasi
- Melakukan tugas kedinasan lain berdasarkan penugasan pimpinan baik lisan maupun tertulis sesuai bidang tugasnya
- Melakukan penyusunan dan penyajian pelaporan kegiatan serta penyusunan pertanggungjawaban keuangan subbagian perlengkapan&instalasi
- Melakukan penyimpanan dan pemeliharaan dokumen kegiatan subbagian perlengkapan&instalasi.

SubBagian Keuangan mempunyai tugas pokok dan fungsi yang diuraikan sebagai berikut :

- a. Melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja dan anggaran sub bagian keuangan
- b. Melakukan urusan perbendaharaan, penatausahaan dan verifikasi

- c. Melakukan urusan Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP)
 - d. Melakukan urusan penyiapan pengujian dan penerbitan Surat Perintah Membayar (SPM)
 - e. Melakukan penyusunan laporan keuangan
 - f. Melakukan urusan gaji, tunjangan, lembur dan uang makan
 - g. Melakukan penyusunan dan penyajian laporan kegiatan dan pertanggungjawaban keuangan
 - h. Menyiapkan bahan evaluasi dan tindaklanjut hasil pengawasan
 - i. Melakukan penyimpanan dan pemeliharaan dokumen kegiatan.
- b. Eselon III, Kepala Bidang Program dan Evaluasi membawahi 2 eselon IV yaitu :
- b.1. Kepala Seksi Program Dan Kerjasama
 - b.2. Kepala Seksi Evaluasi Dan Pelaporan

Bidang Program dan Evaluasi mempunyai tugas melaksanakan penyusunan program, rencana kerja anggaran pelaksanaan kerjasama, dan identifikasi kebutuhan pelatihan di bidang pertanian, pengembangan kelembagaan pelatihan pertanian swadaya, pemantauan dan evaluasi serta pengelolaan data dan informasi pelatihan, dan pelaporan. Bidang Program dan Evaluasi menyelenggarakan fungsi penyusunan program, rencana kerja, anggaran dan pelaksanaan kerjasama, pelaksanaan identifikasi kebutuhan pelatihan, pelaksanaan pengembangan kelembagaan pelatihan pertanian swadaya, pelaksanaan pemantauan dan evaluasi pelatihan di bidang pertanian dan pelaksanaan pengelolaan data dan informasi pelatihan serta pelaporan.

Bidang program dan evaluasi membawahi 2 (dua) eselon IV yaitu Seksi Program dan Kerjasama serta Seksi Evaluasi dan Pelaporan. Seksi Program dan Kerjasama mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan program, rencana kerja dan anggaran serta pelaksanaan kerjasama, dan identifikasi kebutuhan pelatihan bagi aparatur dan nonaparatur di bidang

pertanian, serta pengembangan kelembagaan pelatihan pertanian swadaya. Seksi evaluasi dan pelaporan mempunyai tugas pokok dan fungsi: melakukan penyiapan bahan pemantauan pelaksanaan program rencana kerja dan anggaran, melakukan penyiapan bahan pemantauan program dan anggaran, melakukan penyiapan bahan bimbingan lanjutan, melakukan penyiapan bahan pengelolaan data dan informasi pelatihan, melakukan penyiapan bahan evaluasi pasca diklat, melakukan bahan penyiapan penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan balai, melakukan penyiapan bahan evaluasi dan memfasilitasi pelaksanaan SPI dan WBK, melakukan penyiapan bahan pengelolaan Dumas, melakukan kegiatan kedinasan lain berdasarkan penugasan pimpinan baik lisan maupun tertulis sesuai bidangnya, dengan rincian tugas pekerjaan yang telah dijabarkan dalam Peraturan Menteri Pertanian Republik Indonesia Nomor: 86/Permentan/OT.140/6/2014

- c. Eselon III, Kepala Bidang Penyelenggaraan membawahi 2 (dua) eselon IV yaitu : Kepala Seksi Pelatihan Aparatur Dan Kepala Seksi Pelatihan Non Aparatur

Bidang Penyelenggara mempunyai tugas melaksanakan pemberian pelayanan penyelenggaraan pelatihan fungsional bagi aparatur, pelatihan teknis dan profesi, pengembangan model dan teknik pelatihan fungsional serta teknis di bidang mekanisasi pertanian bagi aparatur dan non aparatur pertanian, serta pengelolaan unit inkubator usaha tani. Bidang Penyelenggaraan Pelatihan menyelenggarakan fungsi pemberian pelayanan penyelenggaraan pelatihan fungsional, pelatihan teknis dan profesi bagi aparatur dan non aparatur, pengembangan model dan teknik pelatihan fungsional dan teknis bagi aparatur dan non aparatur di bidang mekanisasi pertanian. Bidang Penyelenggaraan Pelatihan terdiri dari Seksi Pelatihan Aparatur dan Seksi Pelatihan Non Aparatur.

Seksi Pelatihan Aparatur mempunyai tugas pokok dan fungsi: melakukan pemberian pelayanan penyelenggaraan pelatihan fungsional, teknis dan profesi, serta pengembangan model dan teknik pelatihan fungsional dan teknis di bidang mekanisasi pertanian bagi aparatur. Seksi Pelatihan Non Aparatur mempunyai tugas pokok dan fungsi: melakukan pemberian pelayanan penyelenggaraan pelatihan teknis dan profesi, pengembangan model dan teknik pelatihan teknis bagi non aparatur di bidang mekanisasi pertanian, serta pengelolaan unit inkubator usaha tani dengan rincian tugas pekerjaan yang telah dijabarkan dalam Peraturan Menteri Pertanian Republik Indonesia Pertanian Batangkaluku Nomor: 86/Permentan/OT.140/6/2014

d. Kelompok Jabatan Fungsional,

Kelompok jabatan fungsional terdiri dari : Widyaiswara pertama, muda, madya dan utama yang mempunyai tugas pokok dan fungsi masing – masing jenjang jabatan.

C. Tugas Pokok dan Fungsi

Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku mempunyai Tugas Pokok dan Fungsi sebagai berikut :

Tugas Pokok :

”Melaksanakan pelatihan fungsional bagi aparatur, pelatihan teknis dan profesi, mengembangkan model dan teknik pelatihan fungsional dan teknis di bidang pertanian bagi aparatur dan non aparatur pertanian”.

Fungsi :

Dalam mendukung pelaksanaan tugas pokok, BBPP Batangkaluku menyelenggarakan fungsi:

1. Penyusunan program, rencana kerja, anggaran dan pelaksanaan kerja sama
2. Pelaksanaan identifikasi kebutuhan pelatihan
3. Pelaksanaan penyusunan bahan Standar Kompetensi Kerja (SKK) di bidang pertanian

4. Pelaksanaan pelatihan fungsional di bidang pertanian bagi aparatur
5. Pelaksanaan pelatihan teknis di bidang mekanisasi pertanian bagi aparatur dan non aparatur pertanian dalam dan luar negeri
6. Pelaksanaan pelatihan profesi di bidang mekanisasi pertanian bagi aparatur dan non aparatur
7. Pelaksanaan uji kompetensi di bidang pertanian
8. Pelaksanaan penyusunan paket pembelajaran dan media pelatihan fungsional dan teknis di bidang pertanian
9. Pelaksanaan pengembangan model dan teknik pelatihan fungsional dan teknis di bidang mekanisasi pertanian
10. Pelaksanaan pengembangan kelembagaan pelatihan pertanian swadaya
11. Pelaksanaan pemberian konsultasi di bidang pertanian
12. Pelaksanaan bimbingan lanjutan di bidang pertanian bagi aparatur dan non aparatur
13. Pelaksanaan pemberian pelayanan penyelenggaraan pelatihan fungsional bagi aparatur, pelatihan teknis dan profesi, pengembangan model dan teknik pelatihan fungsional dan teknis di bidang pertanian bagi aparatur dan non aparatur
14. Pengelolaan Unit Inkubator Usaha Tani
15. Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi pelatihan di bidang pertanian
16. Pelaksanaan pengelolaan data dan informasi pelatihan serta pelaporan
17. Pelaksanaan pengelolaan sarana teknis
18. Pengelolaan urusan kepegawaian, keuangan, rumah tangga, perlengkapan, dan instalasi BBPP Batangkaluku

D. Lokasi

Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku terletak di Jalan Poros Malino KM. 14 dari Kota Makassar atau $\pm$ 3 KM. dari Kota Sungguminasa, Kab. Gowa.

E. Wilayah Kerja

Berdasarkan Peraturan Menteri Pertanian Nomor 106/Permentan/OT.140/10/2013, tanggal 09 Oktober 2013, Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku diberi mandat sebagai berikut :

1. Secara nasional Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku diberi mandat melaksanakan kegiatan pelatihan fungsional bagi aparatur, pelatihan teknis dan profesi, mengembangkan model dan teknik pelatihan fungsional dan teknis di bidang pertanian bagi aparatur dan non aparatur pertanian di bidang mekanisasi pertanian
2. Kegiatan pelatihan teknis, fungsional dan kewirausahaan lainnya meliputi 6 (enam) Provinsi se-Sulawesi, yaitu Sulsel, Sultra, Sulbar, Sulteng, Sulut, Gorontalo.

F. Keragaman Sarana-Prasarana, Sumber Daya Manusia Aparatur

1. Sarana dan Prasarana

Sarana dan Prasarana yang dimiliki Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku sampai dengan tahun 2020 dimanfaatkan sebagai fasilitas dalam rangka mendukung pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi Balai, meliputi: Wisma, Asrama Peserta, Ruang Makan, Ruang Kelas, Aula, Ruang Display, Koperasi, Jalan Kompleks, Lahan praktek, Saluran Irigasi, Gedung Kantor, Laboratorium, Gedung Perpustakaan, Masjid, Sarana Olah Raga, Lapangan Parkir, Poliklinik, Green House, Unit Pengolahan Pupuk Organik, Mesin Pertanian, Laboratorium Bahasa, Alat Pengolahan Hasil Pertanian, Kendaraan Roda Enam, Kendaraan Roda Empat, Kendaraan Roda Tiga, Kendaraan Roda Dua, dan lain-lain.

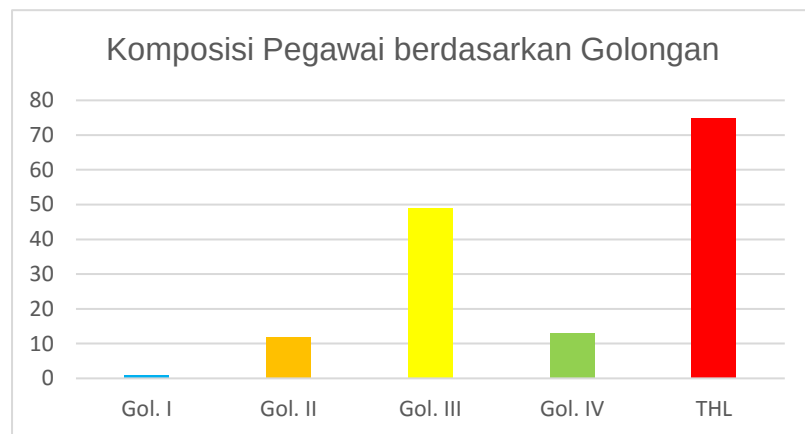
2. Keragaman Sumber Daya Manusia

Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, BBPP Batangkaluku didukung oleh 139 orang pegawai dan 1 pegawai titipan tugas, yang terdiri dari Aparatur Sipil Negara (ASN) yang berjumlah 75 orang dan Tenaga Harian Lepas (THL) yang berjumlah 64 orang.

Komposisi pegawai BBPP Batangkaluku berdasarkan :

1. Golongan

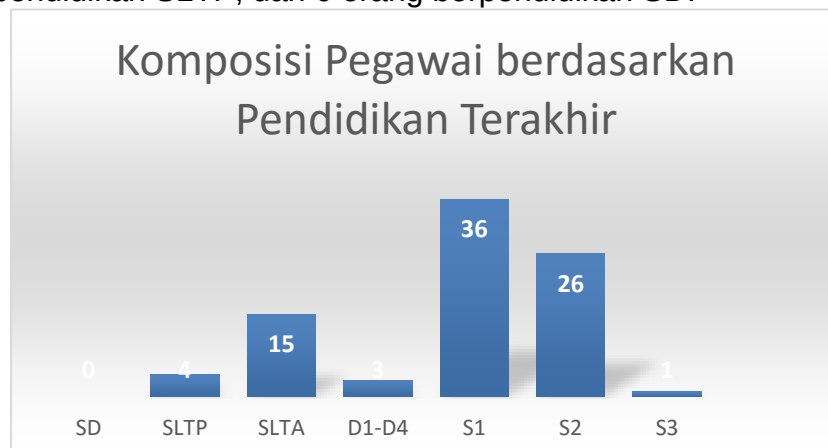
Pegawai BBPP Batangkaluku berdasarkan golongan terdiri atas : Golongan I sebanyak 1 orang; Golongan II sebanyak 12 orang; Golongan III sebanyak 49 orang, Golongan IV sebanyak 13 orang, dan THL sebanyak 69 orang. Komposisi pegawai berdasarkan golongan ditampilkan pada gambar 1.



Gambar 1. Komposisi Pegawai BBPP Batangkaluku berdasarkan Golongan

2. Tingkat Pendidikan

Pegawai BBPP Batangkaluku berdasarkan tingkat pendidikan terdiri atas: 1 orang berpendidikan S3 (doctor), 26 orang berpendidikan S2 (magister), 36 orang berpendidikan S1 (sarjana), 3 orang berpendidikan D1 - D4 (diploma), 15 orang berpendidikan SLTA, 4 orang berpendidikan SLTP, dan 0 orang berpendidikan SD.



Gambar 2. Komposisi Pegawai BBPP Batangkaluku Berdasarkan Tingkat Pendidikan

3. Kelompok Jabatan

Pegawai BBPP Batangkaluku berdasarkan kelompok jabatan terdiri

atas :	a. Kepala Balai	: 1 orang
	b. Kepala Bagian Umum	: 1 orang
	c. Widyaiswara	: 19 orang
	d. Fungsional Khusus	: 13 orang
	e. Tenaga Administrasi	: 63 orang
	f. Tenaga Teknis	: 5 orang
	g. Petugas kantor, asrama, wisma, kelas dan lapangan:	35 orang
	h. Pengemudi (sopir)	: 2 orang



Gambar 3. Komposisi pegawai berdasarkan kelompok jabatan

III. PROGRAM, RENCANA DAN REALISASI KEGIATAN BBPP BATANGKALUKU

A. Program

Kementerian Pertanian mengeluarkan kebijakan dalam pembangunan pertanian tahun 2020 untuk mewujudkan pertanian yang maju, mandiri dan modern. Menurunkan biaya pertanian menuju berbiaya rendah melalui peningkatan efisiensi dan pengembangan kawasan berbasis korporasi. Program pelatihan pertanian diarahkan dan difokuskan pada dukungan tercapainya tujuan dan sasaran empat program sukses, yaitu (1) pencapaian swasembada pangan dan swasembada berkelanjutan, (2) peningkatan diversifikasi pangan, (3) peningkatan nilai tambah, daya saing dan ekspor dan (4) peningkatan kesejahteraan petani. Sementara itu, untuk mengantisipasi dampak iklim global, Kementerian Pertanian melakukan pula upaya-upaya dalam rangka adaptasi dan mitigasi perubahan iklim global melalui pemberdayaan sumberdaya manusia pertanian di pedesaan dan pelatihan bagi aparatur, terutama bagi Penyuluh Pertanian di daerah.

Dalam penjabaran program dan arah kebijakan BPPSDMP “Program Peningkatan Penyuluhan, Pendidikan, dan Pelatihan Pertanian” BBPP Batangkaluku sebagai bagian dari BPPSDMP melaksanakan upaya mendorong percepatan pengembangan SDM Pertanian melalui pelatihan, serta meningkatkan kualitas kelembagaan pelatihan pertanian, telah mengimplementasikan berbagai bentuk kegiatan yang terkait dengan penyiapan dan pengembangan SDM baik bagi aparatur maupun bagi non aparatur pertanian melalui kegiatan pelatihan. Dan pada tahun anggaran 2020, telah dilaksanakan berbagai jenis pelatihan pertanian, baik Pelatihan Fungsional, Pelatihan Teknis Tematik, Pelatihan Kewirausahaan dan Pelatihan Manajemen.

B. Rencana Anggaran dan Kegiatan

1. Alokasi Anggaran

Anggaran tahun 2020 dialokasikan ke dalam 6 output kegiatan yaitu Pelatihan Vokasi Bidang Pertanian dan Pelatihan Mendukung Program, Sertifikasi Profesi Bidang Pertanian, Penumbuhan dan Penguatan P4S, Layanan Sarana & Prasarana Internal, Layanan Dukungan Manajemen Satker, dan Layanan Perkantoran. Adapun pagu anggaran BBPP Batangkaluku sebesar **Rp. 15.895.732.000,-**. Adapun alokasi anggaran berdasarkan output ditampilkan pada tabel 1.

Tabel 1. Komposisi Alokasi Anggaran Berdasarkan Output Tahun 2020

NO	Output	Pagu (Rp)
1	Pelatihan Vokasi Bidang Pertanian dan Pelatihan Mendukung Program	3.219.751.000
2	Sertifikasi Profesi Bidang Pertanian	424.434.000
3	Penumbuhan dan Penguatan P4S	221.890.000
4	Layanan Sarana&Prasarana Internal	1.050.000.000
5	Layanan Dukungan Manajemen Satker	910.246.000
6	Layanan Perkantoran	10.069.411.000
TOTAL		15.895.732.000

Alokasi anggaran berdasarkan belanja lingkup BBPP Batangkaluku terdiri dari Belanja Pegawai, Belanja Barang, dan Belanja Modal BBPP Batangkaluku tahun 2020 dapat dilihat pada Tabel 2.

Tabel 2. Komposisi Alokasi Anggaran Berdasarkan Jenis Belanja Tahun 2020

NO	Jenis Belanja	Pagu (Rp)
1	Belanja Pegawai	5.534.271.000
2	Belanja Barang	9.384.524.000
3	Belanja Modal	976.937.000
TOTAL		15.895.732.000

2. Rencana Kegiatan

Kegiatan yang berdasarkan output dilaksanakan oleh BBPP Batangkaluku, yaitu (a)Pelatihan Vokasi Bidang Pertanian dan pelatihan mendukung program;(b) Sertifikasi Profesi Bidang Pertanian;(c) Penumbuhan dan Penguatan P4S;(d) Layanan Sarana dan Prasarana Internal;(e)Layanan Dukungan Manajemen Satker;(f)Layanan Perkantoran. Rencana kegiatan dan target sasaran kegiatan BBPP Batangkaluku pada tahun 2020 secara rinci disajikan pada tabel 3.

Tabel 3. Rencana Kegiatan dan Target Sasaran BBPP Batangkaluku Tahun 2020

NO	Rencana Kegiatan	Target	Sasaran
A	Bidang Penyelenggaraan Pelatihan		
1	Pelatihan Vokasi Bidang Pertanian & Pelatihan mendukung program		
a.	Pelatihan Dasar Fungsional bagi Aparatur	90	Penyuluh ASN
b.	Pelatihan Mitigasi & Adaptasi Perubahan Iklim bagi Aparatur	30	Penyuluh ASN
C	Pelatihan Bisnis Kewirausahaan bagi Pengelola P4S	30	Petani & Pengelola P4S
d.	Pelatihan Manajemen Kelembagaan Tani dan Kelompok Tani bagi NonAparatur	30	Petani
e.	Pelatihan Manajemen UPJA bagi NonAparatur	60	Pengelola UPJA
f.	Pelatihan Teknis dan Vokasi bagi NonAparatur	90	Petani dan Operator
g.	Pelatihan Komoditas Tanaman Pangan 3 hari bagi NonAparatur	540	Petani
h.	Pelatihan Komoditas Perkebunan 3 hari bagi NonAparatur	150	Petani
i.	Pelatihan Komoditas Hortikultura 3 hari bagi NonAparatur	330	Petani
j.	Pelatihan Alsintan	30	Petani

NO	Rencana Kegiatan	Target	Sasaran
2	Sertifikasi Profesi bidang Pertanian	217 orang	Petani
B	Bidang Program dan Evaluasi		
1	Penumbuhan dan Penguatan P4S		
a.	Permagangan	8 P4S	Petani dan P4S
b.	Pengembangan Sarana dan Prasarana P4S	13 P4S	P4S
2	Layanan Dukungan Manajemen Satker		
a.	Identifikasi kebutuhan Latihan (IKL) dan Identifikasi Deskrepasi Kompetensi Kerja (IDKK)	3 bulan	Dinas terkait
b.	Pengembangan Jejaring Kerjasama	12 bulan	Dinas, lembaga, dan masyarakat umum
c.	Penyusunan Kegiatan dan Anggaran	4 bulan	RKA-KL
d.	Penguatan Program Utama Kementerian Pertanian	12 Bulan	Dinas pertanian, BPP
e.	Koordinasi dan Pemantapan Kegiatan	12 Bulan	Dinas Pertanian, BPP
f.	ISO 9001:2015 dan ISO 14001:2015	3 bulan	Lingkup BBPP Batangkaluku
g.	Pencegahan dan Penanganan Pandemi Covid 19	2 bulan	Lingkup BBPP Batangkaluku
h.	Penguatan dan Monitoring Kostratani	3 bulan	BPP
i.	Pemantapan Sistem Pengendalian Internal (SPI)	12 bulan	Lingkup BBPP Batangkaluku
j.	Pelaksanaan Evaluasi Kegiatan Balai	12 bulan	Laporan yang berhubungan dengan monev

NO	Rencana Kegiatan	Target	Sasaran
k.	Monitoring dan Evaluasi Pelatihan	1734 orang	Peserta pelatihan
C	Bagian Umum		
1	Layanan Perkantoran		
A	Administrasi Kegiatan	12 bulan	Lingkup BBPP Batangkaluku
B	Layanan Perkantoran	12 bulan	Lingkup BBPP Batangkaluku
C	Administrasi Pengelolaan Kepegawaian	12 bulan	Lingkup BBPP Batangkaluku
D	Kegiatan Pembinaan ASN	12 bulan	Lingkup BBPP Batangkaluku
2	Layanan Sarana&Prasarana Internal		
A	Pemeliharaan Kantor	12 bulan	Lingkup BBPP Batangkaluku
B	Exploitasi Kendaraan	12 bulan	Lingkup BBPP Batangkaluku
C	Perawatan Sarana Gedung	12 bulan	Lingkup BBPP Batangkaluku
D	Operasional Penyelenggaraan Satker	12 bulan	Lingkup BBPP Batangkaluku

C. Realisasi Anggaran dan Kegiatan

1. Realisasi Anggaran

Realisasi anggaran BBPP Batangkaluku tahun 2020 yaitu sebesar Rp. **15.878.042.852** (99.89%), dengan rincian realisasi per output ditampilkan pada Tabel 4.

Tabel 4. Realisasi Anggaran BBPP Batangkaluku Tahun 2020

NO	Kegiatan	Pagu	Realisasi	%
1.	Pelatihan Vokasi Bidang Pertanian dan pelatihan mendukung program	3.219.751.000	3.214.440.200	99.84
2.	Sertifikasi Profesi Bidang Pertanian	424.434.000	424.433.200	99.99
3.	Penumbuhan dan Penguatan P4S	221.890.000	221.886.000	99.99
4.	Layanan Sarana& Prasarana Internal	1.050.000.000	1.048.920.800	99.90
5.	Layanan Dukungan Manajemen Satker	910.246.000	909.769.450	99.95
6.	Layanan Perkantoran	10.069.411.000	10.062.655.326	99.93
TOTAL		15.895.732.000	15.878.042.852	99.89

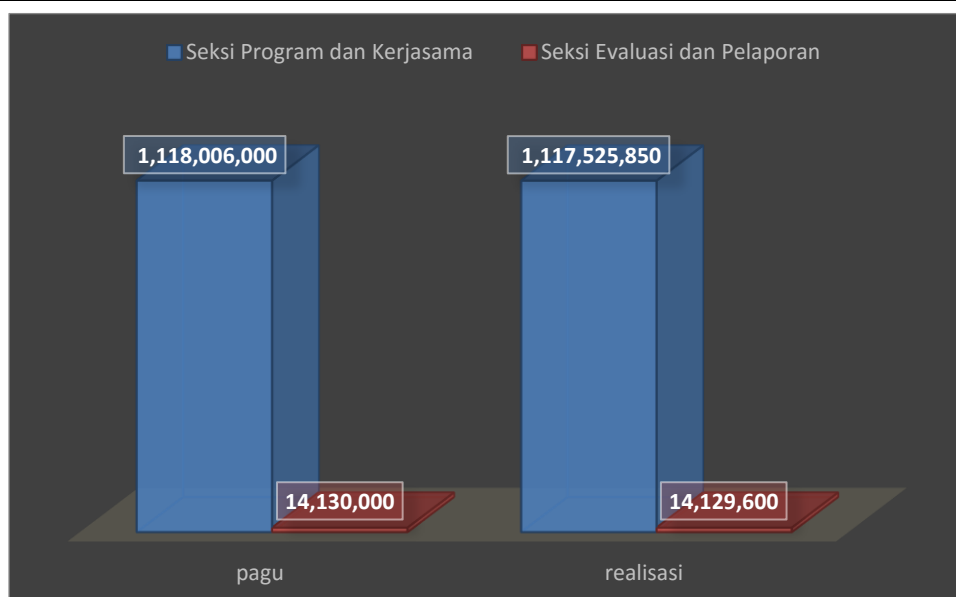
a. Bidang Program dan Evaluasi

Realisasi anggaran pada Bidang Program dan Evaluasi tahun 2020 mencapai Rp. **1.131.655.450** dari pagu sebesar Rp. **1.132.136.000**. Realisasi tertinggi terdapat pada kegiatan Identifikasi Kebutuhan Latihan (IKL) dan IDKK sebesar Rp. 191.226.000 (100%), sedangkan realisasi terendah terdapat pada kegiatan Pencegahan dan Penanganan Pandemi Covid-19 sebesar Rp. 244.696.650 (99.87%). Secara rinci Realisasi Anggaran Bidang Program dan Evaluasi pada tahun 2020 dapat dilihat pada tabel 5.

**Tabel 5. Realisasi Anggaran Bidang Program dan Evaluasi
Tahun 2020**

NO	Kegiatan	Anggaran		Persentase (%)
		Target	Realisasi	
1	SEKSI PROGRAM DAN KERJASAMA			
A	Identifikasi kebutuhan Latihan (IKL) dan Identifikasi Deskrepasi Kompetensi Kerja (IDKK)	191.226.000	191.226.000	100
B	Penguatan program utama Kementan	74.842.000	74.816.500	99.96
C	Pengembangan Kegiatan Kerjasama	24.125.000	24.125.000	100
D	Koordinasi dan Pemantapan Kegiatan	188.795.000	188.748.800	99.97
E	Penyusunan Kegiatan dan Anggaran	14.728.000	14.727.300	99.99
F	Pengembangan Sarana&Prasarana P4S	59.800.000	59.796.000	99.99
G	Penumbuhan Kewirausahaan Petani Muda Millenial	133.090.000	133.090.000	100
H	Penguatan Kelembagaan P4S	29.000.000	29.000.000	100
I	Penguatan dan Monitoring Kostratani	87.250.000	87.150.300	99.88
J	Peningkatan Profesionalisme Tenaga Pelatihan	60.750.000	60.749.300	99.99
K	ISO 9001:2015 dan ISO 14001:2015	9.400.000	9.400.000	100

NO	Kegiatan	Anggaran		Persentase (%)
		Target	Realisasi	
L	Pencegahan dan Penanganan Pandemi Covid-19	245.000.000	244.696.650	99.87
TOTAL		1.118.006.000	1.117.525.850	99.95
2	SEKSI EVALUASI DAN PELAPORAN			
A	Pelaksanaan Evaluasi Kegiatan Balai	8.545.000	8.545.000	100
B	Pemantapan Sistem Pengendalian Internal (SPI)	5.585.000	5.584.600	99.99
TOTAL		14.130.000	14.129.600	99.99



Gambar 4. Realisasi Anggaran Bidang Program dan Evaluasi tahun 2020

3. Bidang Penyelenggara Pelatihan Aparatur dan Non Aparatur

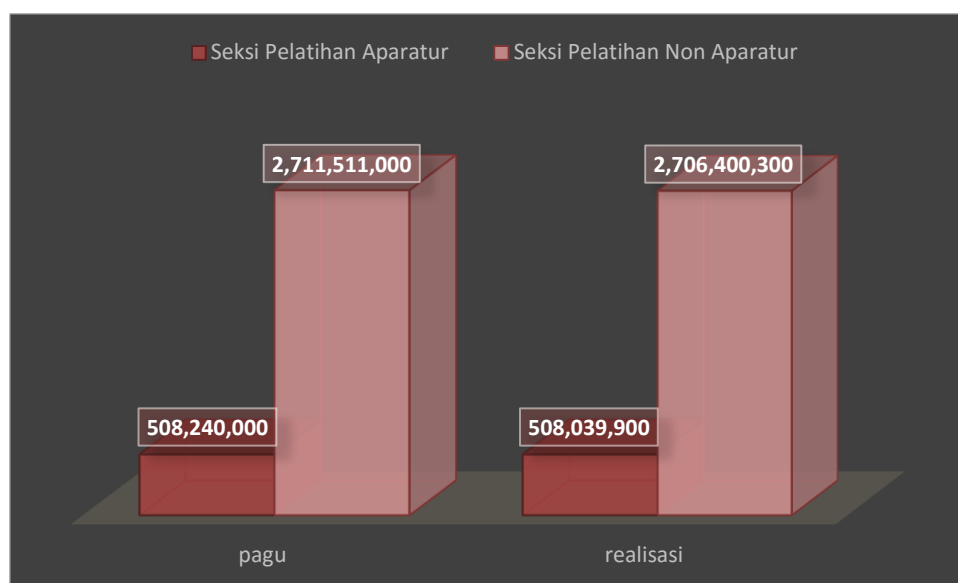
Realisasi Anggaran pada Bidang Pelatihan Aparatur dan Non Aparatur tahun 2020 mencapai Rp. **3.214.440.200** dari pagu sebesar Rp. **3.219.751.000**. Realisasi tertinggi terdapat pada kegiatan Pelatihan komoditas hortikultura & perkebunan 3 hari sebesar 463.111.111 dan 235.870.000 (100%), sedangkan realisasi terendah

terdapat pada Pelatihan Manajemen UPJA Angk. I & II sebesar 219.123.350 (99.43%). Secara rinci Realisasi Anggaran Bidang Penyelenggara Pelatihan Aparatur dan Non Aparatur pada tahun 2020 dapat dilihat pada tabel 6.

Tabel 6. Realisasi Anggaran Bidang Penyelenggaraan Pelatihan Tahun 2020

NO	Kegiatan	Anggaran		Persentase (%)
		Target	Realisasi	
SEKSI PELATIHAN APARATUR				
A	Pelatihan Fungsional Bidang Pertanian	389.896.000	389.697.750	99.94
B	Pelatihan Mitigasi & Adaptasi Perubahan Iklim	118.344.000	118.342.150	99.99
TOTAL		508.240.000	508.039.900	99.96
SEKSI PELATIHAN NON APARATUR				
C	Pelatihan Bisnis Kewirausahaan bagi Pengelola P4S	112.838.000	112.644.350	99.82
D	Pelatihan Manajemen Kelembagaan Tani & Kelompok Tani	108.532.000	108.530.750	99.99
E	Pelatihan Vokasi Alsintan (JobSeeker) Angk. I & II	241.759.000	241.758.100	99.99
F	Pelatihan Manajemen UPJA Angk. I & II	220.367.000	219.123.350	99.43
G	Pelatihan Komoditas Tanaman Pangan 7 hari	120.612.000	120.328.850	99.76
H	Pelatihan Komoditas Tanaman Pangan 3 hari	865.712.000	862.384.000	99.61
I	Pelatihan Komoditas Perkebunan 3 hari	235.870.000	235.870.000	100

NO	Kegiatan	Anggaran		Persentase (%)
		Target	Realisasi	
J	Pelatihan Komoditas Hortikultura 3 hari	463.111.000	463.111.000	100
K	Pelatihan Tematik Alsintan	342.710.000	342.649.900	99.98
TOTAL		2.711.511.000	2.706.400.300	99.81



Gambar 5. Realisasi Anggaran Bidang Penyelenggaraan Pelatihan tahun 2020

4. Bagian Umum

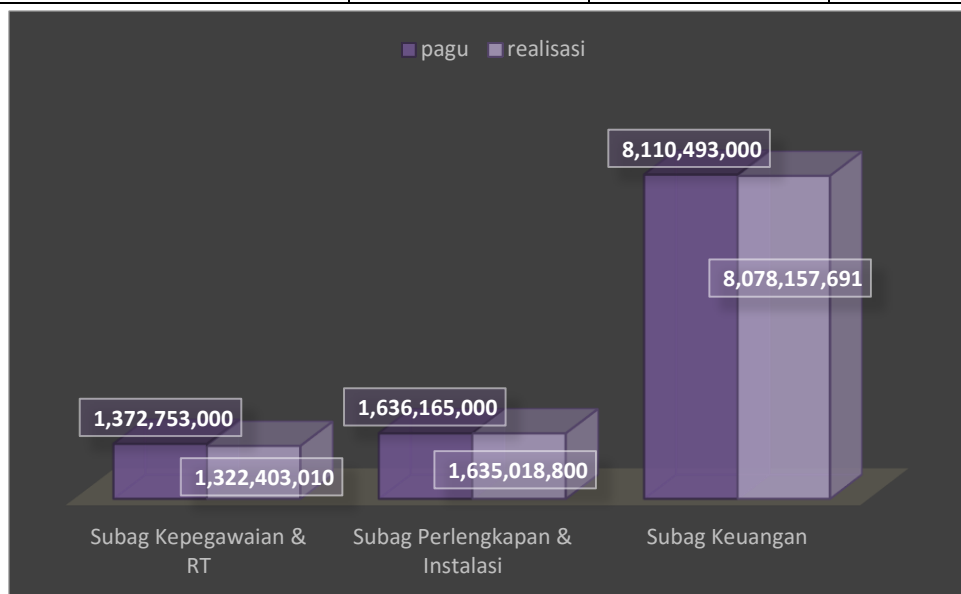
Realisasi Anggaran pada Bagian Umum (Subbagian Kepegawaian & RumahTangga, Keuangan dan Perlengkapan Instalasi) tahun 2020 mencapai Rp. **11.111.576.126** dari pagu sebesar Rp. **11.119.411.000**. Realisasi tertinggi terdapat pada kegiatan Pengadaan Kendaraan Bermotor sebesar Rp. 678.000.000 (100 %), sedangkan realisasi terendah terdapat pada Belanja Langganan Telepon sebesar Rp. 4.298.325 (86.10%). Secara rinci Realisasi Anggaran Bagian Umum pada tahun 2020 dapat dilihat pada tabel 7.

Tabel 7. Realisasi Anggaran pada Bagian Umum tahun 2020

N O	Kegiatan	Anggaran		Persentase (%)
		Target	Realisasi	
1	SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN RUMAH TANGGA			
A	Perawatan Gedung Kantor	367.370.000	367.356.000	99.99
B	Eksplorasi Kendaraan Bermotor 2,3,4&6	188.885.000	188.884.010	99.99
C	Perawatan Sarana Gedung	226.706.000	226.698.250	99.99
D	Operasional Penyelenggaraan Satker	589.792.000	539.464.750	99.93
TOTAL		1.372.753.000	1.322.403.010	96.33
2	SUB BAGIAN PERLENGKAPAN DAN INSTALASI			
A	Perawatan Gedung Kantor	126.225.000	126.225.000	100
B	Eksplorasi Mesin-Mesin Pertanian	83.000.000	83.000.000	100
C	Eksplorasi Kendaraan Bermotor 2,3,4&6	24.515.000	24.515.000	100
D	Operasional Penyelenggaraan Satker	87.000.000	86.938.000	99.92
E	Pengelolaan Lahan Ternak dan Ikan	195.675.000	195.675.000	100
F	Pengadaan Pakaian Dinas	69.750.000	69.745.000	99.99
G	Pengadaan Kendaraan Bermotor	678.000.000	678.000.000	100
H	Pengadaan Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi	25.000.000	24.925.800	99.70

N O	Kegiatan	Anggaran		Persentase (%)
		Target	Realisasi	
I	Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran	186.063.000	185.995.000	99.96
J	Pembangunan dan Renovasi Gedung & Bangunan	160.937.000	160.000.000	99.41
TOTAL		1.636.165.000	1.635.018.800	99.92
3	SUB BAGIAN KEUANGAN			
A	Belanja Gaji, tunjangan Anak, Istri, dll	4.818.096.000	4.816.793.606	99.97
B	Uang Makan PNS	645.447.000	642.498.000	99.54
C	Lembur PNS	70.728.000	70.709.000	99.98
D	Belanja Honor, Satpam dan Cleaning Service	385.800.000	385.800.000	100
E	Belanja Honor yang Terkait dengan Operasional Satuan Kerja	105.960.000	105.960.000	100
F	Belanja Honor Penanggungjawab, pelaksana kegiatan, PUMK dan Petugas SAK dan SMBMN	84.300.000	57.300.000	100
H	Belanja Honor Dokter dan Perawat	12.000.000	12.000.000	100
I	Honor Pramukti, Petugas Kebersihan, Petugas Kebun dan Pengemudi	1.382.238.000	1.381.975.000	99.98
J	Belanja Langganan Jasa Listrik	270.054.000	270.054.000	100

N O	Kegiatan	Anggaran		Persentase (%)
		Target	Realisasi	
K	Belanja Langganan Telepon	4.992.000	4.298.325	86.10
L	Belanja Langganan Air PDAM	106.878.000	106.831.760	99.95
M	Belanja Langganan Jasa Internet	147.000.000	147.000.000	100
N	Bahan dan ATK	12.000.000	12.000.000	100
O	Perjalanan Dalam Kota	15.000.000	15.000.000	100
P	Koordinasi Kegiatan Balai	50.000.000	49.938.000	99.87
TOTAL		8.110.493.000	8.078.157.691	99.60



Gambar 6. Realisasi Anggaran Bagian Umum Tahun 2020

D. Realisasi Kegiatan

1. Bidang Program dan Evaluasi

Capaian kegiatan pada Bidang Program dan Evaluasi dapat dilihat sebagai berikut ;

- a) Seksi program dan kerjasama dalam melaksanakan tugas dan fungsinya melakukan kegiatan antara lain; Identifikasi kebutuhan Latihan (IKL) dan Identifikasi Deskrepansi Kompetensi Kerja (IDKK), Penguatan P4S sebagai Pusat Pembelajaran Petani, Pengembangan Jejaring Kerjasama, Penguatan Program Utama Kementerian Pertanian, Koordinasi dan Pemantapan Kegiatan, Penguatan dan Monitoring Kostratani.
- b) Seksi Evaluasi dan pelaporan dalam melaksanakan tugasnya melakukan kegiatan yaitu melaksanakan Sistem Pengendalian Internal (SPI), Evaluasi Kegiatan Balai, Monitoring dan Evaluasi Pelatihan.

Adapun rincian realisasi kegiatan bidang Program dan Evaluasi tahun 2020 dapat dilihat pada tabel berikut;

Tabel 8. Rincian Realisasi Kegiatan Bidang Program dan Evaluasi tahun 2020

NO	Kegiatan	Target	Realisasi	Persentase (%)
1	SEKSI PROGRAM DAN KERJASAMA			
A	Identifikasi kebutuhan Latihan (IKL) dan Identifikasi Deskrepansi Kompetensi Kerja (IDKK)	3 Bulan	3 Bulan	100
B	Kegiatan Pusat Pelatihan Pertanian Perdesaan Swadaya (P4S)	21 Lembaga	21 Lembaga	100
D	Pengembangan Jejaring Kerjasama	12 Bulan	12 Bulan	100
E	Koordinasi dan Pemantapan Kegiatan	12 Bulan	12 Bulan	100
F	Penguatan program utama Kementerian Pertanian	12 Bulan	12 Bulan	100
G	Penyusunan Kegiatan dan Anggaran	4 Bulan	12 Bulan	100
H	ISO 9001:2015 dan ISO 14001:2015	3 Bulan	12 Bulan	100

NO	Kegiatan	Target	Realisasi	Persentase (%)
I	Penguatan Monitoring Kostratani	3 Bulan	12 Bulan	100
J	Pencegahan dan Penanganan Pandemi Covid 19	2 Bulan	2 Bulan	100
2	SEKSI EVALUASI DAN PELAPORAN			
A	Pemantapan Sistem Pengendalian Internal (SPI)	12 Bulan	12 Bulan	100
B	Pelaksanaan Evaluasi Kegiatan Balai			
	a. Penyusunan Laporan SKM (Survey Kepuasan Masyarakat)	2	2	100
	b. Penyusunan Laporan DUMAS (Laporan)	12	12	100
	c. Penyusunan Laporan LAKIN dan LAPTA	2	2	100
	d. Penyusunan Perjanjian Kinerja (PK) (Dokumen)	11	11	100
	e. Penginputan data Monev ke E-SIPP (bulan)	12	12	100
	f. Penginputan Aplikasi E-Monev BAPPENAS (bulan)	12	12	100
	g. Penginputan Aplikasi SMART Kemenkeu (bulan)	12	12	100
	h. Penginputan Aplikasi E-SAKIP (Triwulan)	4	4	100
C	Monitoring dan Evaluasi Pelatihan	55 angkatan	55 angkatan	100

1. Bidang Penyelenggara Pelatihan Aparatur dan Non Aparatur

Dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi Bidang Pelatihan Aparatur dan NonAparatur melaksanakan beberapa kegiatan pelatihan sebagai berikut ;

- a) Seksi Pelatihan Aparatur melakukan kegiatan pelatihan berdasarkan sasaran kinerja yang ditetapkan yaitu Pelatihan Dasar Fungsional Penyuluh Pertanian Ahli, Pelatihan Dasar Fungsional Penyuluh Pertanian Terampil, Pelatihan Dasar Fungsional Penyuluh ALih Kelompok, Pelatihan Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim.
- b) Seksi Pelatihan Non Aparatur melakukan kegiatan pelatihan berdasarkan sasaran kinerja yang ditetapkan yaitu Pelatihan Vokasi Alsintan, Pelatihan Vokasi Pengolahan Hasil Pertanian, Pelatihan Manajemen UPJA, Pelatihan Manajemen bagi Kelompok Tani, Pelatihan Kewirausahaan Bagi P4S, Pelatihan Manajemen UPJA, Pelatihan Teknis Tematik Alat dan Mesin Pertanian, Pelatihan Teknis Tematik Komoditas Tanaman Pangan (Padi, Kedelai dan Jagung), Pelatihan Teknis Tematik Komoditas Perkebunan (Kopi, Kakao, Lada), Pelatihan Teknis Tematik Komoditas Hortikultura (Cabai, Pisang, Bawang Putih dan Bawang Merah).

Adapun rincian realisasi kegiatan Bidang Penyelenggara Pelatihan tahun 2020 dapat dilihat pada tabel berikut;

Tabel 9. Rincian Realisasi Kegiatan Bidang Penyelenggara Pelatihan Aparatur dan Non Aparatur tahun 2020

NO	Kegiatan	Target	Realisasi	Persentase (%)
1	SEKSI PELATIHAN APARATUR			
A	Pelatihan Dasar Fungsional Penyuluh Pertanian Ahli	30	30	100
B	Pelatihan Dasar Fungsional Penyuluh Pertanian Terampil	30	30	100

NO	Kegiatan	Target	Realisasi	Persentase (%)
C	Pelatihan Dasar Fungsional Penyuluh Pertanian Alih Kelompok	30	30	100
D	Pelatihan Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim	30	30	100
2	Seksi Pelatihan Non Aparatur			
A	Pelatihan Kewirausahaan bagi Pengelola P4S	30	30	100
B	Pelatihan Manajemen Kelembagaan Tani & Kelompok Tani	30	30	100
C	Pelatihan Manajemen UPJA	60	60	100
D	Pelatihan Vokasi Alsintan (JobSeeker)	60	60	100
E	Pelatihan Vokasi Pengolahan Hasil Pertanian	30	30	100
F	Pelatihan Teknis Tematik Alsintan	597	597	100
G	Pelatihan Teknis Tematik Komoditas Tanaman Pangan	360	360	100
H	Pelatihan Teknis Tematik Komoditas Perkebunan	480	480	100
I	Pelatihan Teknis Tematik Komoditas Hortikultura	300	300	100
J	Sertifikasi Profesi SDM Tanaman Pangan	157	157	100
K	Sertifikasi Profesi Alsintan	60	60	100

2. Bagian Umum

Dalam menjalankan tugas dan fungsi Bagian Umum (SubBagian Kepegawaian&RT, Perlengkapan&Instalasi dan Keuangan melaksanakan beberapa kegiatan pelatihan sebagai berikut ;

- a) Subbagian Kepegawaian dan rumah tangga melakukan kegiatan berdasarkan sasaran kinerja ditetapkan yaitu: Pemeliharaan Kantor, Eksploitasi Kendaraan, Perawatan Sarana Gedung, Operasional Penyelenggaraan Satker.
- b) Subbagian Perlengkapan dan Instalasi melakukan kegiatan berdasarkan sasaran kinerja yaitu Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran, Pemeliharaan Gedung Kantor, Eksploitasi mesin-mesin Pertanian, Eksploitasi kendaraan bermotor 2,3,4&6, Operasional penyelenggaraan Satker, Pengelolaan lahan ternak dan ikan, Pengadaan pakaian Dinas.
- c) Subbagian Keuangan melakukan kegiatan berdasarkan sasaran kinerja yaitu : Gaji&Tunjangan, Honor Operasional Satuan Kerja, Langganan Daya&Jasa

Adapun rincian realisasi kegiatan Bidang Umum (Subbagian Kepegawaian&RT, Perlengkapan&Instalasi, Keuangan) tahun 2020 dapat dilihat pada tabel berikut;

Tabel 10. Rincian Realisasi Anggaran Bagian Umum Tahun 2020

NO	Kegiatan	Target	Realisasi	Persentase (%)
1	SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN RUMAH TANGGA			
A	Pemeliharaan Kantor	12 Bulan	12 Bulan	100
B	Eksploitasi Kendaraan	12 Bulan	12 Bulan	100
C	Perawatan Sarana Gedung	12 Bulan	12 Bulan	100
D	Operasional Penyelenggaraan Satker	12 Bulan	12 Bulan	100

NO	Kegiatan	Target	Realisasi	Persentase (%)
2	SUB BAGIAN PERLENGKAPAN DAN INSTALASI			
A	Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran	481 Unit	481 Unit	100
B	Eksplorasi Mesin-Mesin Pertanian	45 Unit	45 Unit	100
C	Eksplorasi Kendaraan Bermotor 2,3,4 dan 6	1 Tahun	1 Tahun	100
D	Operasional Penyelenggaraan Satker	1 Tahun	1 Tahun	100
E	Pengelolaan Lahan Ternak dan Ikan	1 Tahun	1 Tahun	100
F	Pengadaan Pakaian Dinas	155 Pasang	155 Pasang	100
3	SUB BAGIAN KEUANGAN			
A	Belanja Gaji Pokok dan Uang Makan	12 Bulan	12 Bulan	100
B	Belanja Honor Kegiatan	12 Bulan	12 Bulan	100
C	Belanja Honor Pramukti dan Petugas Kebersihan	12 Bulan	12 Bulan	100
D	Belanja Listrik, Air, dan Internet	12 Bulan	12 Bulan	100

IV. PERMASALAHAN DAN TINDAK LANJUT

A. PERMASALAHAN

Beberapa permasalahan yang terjadi dalam penyelenggaraan program dan kegiatan Balai Besar Pelatihan Pertanian (BBPP) Batangkaluku Tahun 2020 adalah masing-masing kegiatan utama secara rinci dapat diuraikan sebagai berikut ;

1. Bagian Umum

Dalam penyelenggaraan kegiatan Bagian Umum (SubBagian Kepegawaian&RT, Perlengkapan&Instalasi, Keuangan) selama tahun 2020, permasalahan yang dihadapi dalam mengoptimalkan pelayanan kinerja sebagai berikut ;

a. Subbagian Kepegawaian dan Rumah Tangga

- Aspek pelayanan dokumen : pengurusan karsis dan karsu yang lama sekali
- Aspek kearsipan : Arsip yang pernah dikumpul tidak ditemukan, sehingga pada saat mencari arsip tersebut harus minta ke pegawai yang bersangkutan
- Pelayanan penggunaan/peminjaman kendaraan dinas : sebaiknya ditata dengan baik soal peminjaman kendaraan karena kunci mobil tidak menentu dimana tempatnya dan jika ada yang meminjam kendaraan dibuatkan blanko peminjaman untuk mempermudah identifikasi jika terjadi kerusakan
- Setelah meminjam kendaraan dinas mohon dicek bahan bakarnya karena biasa yang meminjam tidak memperhatikan.
- Aspek Sarana dan Prasarana : Masih perlu ditingkatkan karena kalau petugas tidak dikontrol kadang kala lalai.

b. Sub bagian Perlengkapan dan Instalasi

- Kurangnya kesadaran para pengguna asset dalam hal memelihara dan menertibkan Barang Milik Negara (BMN)
- Barang persediaan belum terkelola dengan baik

- Kesulitan dalam menertibkan barang/asset kantor yang berasal dari belanja barang (bukan belanja modal)
- c. Sub Bagian Keuangan
- Pengawasan Kredit (Wasdit) belum tertib sehingga seringkali tidak sinkron dengan data pada SAI.
 - Penyelesaian SPJ atau Kwitansi pengeluaran masih terlambat diserahkan dari masing-masing penanggungjawab pelaksana kegiatan.
 - Permintaan Persekot (Panjar) dari masing-masing pelaksana kegiatan penyelesaian pertanggung jawabannya melebihi waktu yang telah ditentukan (1 Minggu).

2. Bidang Program dan Evaluasi

Beberapa permasalahan yang terjadi dalam pelaksanaan kegiatan bidang Program dan Evaluasi pada tahun 2020 adalah meliputi ;

a) Seksi Program dan Kerjasama

- Aspek Sumber Daya Manusia (SDM)
 - Masih ada pengelola P4S yang belum mengetahui cara penggunaan android, sehingga sistem pelaporan masih dilakukan secara manual.
 - Belum tersosialisasikan kepada mitra Kerjasama mengenai inovasi yang telah dibuat oleh BBPP Batangkaluku
- Aspek Sarana dan Prasarana
 - Masih ada beberapa P4S yang fasilitas sarana prasarannya kurang memadai dan masih mengandalkan bantuan pemerintah atau pihak lainnya.
 - Dalam pelaksanaan kunjungan masih ada beberapa prasarana pembelajaran yang penggunaannya belum memadai
- Aspek Pelayanan Kegiatan
 - Masih ada beberapa kegiatan kerjasama yang dilaksanakan, tanpa adanya koordinasi.

- Rincian Anggaran Biaya (RAB) kunjungan tidak sesuai dengan anggaran calon mitra kerjasama
- Aspek Permagangan : Jangka waktu magang siswa yang lama yaitu ada yang 4 bulan dan 6 bulan.

b) Seksi Evaluasi dan Pelaporan

- Pelaksanaan monitoring dan evaluasi online terkendala pada jaringan dan tidak semua pengguna jasa memiliki Smartphone untuk mengakses monev online, diketahui 20% peserta masih tidak memiliki smartphone sehingga pelaksanaannya belum maksimal.
- Pengukuran SKM (Survey Kepuasan Masyarakat) online memiliki kendala pada jaringan dan tidak semua pengguna jasa memiliki smartphone untuk mengakses SKM online.
- Data peserta pelatihan yang tersedia di aplikasi e-SIPP sudah lengkap namun kadang dalam memberikan data pesertanya sering terlambat sehingga menyulitkan petugas untuk menginput data hasil Monev ke aplikasi e-SIPP.

3. Bidang Pelatihan Aparatur dan Non Aparatur

Beberapa permasalahan yang terjadi dalam pelaksanaan kegiatan Pelatihan untuk Aparatur dan Non Aparatur pada tahun 2020 adalah meliputi :

a) Seksi Pelatihan Aparatur

Sehubungan dengan Sasaran Mutu ISO 9001 : 2015 yang ditetapkan minimal 85% tingkat kepuasan peserta pelatihan terhadap pelayanan administrasi kepesertaan dan minimal 85% peserta pelatihan aparatur LULUS dengan kategori “BAIK” dan “BAIK SEKALI”. Hal ini disebabkan karena ketidak puasan peserta terhadap bahan serahan (perlengkapan peserta) yang kurang berkualitas.

b) Seksi Pelatihan Non Aparatur

Dalam pelaksanaan kegiatan pelatihan non aparatur permasalahan yang dihadapi yaitu: Pada pelaksanaan pelatihan teknis tematik terdapat perubahan nama calon peserta berdasarkan hasil IKL yang telah dilaksanakan sebelumnya disebabkan karena peserta berhalangan hadir mengikuti pelatihan dengan alasan tertentu.

Sedangkan pada kegiatan pelatihan secara virtual permasalahan yang dihadapi adalah :

- Ketersediaan layanan dan jaringan internet kurang stabil
- Kurangnya kedisiplinan peserta dalam mengikuti pelatihan secara virtual
- Sarana dan prasarana pembelajaran online yang masih kurang.

B. UPAYA TINDAK LANJUT

Dalam rangka mengatasi berbagai permasalahan dan kendala tersebut maka ditempuh beberapa upaya optimal sebagai berikut ;

1. Bagian Umum (SubBagian Kepegawaian&RT, Perlengkapan&Instalasi dan Keuangan

- **Koordinasi dengan BKN** : penerbitan karsis dan karsu adanya di BKN, informasi terakhir masih dalam proses.
- **Pembenahan manajemen** mengenai manajemen kearsipan kepegawaian dan petugas kebersihan akan segera ditindaklanjuti.
- Untuk peminjaman kendaraan telah di sediakan buku peminjaman di bagian kepegawaian, dan untuk kunci kendaraan semuanya tersimpan di kepegawaian.
- Kendaraan dinas selalu diperiksa, lalu kembali ke kesadaran peminjam setelah menggunakan kendaraan dinas.
- Perlunya meningkatkan kesadaran akan peduli aset
- Perlu adanya perencanaan yang matang terkait dengan Pengadaan Barang setiap tahunnya.
- Pengawasan Simdal pada petugas, perlu dibantu oleh petugas lain dibawah pengawasan PPK.

- Penyelesaian Surat PertanggungJawaban (SPJ), agar segera dipercepat dan diserahkan ke bendahara pengeluaran
- Masing-masing pelaksana kegiatan mengajukan persekot kepada bendahara pengeluaran sesuai kebutuhan biaya yang dilaksanakan.

2. Bidang Program dan Evaluasi.

- Aspek Sumber Daya Manusia (SDM)
 - a. Kreatifitas dan motivasi pengelola P4S disesuaikan dengan kemajuan zaman agar dapat memicu semangat pengelola dan anggota P4S dalam mengakses informasi dan teknologi.
 - b. Perlu pelatihan untuk meningkatkan kemampuan dan keterampilan dalam pengoperasian alsintan
 - c. Sosialisasi mengenai inovasi yang dibuat oleh BBPP Batangkaluku yang berupa aplikasi yaitu Monitoring dan Pelaporan Kegiatan Pusat Pelatihan Pertanian dan Pedesaan Swadaya (MOTORP4S) dan Sistem Informasi Kerjasama (SEIRAMA)
- Aspek Sarana dan Prasarana
 - a. Memerlukan bantuan fasilitas dari pihak terkait
 - b. Pemeliharaan dan realokasi alsintan
 - c. Perbaikan prasarana pembelajaran di lapangan khususnya yang sering menjadi pilihan dalam pelaksanaan kunjungan
- Aspek Pelayanan Kegiatan
 - a. Koordinasi terhadap pihak terkait agar kegiatan dapat terlaksana dengan baik
 - b. Sosialisasi mengenai ketetapan anggaran kunjungan
- Aspek Permagangan: Standar waktu magang SMK disesuaikan dengan kompetensi siswa
- Adanya penambahan sarana computer/laptop/smartphone sebagai fasilitas yang mendukung kegiatan evaluasi.

- Perlu adanya kedisiplinan dalam melakukan penginputan data peserta ke aplikasi E- SIPP sehingga memudahkan untuk petugas moneyv.

3. Bidang Pelatihan Aparatur dan Non Aparatur

- Identifikasi dan pemanggilan calon peserta akan diupayakan dilaksanakan lebih awal
- Persiapan materi dan pengajaran akan dilaksanakan lebih awal.
- Rapat persiapan panitia akan dilaksanakan paling lambat 1 minggu sebelum pelaksanaan pelatihan.
- Koordinasi antar panitia penyelenggara dan pihak yang terlibat langsung dalam pelaksanaan pelatihan akan lebih ditingkatkan.
- Akan dilakukan koordinasi yang lebih baik antara panitia penyelenggara dengan Subbagian Perlengkapan dan Instalasi dalam hal persiapan sarana praktek.
- Dalam rangka memaksimalkan pelaksanaan pelatihan pada tahun yang akan datang, maka pemecahan masalah yang sudah dilakukan untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsi pada pelatihan non aparatur yaitu pada pelaksanaan IKL nantinya maka setiap petugas/enumerator diharuskan untuk menyiapkan nama calon peserta cadangan, untuk mengantisipasi calon peserta yang berhalangan hadir sehingga kebutuhan jumlah calon peserta yang mengikuti pelatihan dapat terpenuhi dan tepat sasaran.
- Dalam kegiatan pelatihan secara virtual dilakukan perbaikan dan peningkatan kualitas jaringan, sarana dan prasarana media pembelajaran online.

V. PENUTUP

Pada tahun 2020, anggaran DIPA BBPP Batangkaluku sebesar Rp. **15.895.732.000** (Lima Belas Miliar Delapan Ratus Sembilan Puluh Lima Juta Tujuh Ratus Tiga Puluh Dua Ribu Rupiah) dan telah terealisasi sebesar Rp. **15.878.042.852 (99.89%)**. Untuk kegiatan di Subag Kepegawaian dan Rumah Tangga telah dilaksanakan sesuai dengan rencana. Jumlah anggaran yang dikelola oleh Subag Kepegawaian dan Rumah Tangga sebesar Rp. **1.372.753.000** dan telah terealisasi sebesar Rp. **1.322.403.010 (96.33 %)**. Untuk Sub Bagian Keuangan mengelola anggaran sebesar Rp. **8.110.493.000** dan telah terealisasi sebesar Rp. **8.078.157.691 (99,31%)**. Ketersediaan fasilitas sarana dan prasarana yang berkualitas dan memadai merupakan salah satu faktor keberhasilan dalam penyelenggaraan pelatihan. Salah satu tugas pokok dan fungsi Subag Perlengkapan dan Instalasi adalah melakukan urusan penatausahaan dan pemeliharaan barang milik Negara, pengelolaan lahan praktek dan unit produksi pada Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku untuk menunjang pelaksanaan kegiatan pelatihan. Jumlah anggaran yang dikelola di Subag Perlengkapan dan Instalasi adalah sebesar Rp. **1.636.165.000**, dan telah terealisasi sebesar Rp. **1.635.018.800 (99.92%)**.

Secara keseluruhan telah dilaksanakan Pelatihan Aparatur sebanyak 4 (empat) angkatan dengan jumlah peserta sebanyak 120 (seratus dua puluh) peserta dengan rencana pagu anggaran sebesar Rp. **508.240.000** dan realisasi anggaran sebesar Rp. **508.039.900 (99.96%)**; Pelatihan NonAparatur sebanyak 7 (enam) angkatan, pelatihan sebanyak 35 angkatan dengan jumlah peserta sebanyak 1260 (seribu dua ratus enam puluh) peserta dengan rencana pagu anggaran sebesar Rp. **2.711.511.000** dan realisasi sebesar Rp. **2.706.400.300 (99.81%)**. Pada tahun 2020 ini juga dilaksanakan Pelatihan Online dikarenakan adanya Pandemi Covid-19 sebanyak 10 angkatan dengan jumlah peserta sebanyak 354 (tiga ratus lima puluh empat) peserta.

Pada Bidang Program dan Evaluasi, pencapaian realisasi kegiatan seksi program dan kerjasama rata-rata sebesar Rp. **1.117.525.850 (99,95%)** dari anggaran pagu sebesar Rp. **1.118.006.000** dimana semua kegiatan terlaksana.

Secara umum pelaksanaan kegiatan berjalan lancar tanpa hambatan yang berarti, kelancaran tersebut berkat berjalannya fungsi koordinasi dan konsultasi, serta adanya kerjasama dan rasa tanggung jawab semua pihak yang terkait terhadap tugas dan kegiatan yang dilaksanakan meskipun tidak terlepas dari berbagai permasalahan.

Laporan Kegiatan Tahunan Seksi Evaluasi dan Pelaporan disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban dari keseluruhan proses pelaksanaan kegiatan. Laporan Tahunan ini dapat dijadikan sebagai bahan informasi terhadap keseluruhan proses kegiatan yang telah berlangsung dengan lancar dan untuk itu diharapkan setiap saran yang muncul dari hasil pelaksanaan kegiatan dapat ditindak lanjuti dengan baik dan bijaksana sehingga pada kegiatan berikutnya dapat berjalan dengan lebih baik lagi

Batangkaluku, Desember 2020

Mengetahui,

Kepala Bidang Program & Evaluasi



Fitriani, S.TP, M.Sc

NIP. 197610072002122002

Kepala Seksi Evaluasi&Pelaporan



Thomas HK, SE

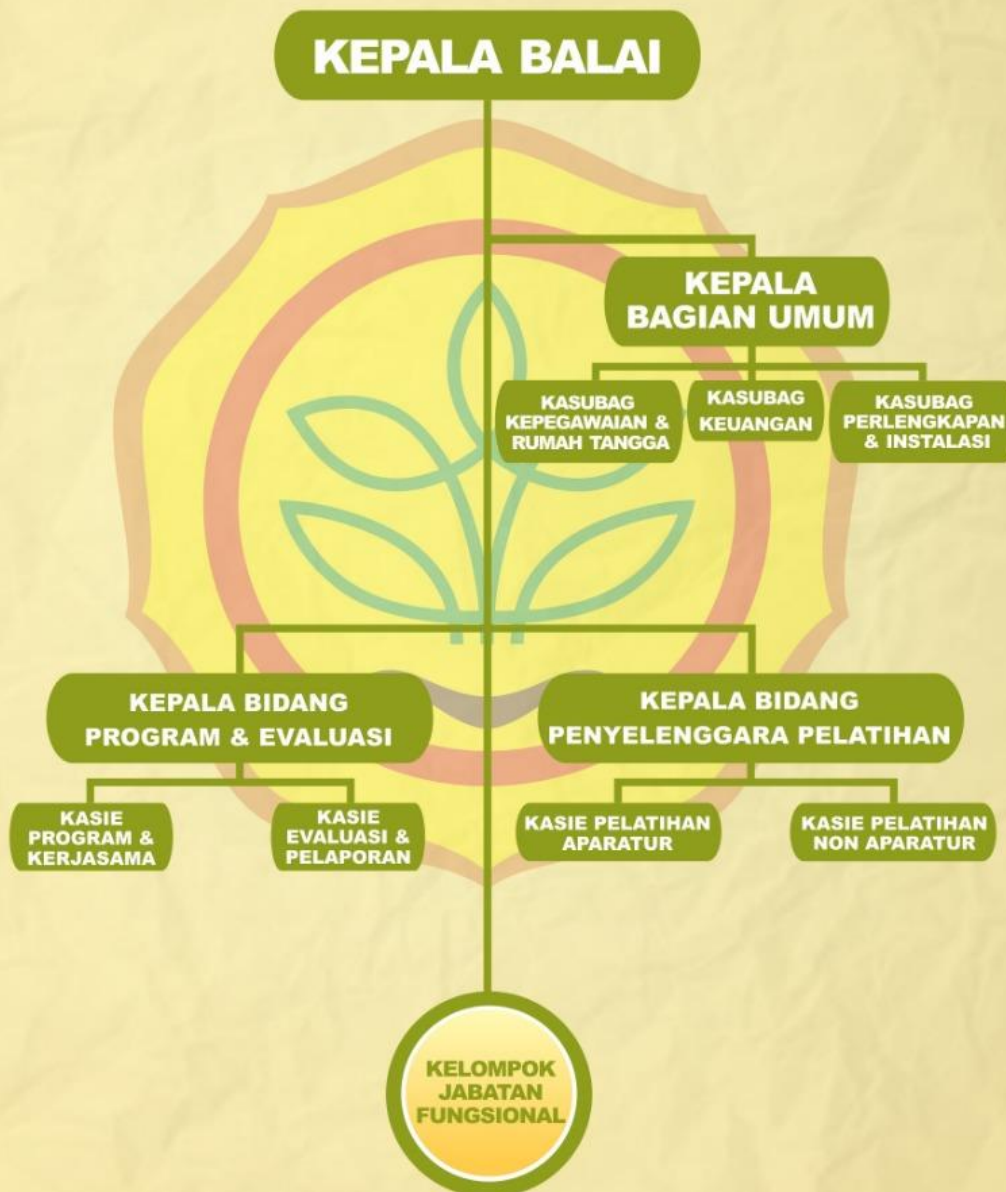
NIP. 196501171992031001



STRUKTUR ORGANISASI BBPP BATANGKALUKU



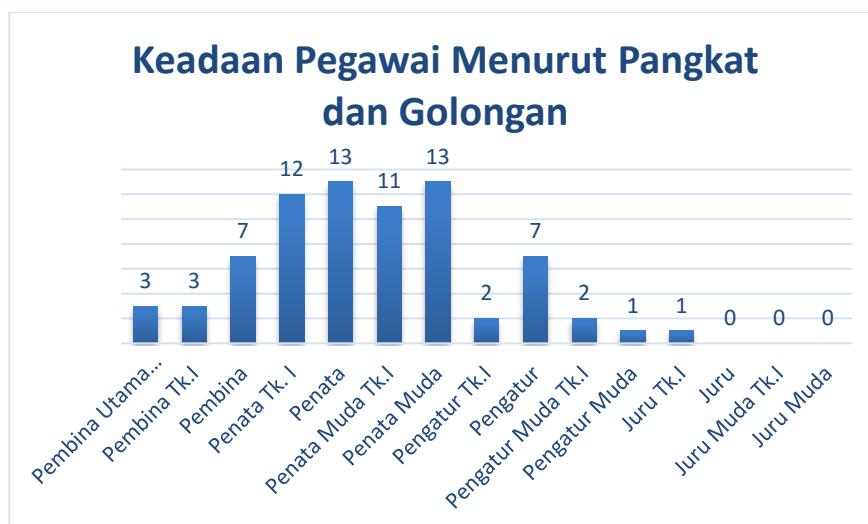
Peraturan Menteri Pertanian No : 106/Permentan/OT.140/10/2013



DATA PEGAWAI

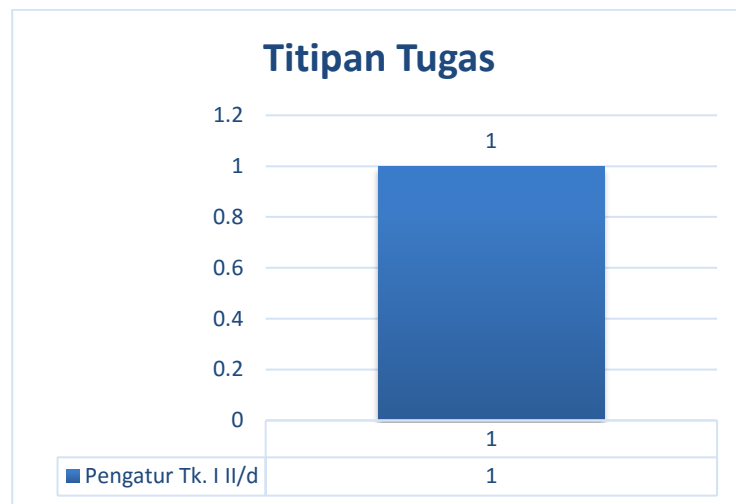
1. Keadaan Pegawai menurut Golongan dan Pendidikan

No	Pangkat	Golongan	Jumlah (org)
1	Pembina Utama Muda	IV/c	3
2	Pembina Tk.I	IV/b	3
3	Pembina	IV/a	7
4	Penata Tk. I	III/d	12
5	Penata	III/c	13
6	Penata Muda Tk.I	III/b	11
7	Penata Muda	III/a	13
8	Pengatur Tk.I	II/d	2
9	Pengatur	II/c	7
10	Pengatur Muda Tk.I	II/b	2
11	Pengatur Muda	II/a	1
12	Juru Tk.I	I/d	1
13	Juru	-	-
14	Juru Muda Tk.I	-	-
15	Juru Muda	-	-
Jumlah			75



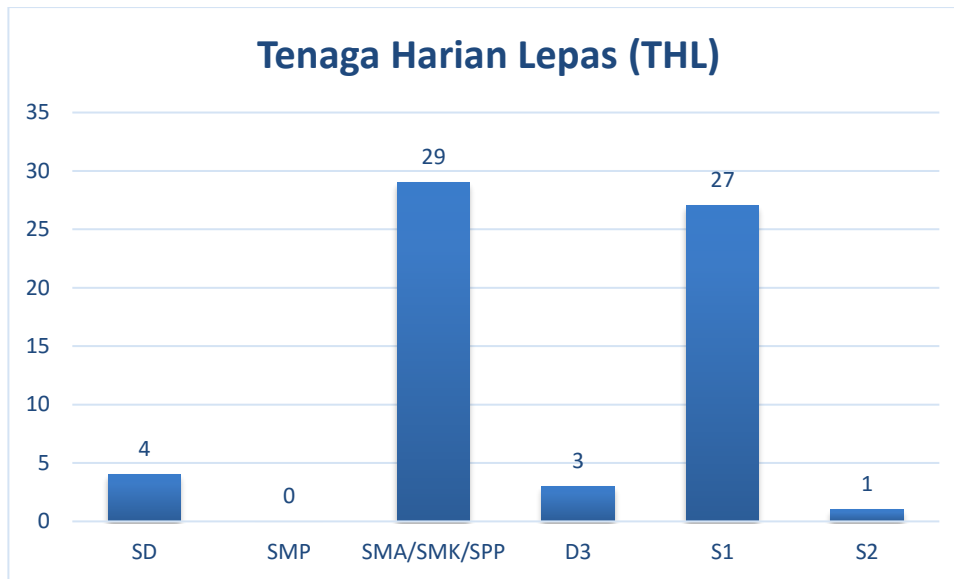
2. Titipan Tugas

No	Pangkat	Golongan	Jumlah (org)
1.	Penata Muda	III/a	1
	Jumlah		1



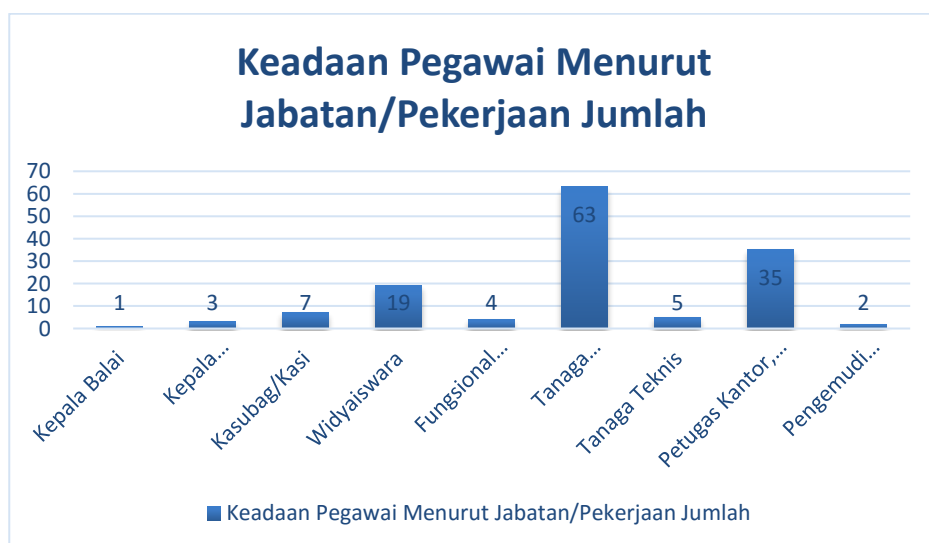
3. Tenaga Harian Lepas

No	Pangkat	Jumlah (org)
1.	SD	4
2.	SMP	0
3.	SMA/SMK/SPP	29
4.	D3	3
5.	S1	27
6.	S2	1
Jumlah		64



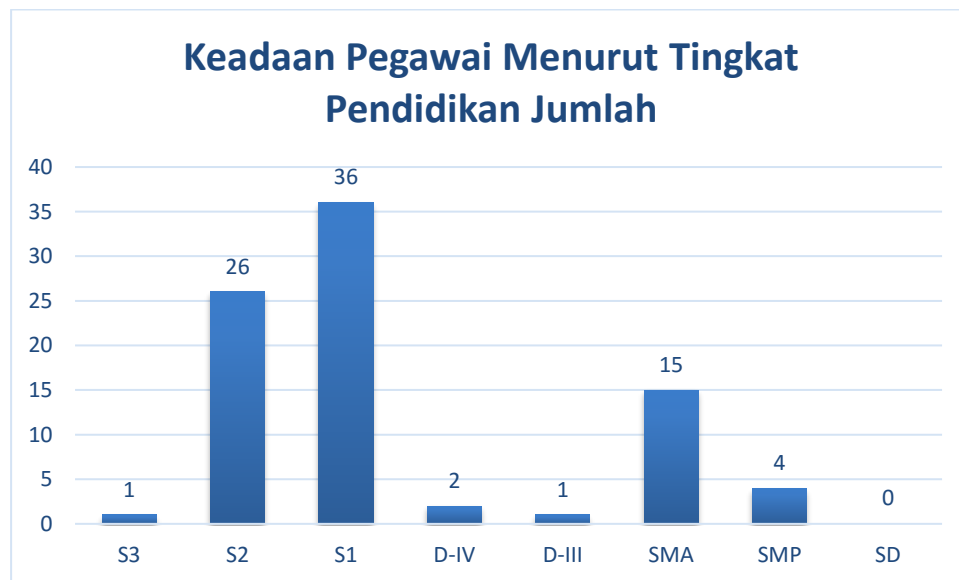
4. Keadaan Pegawai Menurut Jabatan/Pekerjaan

No	Jabatan/Pekerjaan	Jumlah
1.	Kepala Balai	1
2.	Kepala Bagian/Bidang	3
3.	Kasubag/Kasi	7
4.	Widyaiswara	19
5.	Fungsional Khusus	4
6.	Tanaga Administrasi	63
7.	Tanaga Teknis	5
8.	Petugas Kantor, Asrama, Wisma, Kelas dan Lapangan	35
9.	Pengemudi (Sopir)	2
Jumlah		139



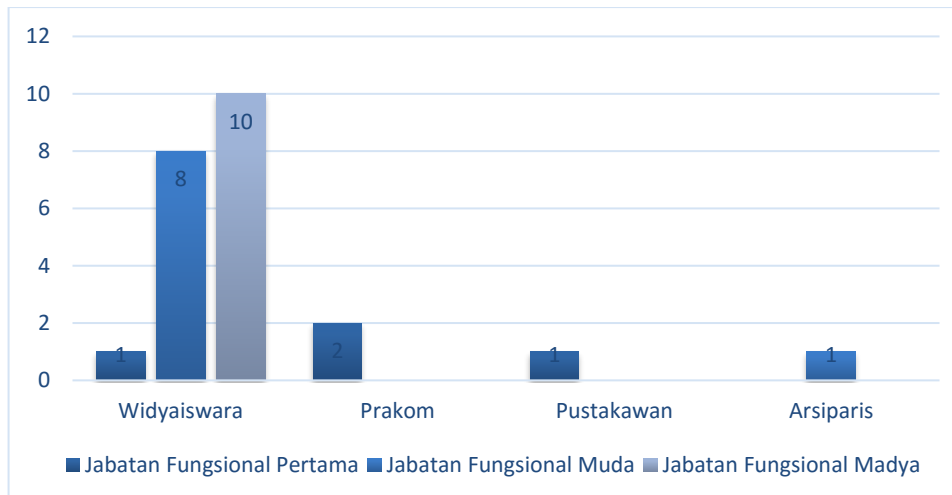
5. Keadaan Pegawai Menurut Tingkat Pendidikan

No	Pendidikan	Jumlah
1	S3	1
2	S2	26
3	S1	36
4	D-IV	2
5	D-III	1
6	SMA	15
7	SMP	4
8	SD	0
Jumlah		75



6. Jabatan Fungsional Tertentu

No	Nama Jabatan	Jabatan Fungsional			Jumlah
		Pertama	Muda	Madya	
1.	Widyaiswara	1	8	10	19
2.	Prakom	2	0	0	2
3.	Pustakawan	1	0	0	1
4.	Arsiparis	0	1	0	1
Jumlah		4	9	10	22



7. Rekapitulasi Daftar SK

NO	Penomoran SK		Perihal
	Tanggal	Nomor	
1	02/01/20	01/KPA/KU.010/I.17.1/01/2020	Penetapan Pengelola Keuangan
2	02/01/20	02/KPA /PL.010/I.17.1/01/2020	Penetapan Pejabat Pengadaan Barang / Jasa Pemerintah
3	02/01/20	03/KPA/KU.010/I.17.1/01/2020	Penetapan Pemegang Uang Muka Kerja (PUMK)
4	02/01/20	03.a/Kpts/SM.130/I.17.1/01/2020	Tim Penyusun Juknis Pelat. Dan Pemagangan di P4S
5	03/01/20	04/KPA/OT.220/I.17.1/01/2020	Penetapan Penanggungjawab & Pelaksana Kegiatan Lingkup BBPP Batangkaluku
6	03/01/20	05/KPA/PL.320/I.17.1/01/2020	Pembentukan Panitia Penghapusan Barang Inventaris
7	03/01/20	06/KPA/KU.020/I.17.1/01/2020	Penetapan Petugas Sistem Akuntansi Keuangan (SAK), Petugas Sistem Informasi Manajemen dan Akuntansi Barang Milik Negara (SIMAK BMN) dan Petugas Sistem Akuntansi Barang Milik Negara (SABMN)
8	04/01/20	07/Kpts/KP.350/I.17.1/01/2020	Penempatan & Uraian Pekerjaan PNS
9	04/01/20	08/Kpts/KP.350/I.17.1/01/2020	Penempatan Petugas THL
10	06/01/20	08.a/Kpts/SM.130/I.17.1/01/2020	Tim Penyusun Juknis fasilitasi pelat. P4S
11	06/01/20	08b/Kpts/SM.120/I.17.1/01/2020	Juknis Fasilitasi penguatan P4s
12	08/01/20	09/Kpts/RT.200/I.17.1/01/2020	Tim Pemantau & Pengawas Konsumsi
13	08/01/20	09.a/Kpts/SM.120/I.17.1/01/2020	Tim Penyusun Panduan Pelat. Manajemen Kelembagaan Tani / Kelompok Tani
14	08/01/20	09.b/Kpts/SM.120/I.17.1/01/2020	Tim Penyusun Kurikulum Pelat. Manajemen Kelembagaan Tani / Kelompok Tani
15	08/01/20	10/Kpts/PL.220/I.17.1/01/2020	Penetapan penunjukan Penghuni Rumah Negara Golongan II
16	08/01/20	10.a/Perka/KP.340/I.17.1/06/2020	Satlak SPI
17	08/01/20	11/Kpts/RT.200/I.17.1/01/2020	Penetapan Panitia Penerima Hasil Pekerjaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

18	09/01/20	11.a/Kpts/SM.120/I.17.1/01/2020	Tim Penyusun Juklak Kerjasama Pendidikan
19	09/01/20	11.b/Kpts/SM.120/I.17.1/2020	Tim Penyusun pelak. Klasifikasi P4S
20	13/01/20	12/Kpts/SM.130/I.17.1/01/2020	Juknis Pelat. & Permagangan di P4S
21	14/01/20	13/KPA/SM.120/I.17.1/01/2020	Pelatihan dasar fungsional penyuluh pertanian ahli
22	14/01/20	14/KPA/SM.120/I.17.1/01/2020	Pelatihan dasar fungsional penyuluh pertanian terampil
23	14/01/20	15/KPA/SM.120/I.17.1/01/2020	Pelatihan mitigasi dan adaptasi perubahan iklim
24	14/01/20	16/KPA/SM.120/I.17.1/01/2020	Pelatihan manajemen kelembagaan tani
25	14/01/20	16.a/Kpts/SM.120/I.17.1/01/2020	Juknis Pelatihan manajemen kelembagaan tani
26	14/01/20	17/KPA/KP.350/I.17.1/01/2020	Tim Monitoring Kegiatan Lapangan THL
27	14/01/20	17.c/Kpts/SM.120/I.17.1/01/2020	Juknis Pelaksanaan klasifikasi P4S
28	15/01/20	18/kpts/OT.080/I.17.1/01/2020	Pembentukan Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas (ZI) Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) & Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM) pd BBPP Batangkaluku
29	15/01/20	18.a/ Kpts/SM.120/I.17.1/01/2020	Tim Penyusun Kurikulum Pelatihan Teknis Mitigasi dan Adaptasi
30	15/01/20	19/Kpts/OT.140/I.17.1/04/2020	Penetapan Tim Sub Unit Pengelola Gratifikasi (UPG) pd Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku
31	15/01/20	20/Kpts/OT.140/I.17.1/01/2020	Penetapan Satlak PI Lingkup BBPP Batangkaluku
32	15/01/20	21/Kpts/SM.120/I.17.10/01/2020	Tim IKL
33	15/01/20	22/KPA/OT.220/I.17.1/01/2020	Penetapan Honor Tidak Tetap (Dokter, Security, Cleaning Service)
34	15/01/20	23/Kpts/RT.020/I.17.1/01/2020	Penggunaan Biaya Pemeliharaan & Eksploitasi Kendaraan Dinas
35	15/01/20	24/Kpts/TU.040/I.17.1/01/2020	Penetapan Standar Perjalanan Dinas Jabatan, Akomodasi & Transportasi Dalam Negeri bg Pejabat Negara, Pegawai Negeri & Pegawai Tidak Tetap
36	15/01/20	25/Kpts/SM.010/I.17.1/01/2020	Juknis Monev
37	15/01/20	26/Perka/KP.340/I.17.1/01/2020	Standar Pelayanan Publik
38	15/01/20	27/Kpts/OT.070/I.17.1/01/2020	Kode Etik PNS
39	15/01/20	28/Kpts/OT.240/I.17.1/01/2020	Agen Perubahan
40	15/01/20	29/Kpts/OT.240/I.17.1/01/2020	Tim Pemberitaan Multimedia (Medsos)
41	20/01/20	29.b/Kpts/SM.130/I.17.1/01/2020	Juknis Pelat. & Permagangan di P4S
42	20/01/20	29.c/Kpts/SM.120/I.17.1/01/2020	Juknis Fasilitas Pelatihan
43	21/01/20	30/Kpts/KP.350/I.17.1/01/2020	Perubahan Penetapan THL
44	21/01/20	30.a/Kpts/SM.120/I.17.1/01/2020	Juknis Pelaksanaan pelat. Kerjasama
45	21/01/20	30.b/Kpts/SM.120/I.17.1/01/2020	Juknis Pelaksanaan klasifikasi P4S
46	22/01/20	31/Kpts/SM.130/I.17.1/01/2020	Penjaminan Mutu
47	22/01/20	32Kpts/OT.240/I.17.1/01/2020	sdh dibooking
48	22/01/20	33/Kpts/OT.240/I.17.1/01/2020	Penunjukan TIM Pemberitaan Multimedia di Lingkungan Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku Tahun 2020
49	23/01/20	34/Kpts/OT.080/I.17.1/01/2020	Tim Kerja ZI
50	23/01/20	35/Kpts/PW.410/I.17.1/01/2020	Penetapan POKJA ZI 2020
51	03/02/20	36/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelatihan Manajemen Usaha Pelayanan Jasa Alsintan (UPJA) Angk I
52	03/02/20	37/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelatihan Bisnis Kewirausahaan bagi Pengelola P4S

53	04/02/20	38/KPA/PL.010/I.17.1/02/2020	Perubahan Pejabat Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah pd BBPP Batangkaluku
54	04/02/20	39/Kpts/OT.080/I.17.1/02/2020	PPID
55	04/02/20	40/Kpts/HM.130/I.17.1/02/2020	UPP Dumas 2020
56	04/02/20	41/Kpts/OT.140/I.17.1/02/2020	Penetapan tim sub Unit Pengelola Gratifikasi (UPG)
57	04/02/20	42/Kpts/OT.220/I.17.1/02/2020	Penetapan Visi, Misi, Motto lainN, & Maklumat Pelayanan BBPP BK
58	04/02/20	43/PERKA/OT.220/I.17.1/02/200	Hubungan Tata kerja dan ketatausahaan pada BBPP Batangkaluku
59	05/02/20	44/KPA/SM.110/I.17.1/02/2020	Sertifikasi Profesi Supervisor Penyuluh Pertanian
60	05/02/20	45/KPA/SM.110/I.17.1/02/2020	Sertifikasi Profesi Fasilitator Penyuluh Pertanian
61	10/02/20	46/KPts/SM.260/I.17.1/02/2020	Susunan keanggotaan pelaksana TUK
62	10/02/20	46a/ Kpts/SM.120/I.17.1/02/2020	tim penyusun kurikulum pel. Vokasi & pengolahan hsl (job creator)
63	10/02/20	47/ Kpts/SM.120/I.17.1/02/2020	Kurikulum Pelatihan Bisnis Kewirausahaan bagi Pengelola P4S (10 s/d 17 Feb 2020)
64	12/02/20	48/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelatihan Vokasi Pengolahan Hasil Pertanian (Job Creator)
65	12/02/20	49/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelatihan Vokasi Alat dan Mesin Pertanian (Job Seeker) Angk. I
66	12/02/20	49.a/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Sertifikasi Profesi Bidang Pertanian Pengelolaan Hasil Pertanian (Pengolah Nata Decoco & Pengolah Susu Kedelai)
67	12/02/20	49.b/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Sertifikasi Profesi Bidang Pertanian Operator Alsintan Pra Panen
68	18/02/20	50/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Teknis Tematik Jagung (Benih, Pemupukan dan Pengendalian Hama & Penyakit) bagi Non Aparatur Angk.I
69	18/02/20	51/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Teknis Tematik Pisang (Perbanyakan, Pemeliharaan dan Pengendalian Hama & Penyakit) bagi Non Aparatur
70	18/02/20	52/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Teknis Tematik Kakao (Perbaikan Tanah dan Pengendalian OPT) bagi Non Aparatur Angk.I
71	18/02/20	53/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Teknis Tematik Padi Organik (Persiapan Lahan sampai Panen) bagi Non Aparatur Angk.I
72	18/02/20	54/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Teknis Tematik Jagung (Pengendalian OPT dan Pasca Panen) bagi Non Aparatur Angk.I
73	18/02/20	55/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Teknis Tematik Jagung (Pemupukan, Pengendalian Hama dan Penyakit) bagi Non Aparatur Angk.II
74	18/02/20	56/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Teknis Tematik Kedelai (Pengendalian Hama & Penyakit) bagi Non Aparatur Angk.I
75	18/02/20	57/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Teknis Tematik Cabai (Pengendalian Hama & Penyakit) bagi Non Aparatur Angk.II

76	18/02/20	58/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Teknis Tematik Bawang Merah (Pengendalian Hama dan Penyakit) bagi Non Aparatur Angk.I
77	18/02/20	59/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Teknis Tematik Cabai (Pengendalian Hama dan Penyakit) bagi Non Aparatur Angk.III
78	18/02/20	60/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Teknis Tematik Bawang Merah (Varietas, Benih, Hama & Penyakit, Pengolahan Tanah dan Analisis Usaha Tani) bagi Non Aparatur Angk.II
79	18/02/20	61/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Teknis Tematik Bawang Putih (Pemupukan, Pengendalian Hama & Penyakit) bagi Non Aparatur Angk.I
80	18/02/20	62/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Teknis Tematik Kopi (Budidaya Tan. Kopi) bagi Non Aparatur Angk. I
81	18/02/20	63/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Teknis Tematik Padi (Pengendalian Hama dan Penyakit) bagi Non Aparatur Angk.II
82	18/02/20	64/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Teknis Tematik Jagung (Budidaya Tan. Jagung) bagi Non Aparatur Angk.III
83	19/02/20	64a/Kpts/SM.130/I.17.1/02/2020	Juknis Tematik Jagung (Pengendalian Hama & Penyakit) bagi Non AP
84	20/02/20	65/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Fungsional Alih Kelompok Bagi Penyuluh Pertanian
85	20/02/20	66/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Manajemen UPJA Angk.II
86	20/02/20	67/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Vokasi Alsin (Job Seceer) Angk. II
87	21/02/20	67a/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	juknis pelat tematik bwng merah
88	27/02/20	68/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Tematik Padi (Pengendalian Hama & Penyakit , Pemupukan Tanaman Padi) bagi Non Aparatur Angk.III
89	27/02/20	69/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Tematik Kedelai (Pemupukan & Pengendalian OPT) bagi Non Aparatur Angk.II
90	27/02/20	70/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Tematik Padi Organik (Budidaya) Bagi Non Aparatur
91	27/02/20	71/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Tematik Cabai (Pengendalian OPT) Bagi Non Aparatur Angk.III
92	27/02/20	72/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Tematik Lada (Pemeliharaan dan Pengendalian OPT) Bagi Non Aparatur
93	27/02/20	73/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Tematik Bawang Merah (Pengendalian Hama & Penyakit) Bagi Non Aparatur Angk.III
94	27/02/20	74/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Tematik Cabai (Pengendalian Hama & Penyakit) Bagi Non Aparatur Angk.IV
95	27/02/20	75/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Tematik Jagung (Pengendalian Hama & Penyakit dan Pengolahan) Bagi Non Aparatur angk.V
96	27/02/20	76/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Tematik Kedelai (Pengendalian Hama & Penyakit dan Pengolahan) Bagi Non Aparatur Angk.III
97	27/02/20	77/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Pelat. Tematik Padi (Pengendalian Hama dan Penyakit) Bagi Non Aparatur
98	27/02/20	77.a/Kpts/SM.120/I.17.1/02/2020	kurikulum pelat tematik bwng merah angk iii

99	03/03/20	78/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Permagangan Sayuran Organik bagi Petani di P4S Massenrenpulu Kab. Enrekang
100	03/03/20	79/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Permagangan Budidaya Tanaman Padi bagi Petani di P4SMappideceng Kab. Pangkep
101	03/03/20	80/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Permagangan Budidaya Tanaman Jagung Bagi Petani di P4S Bunga Harapan Kab. Bantaeng
102	03/03/20	81/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Permagangan Budidaya Tanaman Bawang Merah Bagi petani di P4S Annisa Goni di kab. Bone
103	03/03/20	82/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Permagangan Budidaya Tanaman Sayuran Organik Bagi petani di P4S Nijalling Alam Kab. Maros
104	03/03/20	83/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Permagangan Budidaya Tanaman Padi Bagi Petani di P4S Barantas Kab. Sidrap
105	03/03/20	84/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Permagangan Alsintan Padi Bagi Petani di P4S Terang-Terang Kab. Takalar
106	03/03/20	85/KPA/SM.120/I.17.1/02/2020	Permagangan Alsintan Padi Bagi Petanidi P4S Sipatuo Kab. Polman
107	04/03/20	86/KPA/SM.120/I.17.1/03/2020	Pelatihan Tematik Bawang Merah (Identifikasi Hama dan Penyakit) Bagi Non Aparatur
108	04/03/20	86a/Kpts/KP.350/I.17.1/03/2020	Tambahan SK Perubahan ASN an (Lukman, Syafruddin, Tola)
109	04/03/20	87/KPA/SM.120/I.17.1/03/2020	Pelatihan Tematik Padi (Identifikasi dan Pengendalian Hama & Penyakit)Bagi Non Aparatur
110	04/03/20	88/KPA/SM.120/I.17.1/03/2020	Pelatihan Tematik Cabai (Identifikasi dan Pengendalian Hama & Penyakit) Bagi Non Aparatur
111	04/03/20	89/KPA/SM.120/I.17.1/03/2020	Pelatihan Tematik Kopi (Pembuatan Pupuk Organik, Paca Panen dan Pemangkasan) Bagi Non Aparatur
112	04/03/20	90/KPA/SM.120/I.17.1/03/2020	Pelatihan Tematik Kakao (Identifikasi dan Pengendalian Hama & Penyakit) Bagi Non Aparatur
113	04/03/20	91/KPA/SM.120/I.17.1/03/2020	Pelatihan Tematik Padi (Identifikasi dan Pengendalian Hama Penggerek Batang dan Penyakit Blast) Bagi Non Aparatur
114	04/03/20	92/KPA/SM.120/I.17.1/03/2020	Pelatihan Tematik Kedelai (Pengendalian Hama dan Penyakit & Pengolahan Hasil) Bagi Non Aparatur
115	04/03/20	93/KPA/SM.120/I.17.1/03/2020	Pelatihan Tematik Kedelai (Identifikasi dan Pengendalian Hama dan Penyakit) Bagi Non Aparatur
116	04/03/20	94/KPA/SM.120/I.17.1/03/2020	Pelatihan Tematik Alsintan (Pengenalan dan Pemeliharaan Alat dan Mesin Pertanian) Bagi Non Aparatur
117	04/03/20	95/KPA/SM.120/I.17.1/03/2020	Pelatihan Tematik Kedelai (Pengendalian OPT) Bagi Non Aparatur
118	04/03/20	96/KPA/SM.120/I.17.1/03/2020	Sertifikasi profesi operator alat dan mesin pertanian (ALSINTAN) Panen Angkatan I
119	04/03/20	96.a/KPA/SM.120/I.17.1/03/2020	Sertifikasi profesi operator alat dan mesin pertanian (ALSINTAN) Panen Angkatan II
120	04/03/20	97/KPA/SM.120/I.17.1/03/2020	Sertifikasi Profesi Fasilitator Tanaman Organik

121	04/03/20	97.a/Kpts/SM.130/I.17.1/03/2020	Identifikasi P4S Calon penerima bantuan sarana dan prasarana
122	27/03/20	98/Kpts/SM.120/I.17.1/03/2020	Tim penyusun kurikulum pelatihan teknis sistem pertanian cerdas iklim bagi penyuluh pertanian
123	17/04/20	99/Kpts/SM.120/I.17.1/04/2020	Tim Penyusun Pelatihan e-Learning
124	04/05/20	99a/Kpts/PL.200/I.17.1/05/2020	Penetapan Penerima Biaya Komunikasi dalam masa darurat covid-19 di lingkungan BBPP-BK
125	26/05/20	100/Kpts/RT.020/I.17.1/05/2020	Penggunaan biaya pemeliharaan dan eksploitasi kendaraan dinas pada BBPP Batangkaluku 2020
126	27/05/20	101/KPA/KU.010/I.17.1/05/2020	SK perubahan perubahan keuangan BBPP Batangkaluku 2020
127	02/06/20	102/KPA/KP.350/I.17.1/06/2020	Koordinator Lahan Basah, Lahan Kering dan Taman
128	02/06/20	103/KPA/KU.010/I.17.1/06/2020	Perubahan keputusan kepala balai tentang penetapan penanggung jawab dan pelaksana kegiatan
129	02/06/20	104/KPA/PL.010/I.17.1/06/2020	Perubahan penetapan pejabat pengadaan barang/jasa pemerintah pada BBPP Batangkaluku
130	02/06/20	105/KPA/KU.020/I.17.1/01/2020	Perubahan Penetapan besarnya honorarium petugas SAK, SIMAK BMN dan SABMN
131	03/06/20	106/Kpts/OT.200/I.17.1/06/2020	Pedoman Penanganan Benturan Kepentingan
132	03/06/20	107/Kpts/OT.200/I.17.1/06/2020	Penetapan Tim penanganan benturan kepentingan di lingkungan BBPP Batangkaluku
133	03/06/20	108/Kpts/RC.120/I.17.1/06/2020	Tim Penyusun RENSTRA
134	03/06/20	109/Kpts/RC.120/I.17.1/06/2020	Tim Penyusun Laporan Kinerja pada BBPP Batangkaluku (LAKIN)
135	10/06/20	110/Kpts/OT.240/I.17.1/06/2020	Penetapan agen pertubuhan menuju zona integritas
136	17/06/20	111/Kpts/PL.320/I.17.1/06/2020	Penunjukan Petugas Penjual pada Pelelangan Barang Inventaris milik/kekayaan negara
137	01/07/20	112/KPA/SM.120/I.17.1/07/2020	Pelatihan Edukasi dan Literasi Keuangan (PLEK) bagi tenaga Penyuluh 2020 06 s/d 08 juli 2020
138	01/07/20	112.a/Kpts/SM.130/I.17.1/07/2020	Juknis pelat. Jamur Tiram
139	01/07/20	113/KPA/SM.120/I.17.1/07/2020	IPDMP Angkatan I
140	01/07/20	114/KPA/SM.120/I.17.1/07/2020	IPDMP Angkatan II
141	06/07/20	115/Kpts/SM.120/I.17.1/07/2020	Kurikulum pelat. Jamur tiram
142	20/07/2020	116/KPA/SM.120/I.17.1/07/2020	Pengawasan dan pendampingan konstratani
143	05/08/20	120/Kpts/RT.200/I.17.1/08/2020	Penetapan tim panitia lomba 17 Agustus
144	24/08/20	121/Kpts PL.220/I.17.1/08/2020	Penetapan penunjukan Penghuni rumah negara golongan II an. Tahir (blok A)
145	03/09/2020	122/Kpts /KP.350/I.17.1/09/2020	SK perubahan penetapan pergantian THL an. Fitriani
146	25/09/2020	123/Kpts /TU.300/I.17.1/09/2020	Penetapan Tim Pengelola Dana Sosial 2020
147	05/10/20	124/Kpts/KP.350/I.17.1/10/2020	Revisi terakhir SK penetapan PNS Tambahan Tajuddin (keuangan)

148	06/10/20	124/Kpts/KP.350/I.17.1/10/2020	Revisi terakhir SK penetapan PNS Tambahan Tajuddin (Kepegawaian)
149	07/10/20	126/KPA/SM.120/I.17.1/10/2020	Pelatihan Teknis Budidaya Jamur Tiram Putih Bagi Penyuluh Pertanian 12-18 Oktober 2020
150	09/10/20	127/KPA/SM.120/I.17.1/10/2020	Pelat. Teknis Budidaya kakao bagi Pemuda Tani Program READSI angk. I
151	16/10/20	128/KPA/SM.120/I.17.1/10/2020	Pelat. Teknis budidaya kakao bagi pemuda tani program reads si angk.II tanggal 20 s/d 22 okt 2020
152	26/10/20	129/Kpts/PL.220/I.17.1/10/2020	Penetapan penunjukan penghuni rumah negara gol.II dari Sumarlin ke Sabri
153	23/11/20	130/KPA/SM.120/I.17.1/11/2020	Pelat. Teknis Pengolahan Hasil Pekarangan bagi PP, Petani Muda Milenial dan Kelompok Tani Wanita
154	16/12/20	131/KPA/SM.120/I.17.1/12/2020	Pelat. Peningkatan Nilai Tambah Tanaman Kedelai (20-23 des)
155	16/12/20	132/KPA/SM.120/I.17.1/12/2020	Pelatihan Penerapan Inovasi Teknologi bagi PP (20-23 des)
156	29/12/20	133/Kpts/OT.050/I.17.1/12/2020	Unit Pengolah Arsip lingkup BBPP Batangkaluku

8. Pengembangan Kompetensi Pegawai

Pelatihan	No	Nama	Kegiatan	waktu	Lokasi
	1	Andi Iqbal, SP	Mengikuti Pelatihan Substantif Bidang Alat Mesin Pertanian Angkutan Ke VI	27 Januari s/d 01 Februari 2020	PT. UNITED TRACTOR
	2	Nenny Slaviaty, SP., MM	Mengikuti Pelatihan Bela Negara	26 s/d 31 Januari 2020	Komplek Surya Pusat Pelatihan Manajemen dan Kepemimpinan Pertanian (PPKMKP) Ciawi,
		Sumarni, S.Pt, M.Si			
	3	Tola, S.ST	Mengikuti Pelatihan Substantif Bidang Alat Mesin Pertanian Angkutan Ke VIII	24 s/d 29 Februari 2020	PT. UNITED TRACTOR
	4	Chrisna Gallih Sangsoko, S.Kom	Mengikuti Pelatihan Training Officer Course (TOC) Berbasis e-learning	09 s/d 12 Maret 2020	Puslatbang KMP LAN RI Jl. Raya Baruga No.48 Antang Makassar
		Sainal M			
	5	Terkelin Pinem, STP, MP	Mengikuti Pelatihan Komunikasi Dalam Organisasi (Tatap Muka)	08 s/d 13 Maret 2020	Komplek Bumi PPMKP Ciawi,
		Mustafa, S.Sos, M.Si			
		Kasmiati			
Workshop	No	Nama	Kegiatan	Waktu	Lokasi
	1	Terkelin Pinem, STP, MP	Mengikuti Workshop Penggunaan e-Learning	14 s/d 16	Hotel Santika, Teras Kota Teraskota Jl.

		Yuli Nurnaningsih, ST, M.Si		Januari 2020	Pahlawan Seribu, Lengkong Gudang, Kec. Serpong, Kota Tangerang Selatan, Banten
	2	M. Issac Maulana, ST, M.Si	Mengikuti Workshop Inovasi Pelayanan Publik	06 s/d 07 Februar i 2020	Ruang Rapat Catur Gatra, Gd. D Lt. 6 Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian, Kementerian Pertanian
		Chrisna Gallih Sangsoko, S.Kom			
	3	Masri Azis	Mengikuti Workshop Penderasan Arus Informasi Pembangunan Pertanian	24 s/d 26 Februar i 2020	Hotel Grand Mercure Yogyakarta Jl. Laksda Adisucipto No.80, Demangan Baru, Caturtunggal, Kec. Depok, Kab. Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta
	4	Dr. Sabir, S.Pt.,M.Si	Mengikuti Workshop Sistem Pengendalian Intern (SPI)	24-Feb- 20	Hotel Grand Mercure Yogyakarta Jl. Laksda Adisucipto No.80, Demangan Baru, Caturtunggal, Kec. Depok, Kab. Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta
	5	A. Amal Hayat M, SP, M.Si	Mengikuti Workshop Peningkatan Kerjasama Dalam Negeri dan Luar Negeri di Bidang Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian	04 s/d 06 Maret 2020	Hotel Santika Banyuwangi Jl. Letjen S. Parman No.15, Banyuwangi, Jawa Timur
Sosialisasi & Seminar	No	Nama	Kegiatan	Waktu	Lokasi
	1	Yusuf Kurniawan A.Md	Mengikuti Sosialisasi Sistem Informasi (Aplikasi SISTER)	14 s/d 15 Februar i 2020	Hotel Santika Teras Kota, BSD City Serpong, Tangerang Selatan, Banten
	2	Rosdiana, S.Pi., M.M	Mengikuti Sosialisasi peraturan perundang- undangan bidang organisasi	24 s/d 26 Februar i 2020	Hotel Grand Marcure Yogyakarta Jl. Laksda Adisucipto No.80, Kab. Sleman, DI Yogyakarta
		Nenny Slaviaty, SP., MM			
	3	Nenny Slaviaty, SP., MM	Mengikuti Sosialisasi Inpassing Jabatan Fungsional Pengelolaan Keuangan dan BMN lingkup Kementerian Pertanian	27 s/d 28 Februar i 2020	Hotel Gammara, JL.H.M. Daeng Patompo, Metro Tanjung Bunga Kec. Mariso, Kel. Kampung Buyang, Kota Makassar
		Fitriani, STP, M.Sc			
		Ardinayanti. S.ST			

	4	Yuli Nurnaningsih, ST, M.Si	Menghadiri Sosialisasi dan Bimbingan Teknis Proposal Kompetisi Inovasi Pelayanan Publik (KIPP) Tahun 2020	11 s/d 12 Maret 2020	Aula Dr. Ir. M. Ismunadji, Pusat Sosial Ekonomi dan Kebijakan Pertanian (PSEKP) Jl. Tentara Pelajar No. 3B, Bogor
Bimtek	No	Nama	Kegiatan	Waktu	Lokasi
	1	Erni	Mengikuti Kegiatan Bimbingan Teknis Pelayanan Prima	12 s/d 14 Februar i 2020	Hotel Ininside By Melia Yogyakarta Jl. Ring Road Utara Meguwo, Maguwoharjo, D.I Yogyakarta
		Muh. Aslam			
		Andi Rusman			

Prasarana dan Sarana Pendukung UPT Pelatihan Pertanian

No	Prasarana/Sarana	Volume	Satuan	Kapasitas (Orang)	Kondisi	Keterangan
1	Aula	486		300		2 Unit
	a. Aula Hasanuddin	304	m2	200	Baik	
	b. Aula Syech Yusuf	182	m2	100	Baik	
2	Ruang Kelas	683		210		6 Unit
	a. Kelas A	112	m2	40	Baik	
	b. Kelas B	112	m2	40	Baik	
	c. Kelas C	114	m2	30	Baik	
	d. Kelas D	115	m2	40	Baik	
	e. Kelas E	115	m2	30	Baik	
	f. Kelas F	115	m2	30	Baik	
3	Asrama	2.367		202		5 Unit
	a. Asrama Bawakaraeng	310	m2	30	Baik	
	b. Asrama Latimojong	690	m2	32	Baik	
	c. Asrama Bulusaraung	643	m2	34	Baik	
	d. Asrama Bambapuang	200	m2	34	Baik	
	e. Asrama Lompobattang	360	m2	72	Baik	
4	Sarana Praktek					
	- Laboratorium					
	a. Laboratorium Komputer	69	m2	30	Baik	1 Unit
	b. Laboratorium Pangan	240	m2	30	Baik	1 Unit
	c. Laboratorium Perlindungan Tanaman	240	m2	30	Baik	1 Unit
	d. Laboratorium Pengolahan Hasil Pertanian	84	m2	30	Baik	1 Unit
	e. Laboratorium Pengolahan Kakao	48	m2	30	Baik	1 Unit
	- Kebun Praktek	42.127	m2		Baik	
	- Bengkel Alsintan	500	m2	30	Baik	
5	Ruang Makan	250	m2	100		1 Unit
6	Guest House	248	m2	14		3 Unit
	a. Wisma Datu Ri Bandang	84	m2	7	Baik	
	b. Wisma Datu Ditiro	44	m2	4	Baik	
	c. Wisma Datu Museng	120	m2	3	Baik	
7	Perpustakaan	120	m2	30		1 Unit
8	Sarana Olahraga	550	m2			
	- Lapangan Bulutangkis	170	m2	8	Baik	
	- Lapangan Volly	180	m2	12	Baik	
	- Ruang Sport Centre	200	m2	15	Baik	
9	Sarana Ibadah	120	m2	100		1 Unit
10	Luas Lahan	115.131	m2			Lahan Sawah (28.490) dan Lahan Kering (42.127) dan Lahan Bangunan dan Perkantoran (44.514)
11	Peralatan dan Mesin	4728	Unit			
	- Alat Besar Darat	7	Unit		Baik	
	- Alat Bantu	28	Unit		Baik	
	- Alat Angkutan Darat Bermotor	39	Unit		Baik	
	- Alat Angkutan Darat Tak Bermotor	5	Unit		Baik	
	- Alat Bengkel Bermesin	101	Unit		Baik	
	- Alat Bengkel Tak Bermesin	36	Unit		Baik	

No	Prasarana/Sarana	Volume	Satuan	Kapasitas (Orang)	Kondisi	Keterangan
	- Alat Ukur	39	Unit		Baik	
	- Alat Pengolahan	375	Unit		Baik	
	- Alat Kantor	669	Unit		Baik	
	- Alat Rumah Tangga	2949	Unit		Baik	
	- Alat Studio	101	Unit		Baik	
	- Alat Komunikasi	16	Unit		Baik	
	- Peralatan Pemancar	2	Unit		Baik	
	- Alat Kedokteran	24	Unit		Baik	
	- Alat Kesehatan Umum	1	Unit		Baik	
	- Unit Alat Laboratorium	142	Unit		Baik	
	- Unit Alat Laboratorium Kimia Nuklir	1	Unit		Baik	
	- Alat Proteksi Radiasi/Proteksi Lingkungan	1	Unit		Baik	
	- Alat Laboratorium Lingkungan Hidup	8	Unit		Baik	
	- Peralatan Laboratorium Hydrodinamica	17	Unit		Baik	
	- Alat Khusus Kepolisian	2	Unit		Baik	
	- Komputer Unit	92	Unit		Baik	
	- Peralatan Komputer	49	Unit		Baik	
	- Alat SAR	1	Unit		Baik	
	- Unit Peralatan Proses/Produksi	8	Unit		Baik	
	- Peralatan Olahraga	15	Unit		Baik	

BENTUK KERJASAMA PENDAYAGUNAAN KETENAGAAN

No.	Nama Kegiatan	No. Surat / MoU	Mitra Kerjasama	Waktu Pelaksanaan	Sasaran kerjasama	Sumber Pembiayaan
1	Pelatihan Teknis Sistem Pertanian Cerdas Iklim Bagi Penyuluh Pertanian	Surat No. 005/216, tanggal 30 Januari 2020	Dinas Tanaman Pangan dan Peternakan Provinsi Sulawesi Tenggara	24 Februari - 01 Maret 2020	Penyuluh sebanyak 90 Orang (3 Angkatan, Widyaiswara 3 Orang)	Dinas Tanaman Pangan dan Peternakan Provinsi Sulawesi Tenggara
2	Praktek Kegiatan Budidaya Penanaman dan Pemeliharaan Tanaman Hortikultura	Surat no. 005/293/IPDN.26.7/2020, tanggal 07 Februari 2020	Institut Pemerintahan Dalam Negeri Kampus Sulawesi Selatan	21 Februari 2020	Mahasiswa Institut Pemerintahan Dalam Negeri Kampus Sulawesi Selatan (Widyaiswara 3 Orang)	Institut Pemerintahan Dalam Negeri Kampus Sulawesi Selatan
3	Pelatihan Pengelolaan Pekarangan Bagi Penyuluh Pertanian Pendamping READSI	Surat No. 896/139.14/UPT.Diklat, tanggal Maret 2020	UPT Pendidikan dan Pelatihan Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Sulawesi Tengah	16 - 22 Maret 2020	Penyuluh Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Sulawesi Tengah (Widyaiswara 1 Orang)	Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Sulawesi Tengah
4	Training of Trainer (ToT) Climate Smart Agriculture Angkatan I Tahun 2020 (Secara virtual)	Surat Masuk Nomor : 155/51/SIMURP/UP.T.PSDMP/VII/2020 tanggal 29 Juli 2020	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan Provinsi Sulawesi Selatan	04 s/d 08 Agustus 2020	Penyuluh sebanyak 26 orang dari kabupaten Pangkep (23 orang) dan Dinas Provinsi Sulawesi Selatan (3 orang)...Widyaiswara 1 orang dan Kepala Balai	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan Provinsi Sulawesi Selatan
5	Training of Trainer (ToT) Climate Smart Agriculture Angkatan II Tahun 2020 (Secara virtual)	Surat Masuk Nomor : 155/51/SIMURP/UP.T.PSDMP/VII/2020 tanggal 29 Juli 2020	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan Provinsi Sulawesi Selatan	04 s/d 08 Agustus 2020	Penyuluh sebanyak 26 orang dari kabupaten Takalar (14 orang), Bone (10 orang) dan Dinas Provinsi Sulawesi Selatan (2 orang)...Widyaiswara 1 orang dan Kepala Balai	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan Provinsi Sulawesi Selatan
6	Pelatihan Pengelolaan Pekarangan Bagi Penyuluh Pertanian Pendamping READSI Angkatan III Kabupaten Banggai	Surat Masuk Nomor : 005/3506-VIII/READSI tanggal 24 Agustus 2020	Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Sulawesi Tengah	31 Agustus s/d 06 September 2020	Penyuluh sebanyak orang dari kabupaten Banggai...Widyaiswara 2 orang	Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Sulawesi Tengah
7	Pelatihan Pengelolaan Pekarangan Bagi Penyuluh Pertanian Pendamping READSI Angkatan IV Kabupaten Poso	Surat Masuk Nomor : 005/3506-VIII/READSI tanggal 24 Agustus 2020	Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Sulawesi Tengah	31 Agustus s/d 06 September 2020	Penyuluh sebanyak orang dari kabupaten Poso...Widyaiswara 2 orang	Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Sulawesi Tengah
8	Pelatihan Pengelolaan Pekarangan Bagi Penyuluh Pertanian Pendamping READSI Angkatan V Kabupaten Buol	Surat Masuk Nomor : 005/3506-VIII/READSI tanggal 24 Agustus 2020	Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Sulawesi Tengah	07 s/d 13 September 2020	Penyuluh sebanyak orang dari kabupaten Buol...Widyaiswara 2 orang	Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Sulawesi Tengah
9	Pelatihan Pengelolaan Ekonomi Kreatif Bagi Penyuluh Pertanian Pendamping READSI Kabupaten Toli-Toli Angkatan I	Surat Masuk Nomor : 005/3506-VIII/READSI tanggal 24 Agustus 2020	Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Sulawesi Tengah	07 s/d 13 September 2020	Penyuluh sebanyak orang dari kabupaten Poso...Widyaiswara 2 orang	Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Sulawesi Tengah
10	Pelatihan Pengelolaan Ekonomi Kreatif Bagi Penyuluh Pertanian Pendamping READSI Kabupaten Banggai	Surat Masuk Nomor : 005/3506-VIII/READSI tanggal 24 Agustus 2020	Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Sulawesi Tengah	14 s/d 20 September 2020	Penyuluh sebanyak orang dari kabupaten Poso...Widyaiswara 2 orang	Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Sulawesi Tengah
11	Pelatihan Pengelolaan Ekonomi Kreatif Bagi Penyuluh Pertanian Pendamping READSI Kabupaten Parigi Moutong	Surat Masuk Nomor : 005/3506-VIII/READSI tanggal 24 Agustus 2020	Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Sulawesi Tengah	14 s/d 20 September 2020	Penyuluh sebanyak orang dari kabupaten Poso...Widyaiswara 2 orang	Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Sulawesi Tengah
12	Pelatihan Tematik Berbasis Korporasi Mendukung Food Estate Angkatan XIII (Operasional dan Perawatan Alsintan Pra Panen	Surat Masuk Nomor : B-1225/SM.140/I.16.3/09/2020 tanggal 18 September 2020	Balai Besar Pelatihan Pertanian Binuang	28 s/d 30 September 2020	Peserta sebanyak Orang (Widyaiswara 1 Orang)	Balai Besar Pelatihan Pertanian Binuang
13	Pelatihan Teknis Sistem Pertanian Cerdas Iklim Bagi Penyuluh Pertanian Pendamping READSI Kabupaten Luwu, Luwu Utara dan Luwu Timur (Angkatan I, II dan III)	Surat Masuk Nomor : 896/7063/DTPH-BUN tanggal 19 Oktober 2020	Dinas Ketahanan Pangan, Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Sulawesi Selatan	02 s/d 09 Oktober 2020	Peserta sebanyak 60 Orang (Widyaiswara 5 Orang)	Dinas Ketahanan Pangan, Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Sulawesi Selatan
14	Pelatihan Teknis Rantai Nilai dan Pendekatan Sistem Pasar Bagi Penyuluh Pertanian Angkatan I, II dan III	Surat Masuk Nomor : 005/1170 tanggal 19 Oktober 2020	Dinas Tanaman Pangan dan Peternakan Provinsi Sulawesi Tenggara	02 s/d 08 November 2020	Peserta sebanyak 60 Orang (Widyaiswara 3 Orang)	Dinas Tanaman Pangan dan Peternakan Provinsi Sulawesi Tenggara

15	Sertifikasi Profesi THL-TB Penyuluh Provinsi Sulawesi Utara (Kerjasama TUK)	Surat Masuk Nomor : B- 11401/SM.020/I.4/1 0/2020 tanggal 31 Oktober 2020	BPPSDMP	02 s/d 04 November 2020	Penyuluh sebanyak 56 orang dari Bolaang Mongondow (13 orang), Kep. Sangihe (4 orang), Kota Bitung (1 orang), Kotamobagu (3 orang), Manado (3 orang), Tomohon (1 orang), Minahasa Selatan (3 orang), Minahasa Utara (6 orang) dan Pemerintah Provinsi Sulawesi Utara (22 orang)...Widyaiswara 1 orang	BPPSDMP
16	Pelatihan Teknis Rantai Nilai dan Pendekatan Sistem Pasar Bagi Penyuluh Pertanian Angkatan IV, V dan VI	Surat Masuk Nomor : 896/7610/DTPH- BUN tanggal 09 November 2020	Dinas Ketahanan Pangan, Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Sulawesi Selatan	17 s/d 24 November 2020	Penyuluh sebanyak 60 orang (Widyaiswara 4 orang dan Kepala Balai)	Dinas Ketahanan Pangan, Tanaman Pangan dan Hortikultura Provinsi Sulawesi Selatan
17	Bimbingan Teknis Bagi Tim Penilai Angka Kredit Fungsional Penyuluh Pertanian	Surat Masuk Nomor : 520/143/11/2020 tanggal 16 November 2020	Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan Kab. Sorong	23 s/d 29 November 2020	Penyuluh sebanyak Orang (Mantan WI BBPP BK (Lukman, SP), Dinas Tanaman pangan hortikultura dan perkebunan provinsi sulawesi selatan 1 orang dan Dinas Peternakan Kab. Bone 1 orang)	Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Perkebunan Kab. Sorong
18	Pelatihan Penyegaran Penyuluh Pertanian dan Staf Lapangan Program IPDMIP Angkatan I	Surat Masuk Nomor : 005/7923/DTPH- Bun tanggal 19 November 2020	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan Provinsi Sulawesi Selatan	01 s/d 07 Desember 2020	Penyuluh sebanyak Orang (Mantan WI BBPP BK (Lukman, SP) dan Widyaiswara 1 orang)	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan Provinsi Sulawesi Selatan
19	Pelatihan Penyegaran Penyuluh Pertanian dan Staf Lapangan Program IPDMIP Angkatan II	Su+D38rat Masuk Nomor : 005/7923/DTPH- Bun tanggal 19 November 2020	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan Provinsi Sulawesi Selatan	01 s/d 07 Desember 2020	Penyuluh sebanyak Orang (Widyaiswara 1 orang)	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan Provinsi Sulawesi Selatan

**REALISASI PELAKSANAAN KEGIATAN KERJASAMA
BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN (BBPP) BATANGKALUKU
TAHUN 2020**

BENTUK KERJASAMA PENYELENGGARAAN PELATIHAN

No.	Nama Kegiatan	No. Surat / MoU	Mitra Kerjasama	Waktu Pelaksanaan	Sasaran kerjasama	Sumber Pembiayaan
1	Pelatihan Literasi dan Edukasi Keuangan (PLEK) Angkatan I Kegiatan IPDMIP Tahun 2020 (Secara Virtual)	Surat Masuk Nomor : B-7156/TU.020/I.4/07/2020 tanggal 06 Juli 2020	BPPSDMP	08 s/d 12 Juli 2020	Penyuluh sebanyak 20 orang dari kabupaten Sidrap (10 orang) dan Wajo (10 orang), Widyaiswara 3 orang dan Kepala Balai	BPPSDMP
2	Pelatihan Literasi dan Edukasi Keuangan (PLEK) Angkatan II Kegiatan IPDMIP Tahun 2020 (Secara Virtual)	Surat Masuk Nomor : B-7156/TU.020/I.4/07/2020 tanggal 06 Juli 2020	BPPSDMP	08 s/d 12 Juli 2020	Penyuluh sebanyak 20 orang dari Bima NTB (10 orang) dan Manggai Barat NTT (10 orang)...Widyaiswara 3 orang dan Kepala Balai	BPPSDMP
3	Pelatihan Teknis Budidaya Kakao Bagi Pemuda Tani Program READSI Angkatan I (Secara Virtual)	Surat Keluar Nomor : B.780.a/SM.120/I.17.3/10/2020 tanggal 12 Oktober 2020	BPPSDMP	14 s/d 16 Oktober 2020	Penyuluh sebanyak 30 orang dari Luwu Utara (4 orang), Luwu (4 orang), Luwu Timur (4 orang), Konawe (3 orang), Kolaka (4 orang), Kolaka Utara (4 orang), Poso (3 orang) dan Parigi Moutong (4 orang)...Widyaiswara 3 orang, Kapuslatan, Kepala Balai dan Trainee Coordinator PT MARS	BPPSDMP
4	Pelatihan Teknis Budidaya Kakao Bagi Pemuda Tani Program READSI Angkatan II (Secara Virtual)	Surat Keluar Nomor : B.780.a/SM.120/I.17.3/10/2020 tanggal 12 Oktober 2020	BPPSDMP	20 s/d 22 Oktober 2020	Penyuluh sebanyak 30 orang dari Luwu Utara (4 orang), Luwu (4 orang), Luwu Timur (7 orang), Konawe (2 orang), Kolaka (5 orang), Kolaka Utara (3 orang), Poso (3 orang) dan Parigi Moutong (2 orang)...Widyaiswara 2 orang, Bappenas, Kepala Balai dan Trainee Coordinator PT MARS	BPPSDMP
5	Sertifikasi Profesi THL-TB Menjadi P3K Tahap I Angkatan I	Surat Masuk Nomor : B-11401/SM.020/I.4/10/2020 tanggal 31 Oktober 2020	BBPP Batangkaluku	07 s/d 08 November 2020	Penyuluh sebanyak 30 orang dari Bone (22 orang), Barru (6 orang), Makassar (1 orang) dan Luwu Utara (1 orang)	BBPP Batangkaluku
6	Sertifikasi Profesi THL-TB Menjadi P3K Tahap I Angkatan II	Surat Masuk Nomor : B-11401/SM.020/I.4/10/2020 tanggal 31 Oktober 2020	BBPP Batangkaluku	07 s/d 08 November 2020	Penyuluh sebanyak 32 orang dari Maros (5 orang), Sidrap (6 orang), Soppeng (9 orang), Luwu (11 orang) dan Luwu Timur (1 orang)	BBPP Batangkaluku
7	Sertifikasi Profesi THL-TB Menjadi P3K Tahap III Angkatan I	Surat Masuk Nomor : B-11401/SM.020/I.4/10/2020 tanggal 31 Oktober 2020	BBPP Batangkaluku	09 s/d 10 November 2020	Penyuluh sebanyak 34 orang dari Bantaeng (1 orang), Sinjai (3 orang), Wajo (7 orang), Selayar (8 orang), Tator (11 orang) dan Toraja Utara (4 orang)	BBPP Batangkaluku

BENTUK KERJASAMA PEMANFAATAN PRASARANA DAN SARANA

No.	Bentuk dan Judul Kerjasama	Surat No./MoU	Mitra Kerjasama	Waktu Pelaksanaan	Sasaran kerjasama (Termasuk Volume)	Cakupan Kerjasama	Sumber Pembiayaan
1	Acara Buka Tutup Tahun 2019-2020 Kumpulan Marga Sihombing se Kota Makassar	Surat No. 012/01/2020, tanggal Januari 2020	Kumpulan Marga Sihombing se Kota Makassar	12 Januari 2020	Peserta sebanyak 100 Orang	Aula Hasanuddin	Kumpulan Marga Sihombing se Kota Makassar
2	Musyawarah Kerja Daerah (MUKERDA) V Dewan Pimpinan Daerah Wahdah Islamiyah Gowa	Surat No. K.314/TH/III/05/1441, tanggal 15 Januari 2020	Dewan Pimpinan Daerah Wahdah Islamiyah Gowa	19 Januari 2020	Peserta sebanyak 100 Orang	Aula Hasanuddin	Dewan Pimpinan Daerah Wahdah Islamiyah Gowa
3	Wisuda Tahfizh Rumah Quran Ummu Imaroh	Surat No. 05.001/RQ-UI/II/2020	Rumah Quran Ummu Imaroh	02 Februari 2020	Peserta sebanyak 70 Orang	Lapangan	Rumah Quran Ummu Imaroh
4	Praktik Lapang Terpadu Mahasiswa Universitas Tomakaka Mamuju	Surat No. 171/D/01/Unika-25/Ext/2019, tanggal 08 Desember 2019	Universitas Tomakaka Mamuju	24 - 26 Februari 2020	Peserta sebanyak 117 Orang	Asrama Lompobattang, latimojong, Bambapuang, Aula Hasanuddin dan Kelas D	Universitas Tomakaka mamuju
5	Retreat Peserta Didik Kelas VI Sekolah Dasar Bina Kasih Makassar	Surat No. 421.2/110/SDBK/II/2020, tanggal 03 Februari 2020	Sekolah Dasar Bina Kasih Makassar	28 - 29 Februari 2020	Peserta Sebanyak 36 Orang	Asrama dan Ruang Pertemuan Lompobattang	Sekolah Dasar Bina Kasih Makassar
6	Pelatihan Pembekalan Penugasan Khusus Tenaga Kesehatan Individual Reguler Angkatan XI	Surat No. DG.02.01/3/3237/2020 tanggal 22 September 2020	Balai Besar Pelatihan Kesehatan (BBPK) Kota Makassar	29 September - 01 Oktober 2020	Peserta Sebanyak 40 Orang	Asrama Bambapuang, Asrama Lompobattang, Aula dan Kelas Asrama Bambapuang	Balai Besar Pelatihan Kesehatan (BBPK) Kota Makassar
7	Pelantikan dan Pengambilan Sumpah/Janji Pengawas Tempat Pemungutan Suara (PTPS) se-Kecamatan Somba Opu pada Pemilihan Bupati dan Wakil Bupati Tahun 2020	Surat Masuk Nomor : 026/K.SN-06.08/HM.03.01/XI/2020 tanggal 13 September 2020	Bawaslu Kec. Somba Opu Kab. Gowa	14 September 2020	Peserta sebanyak 257 orang	Aula Hasanuddin	Bawaslu Kec. Somba Opu Kab. Gowa
8	Bimbingan Teknis Tahap 2 Pengawas Tempat Pemungutan Suara (PTPS) se-Kecamatan Somba Opu pada Pemilihan Bupati dan Wakil Bupati Tahun 2020	Surat Masuk Nomor : 031/K.SN-06.08/HM.03.01/XII/2020 tanggal 02 Desember 2020	Bawaslu Kec. Somba Opu Kab. Gowa	04 Desember 2020	Peserta sebanyak 100 orang	Aula Hasanuddin	Bawaslu Kec. Somba Opu Kab. Gowa
9	Pelatihan dan ToT <i>Capacity Building For TVET Institution</i> YESS Programme	Surat Masuk Nomor : 051/IT3.F8-LoGED/TU2020 tanggal 09 November 2020	Institut Pertanian Bogor	25 s/d 28 November 2020	Peserta sebanyak 10 orang dan Panitia/Pengajar dari Bogor 5 orang	Asrama dan Ruang Pertemuan Bambapuang	Institut Pertanian Bogor

BENTUK KERJASAMA PEMANFAATAN TEKNOLOGI DAN INFORMASI

No.	Nama Kegiatan	No. Surat / MoU	Mitra Kerjasama	Waktu Pelaksanaan	Sasaran kerjasama	Cakupan Kerjasama	Sumber Pembiayaan
1	Praktek Kerja Lapang	Surat No. 2600/098/SMIK/XI/2019	SMK Negeri Sulbar	09 Januari s/d 09 Maret 2020	Siswa SMK Negeri Sulbar sebanyak 7 orang	Siswa sebanyak 7 orang	Siswa SMK Negeri Sulbar (Swadaya)
2	Kunjungan	Surat No. 2264/FP/C.2-II/1441/2020, tanggal 03 Januari 2020	Universitas Muhammadiyah Makassar	09 Januari 2020	Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Makassar sebanyak 85 orang	Laboratorium Alat dan Mesin Pertanian	Universitas Muhammadiyah Makassar
3	Kunjungan	Surat No. D.37/TK.AM/Y M/II/2020, tanggal 22 Januari 2020	TK Islam Al Mujahidin	23 Januari 2020	Siswa TK Islam Al Mujahidin sebanyak 48 orang	Budidaya Padi (Menanam) dan Pengolahan Hasil Pertanian (Donat Labu Kuning dan Es Krim Buah Naga)	TK Islam Al Mujahidin
4	Kunjungan	Surat No. 2445106.22.I/S DP.AA/II/2020, tanggal 27 Januari 2020	Sekolah Dasar Plus Al-Ashri	29 Januari 2020	Siswa Sekolah Dasar Plus Al-Ashri sebanyak 93 orang	Budidaya Jagung (Panen), Cabai, Jamur, Buah Naga, Hidroponik, Kompos, Pengolahan Hasil Pertanian (Es Krim Ubi Ungu dan Donat Kentang), Alat dan Mesin Pertanian	Sekolah Dasar Plus Al-Ashri
5	Kunjungan	Surat No. 066/SDIT-YD/A/II/2020, tanggal 23 Januari 2020	Sekolah Dasar Islam Terpadu Darussalam	30 Januari 2020	Siswa Sekolah Dasar Islam Terpadu Darussalam sebanyak 90 orang	Budidaya Padi (Menanam), Budidaya Jagung (Menanam), Kompos, Pengolahan Hasil Pertanian (Es Krim Buah Naga dan Donat Ubi Ungu) dan Panen Sayur Hidroponik (Sawi Hijau)	Sekolah Dasar Islam Terpadu Darussalam
6	Kunjungan	Surat No. 05.27/SPp/STP-KU/II/2020, tanggal 16 Januari 2020	Sekolah Tahfizh Plus Khoiru Ummah Makassar Tingkat Dasar	12 Februari 2020	Siswa sebanyak 40 orang	Menanam Padi dan Pengolahan Pertanian (Es krim Coklat dan donat kentang)	Sekolah Tahfizh Plus Khoiru Ummah Makassar Tingkat Dasar
7	Praktek Kerja Lapang	Surat No. 2431/FP/C.3-II/II/41/2020, tanggal 27 Januari 2020	Universitas Muhammadiyah Makassar	11 Februari - 21 Maret 2020	Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Makassar sebanyak 12 orang	Kumbung Jamur, Hidroponik dan Kompos	Universitas Muhammadiyah Makassar
8	Kunjungan	Surat No. 004/B/SPo/BPO/BPH-HMPT-UH/II/2020, tanggal 14 Februari 2020	Himpunan Mahasiswa Perlindungan Tanaman Universitas Hasanuddin Makassar	05 Maret 2020	Mahasiswa Universitas Hasanuddin Makassar sebanyak 26 Orang	Pengenalan Lingkungan Balai Besar Pelatihan Pertanian (BBPP) Batangkaluku	Himpunan Mahasiswa Perlindungan Tanaman Universitas Hasanuddin Makassar
9	Kunjungan	Surat No. 070/KR/001-Al-Fadiyah/II/2020, tanggal 26 Februari 2020	Sekolah Dasar Islam Terpadu Al-Fadiyah	05 Maret 2020	Siswa sebanyak 53 Orang	Budidaya Hidroponik (Menanam), Ternak dan Pengolahan Hasil Pertanian (Es Krim Buah Naga dan Donat Labu Kuning)	Sekolah Dasar Islam Terpadu Al-Fadiyah
10	Kunjungan	Surat No. 862/SMA/BB/D P/III/2020, tanggal 02 Maret 2020	Sekolah Menengah Atas Islam Athirah Bukit Baruga Makassar	05 Maret 2020	Siswa sebanyak 86 Orang	Budidaya Hidroponik, Budidaya Buah Naga, Kompos dan Pestisida Nabati	Sekolah Menengah Atas Islam Athirah Bukit Baruga Makassar

11	Magang	Surat Masuk Nomor : 293/B.02/FP-UMI/VI/2020 tanggal 22 Juni 2020	Universitas Muslim Indonesia Fakultas Pertanian	29 Juni s/d 29 September 2020	Mahasiswa sebanyak 3 orang	Jamur, Hidroponik dan OPT Jagung	Swadaya
12	Magang	Surat Masuk Nomor : 2766/FP/C.4/VII/41/2020 tanggal 17 Juli 2020	Universitas Muhammadiyah Makassar Fakultas Pertanian	03 Agustus s/d 03 Oktober 2020	Mahasiswa sebanyak 1 orang	Padi	Swadaya
13	Penelitian	Surat Masuk Nomor : 381/STIMIK-H/PLP/VII/2020 tanggal 21 Juli 2020	Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer Handayani	30 Juli s/d 30 Agustus 2020	Mahasiswa sebanyak 1 orang	Jamur	Swadaya
14	Magang	Surat Masuk Nomor : 578/UIM/A.11/AK/VII/2020 tanggal 22 Juli 2020	Universitas Islam Makassar Fakultas Pertanian	27 Juli s/d 25 Agustus 2020	Mahasiswa sebanyak 5 orang	Alat dan Mesin Pertanian (Agribisnis)	Swadaya
15	Magang	Surat Masuk Nomor : 1981/UN36.1/TU/2020 tanggal 23 Juli 2020	Universitas Negeri Makassar Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	07 Agustus s/d 07 Oktober 2020	Mahasiswa sebanyak 1 orang	Laboratorium (Uji Tanah)	Swadaya
16	Magang	Surat Masuk Nomor : /FP/C.3-II/IX/42/2020 tanggal 02 September 2020	Universitas Muhammadiyah Makassar Fakultas Pertanian	07 September s/d 07 Oktober 2020	Mahasiswa sebanyak 6 orang	Budidaya Cabai Organik (3 Orang dan Hidroponik (3 Orang)	Swadaya
17	Magang	Surat Masuk Nomor : 1033/UN36.2/DL/OL/2020 tanggal 21 September	Universitas Negeri Makassar Fakultas Teknik	23 September s/d 23 November 2020	Mahasiswa sebanyak 2 orang	IT/Komputer	Swadaya
18	Peminjaman Alat	Surat Masuk Nomor : 5617/UN4.10.8/PT.01.04/2020 tanggal 07 Oktober 2020	Universitas Hasanuddin Fakultas Pertanian	09 Oktober s/d 09 November 2020	Mahasiswa sebanyak 1 orang	Alat dan Mesin Pertanian (Rice Milling Unit)	Swadaya
19	Magang	Surat Masuk Nomor : 1918/PL22-1/EP/2020 tanggal 01 Oktober 2020	Politeknik Pertanian Negeri Pangkajene Kepulauan	19 Oktober s/d 11 Desember 2020	Mahasiswa sebanyak 1 orang	Budidaya Jagung	Swadaya
20	Kunjungan	Surat Masuk Nomor : 526/306/2020 tanggal 04 November 2020	Dinas Pertanian+E67an Kab. Buton	12 November 2020	Penyuluh sebanyak 30 orang	Penyuluhan Pertanian, Budidaya Tanaman, Alat dan Mesin Pertanian	Swadaya
21	Penelitian	Surat Masuk Nomor : 944/FP/Unibos/XI/2020 tanggal 13 November 2020	Universitas Bosowa	02 Desember 2020 s/d 02 Januari 2021	Mahasiswa sebanyak 1 orang	Pengolahan Hasil Pertanian	Swadaya

P4S BINAAN BBPP BATANGKALUKU
WILAYAH SULAWESI SELATAN
T.A 2020

No	Provinsi	Kabupaten/Kota	Nama P4S	Tahun Pembentukan	Alamat	Ketua/Pengelola	No. KTP	Nomor Telepon	Komoditi Khas/Unggulan P4S	Klasifikasi
1	Sulawesi Selatan	Bone	KWT An Nisa Ghony	-	Jl. A. Muh. Yusuf, Kel. Macanang, Kec. Tanete Riattang Barat, Kab. Bone, Prop. Sulawesi Selatan	Sitti Ramlah, SE	7308225011650002	081345759401	(1) Pengolahan Hasil Pertanian, (2) Pembuatan Pupuk Kompos	Madya
2	Sulawesi Selatan	Bone	Mappesangka	2017	Jl. Poros Camming - Sinjai, Dusun Dekko-Desa Mappesangka, Kecamatan Ponre, Kabupaten Bone - Sulawesi Selatan	Sukri	7308110101770001	085242205985	Teknologi Budidaya Komoditi Tanaman Pangan	Madya
3	Sulawesi Selatan	Bulukumba	Citra Mandiri	2002	Jl. Cengkeh RT/RW 002/002, Desa Balang Pesoang, Kec. Bulukumpa, Kab. Bulukumba	Andi Abd. Azis	7302070508680007	085255131689	(1) Teknologi pembuatan Kompos. (2) Teknologi Pengendalian Hama penyakit pada tanaman Hortikultura. (3) Teknologi Budidaya Horikultura	Madya
4	Sulawesi Selatan	Enrekang	Masserempulu	2002	Jl. Poros Baroko - Masalle, Desa Tongko, Kec. Baroko, Kab. Enrekang, Prop. Sulawesi Selatan, Kode Pos. 91754	Drs. Tahan, S.Pd, M.Pd	7316123112570007	081354694942 - (0420) 21629	(1) Pertanian ramah lingkungan dengan Pestisida Nabati. (2) Hasil Praktek peserta dapat diambil sendiri	Madya
5	Sulawesi Selatan	Jeneponto	Merapi	1998	Jl. Poros Bontotiro Rumbia Dusun Bontosunggu, Desa Bontotiro,Kec. Rumbia, Kab. Jeneponto, Prop. Sulawesi Selatan	Abdul Rahman	7304100507810000	085340944520	(1) Teknologi tanaman cabe / sayur-sayuran	Madya
6	Sulawesi Selatan	Kota Palopo	Temangngingi	-	Jl. Yogi S. Memet, RT 01 / RW 01, Kel. Songka, Kec. Wara Selatan, Kota Palopo, Prop. Sulawesi Selatan	Muhammad Rum. M	7373033112500049	081342688765	(1) Pengolahan kompos dan biogas. (2) Budidaya padi	Madya

No	Provinsi	Kabupaten/Kota	Nama P4S	Tahun Pembentukan	Alamat	Ketua/Pengelola	No. KTP	Nomor Telepon	Komoditi Khas/Unggulan P4S	Klasifikasi
7	Sulawesi Selatan	Maros	Asamayama	2005	Dusun Satoa, Desa Pattiro Deceng, RT 02 / RW 02, Kec. Camba, Kab. Maros, Prop. Sulawesi Selatan	Baidarus	7309020504690000	HP. 081355672389, (0411) 3880836	Sistem pertanian organik yang terpadu dengan : penggemukan sapi, pengolahan pupuk organik, pembuatan bio gas, pengolahan urin, dan kerjasama dengan pihak jepang untuk penerapan pertanian organik	Madya
8	Sulawesi Selatan	Maros	Shafana Cakrawala	2014	Pakalu,Kel. Kalabbirang, Kec. Bantimurung, Kab. Maros, Prop. Sulawesi Selatan	Bachtiar, S.Sos	7309040810770001	081242737107	Teknologi Pengolahan Limbah Ternak	Madya
9	Sulawesi Selatan	Pinrang	Alam Indah	2011	Desa Rajang, RT. 005/RW. 002, Kec. Lembang, Kab. Pinrang, Prop. Sulawesi Selatan	Bachtiar	7315070806890002	085320134590	(1) Budidaya jagung; (2) Peternakan sapi; (3) Pembuatan pupuk kandang	Madya
10	Sulawesi Selatan	Pinrang	Nurul Iman Bungi	-	Jl. Poros Maroneng, Desa Bungi RT.02/RW.02, Kec. Duampanua, Kab. Pinrang, Prop. Sulawesi Selatan	Drs. Alhusari Latif	-	HP. 081355288206, 081343887789	Budidaya Tanaman Pangan	Madya
11	Sulawesi Selatan	Sinjai	Ikhtiar Mananti	2008	Jl. Poros Mannanti, Kaha-kahae, RT.02/RW.02 Kel. Mananti, Kec. Tellu Limpo, Kab. Sinjai, Prop. Sulawesi Selatan	Gunawan Makkarateng	7307080501520001	081355667700	(1) Ternak sapi dengan sistem zero waste / tanpa limbah ; limbah diolah menjadi pupuk organik padat dan cair untuk tanaman. (2) Pembibitan dan budidaya buah-buahan.	Madya
12	Sulawesi Selatan	Soppeng	Sejahtera	2010	Jl. Kubba RT 02/RW 02 Desa Lalabata Rilau, Kec. Lalabata, Kab. Soppeng, Prop. SulSel	Muh. Rusdi Asar, SE	7312073112630033	085230500994	(1) Budidaya ternak Sapi. (2) Pembuatan pupuk organik	Madya
13	Sulawesi Selatan	Soppeng	Syukur	-	Jl. Poros Soppeng - Takalala, Dusun Lebbae, Desa Timusu, Kec. Liliriaja, Kab. Soppeng, Prop. Sulawesi Selatan	Dra. Maswaeni	-	082344864803	(1) Budidaya ternak unggas: ayam. (2) Pembuatan pupuk organik	Madya
14	Sulawesi Selatan	Takalar	Terang-Terang	-	Terang - Terang, Desa Popo Kec. Galesong Selatan Kab. Takalar Prop. Sulawesi Selatan	H. Abd. Haris Nai	7305051606690001	085255541389 - 085259236189	(1) Tanaman Pangan. (2)Perikanan. (3) Peternakan	Madya

No	Provinsi	Kabupaten/Kota	Nama P4S	Tahun Pembentukan	Alamat	Ketua/Pengelola	No. KTP	Nomor Telepon	Komoditi Khas/Unggulan P4S	Klasifikasi
15	Sulawesi Selatan	Bantaeng	Bunga Harapan	2006	Desa Kaloling, RT.02/RW.02, Kec. Gantarang Keke, Kab. Bantaeng, Prop. Sulawesi Selatan	Muh. Arsyad HS.	7303072107700002	081342775982	Teknologi Budidaya Padi dan Jagung	Pratama
16	Sulawesi Selatan	Bantaeng	Insan Cemerlang	2017	Dusun Nippon, RT.01/RW.02, Desa Pattalassang, Kecamatan Tompobulu, Kabupaten Bantaeng	Tuming Lerdy	73030431120030	085343832752	(1) Sambung Samping Tanaman Kakao, (2) Sambung Pucuk Tanaman Kakao, (3) Integrasi Budidaya Kakao dan Perikanan	Pratama
17	Sulawesi Selatan	Enrekang	Bunga Duri	-	Jl. Poros Buntu Dea Pongkamisi, RT 01 / RW 011, Desa Buntu Dea, Kec. Alla, Kab. Enrekang, Prop. Sulawesi Selatan	Ir. Patola	-	081355132818 - 081343827625	(1) Teknologi pengolahan Kopi	Pratama
18	Sulawesi Selatan	Gowa	Kolasa	-	Desa Tanrara, Kecamatan Bontonompo Selatan, Kabupaten Gowa, Provinsi Sulawesi Selatan	Mansur	-	085146123576	Integrasi Peternakan Sapi dan Budidaya Tanaman Pangan	Pratama
19	Sulawesi Selatan	Gowa	Sipakatau	-	Jl. Home Base Armed, RT.002/RW.001, Desa Nurannuang, Kecamatan Bontomarannu, Kabupaten Gowa, Provinsi Sulawesi Selatan	Nasir, A.Ma	7316032808790001	081355087081	Pembuatan Pupuk Kompos	Pratama
20	Sulawesi Selatan	Gowa	Tumanurung	-	Jl. Poros Pallantikang, RT. 001/ RW.001, Desa Pallantikang, Kecamatan Pattalassang, Kabupaten Gowa	Haeruddin	-	082336181703	Teknologi Mekanisasi Pertanian	Pratama
21	Sulawesi Selatan	Luwu	Mitra Tani	-	Jl. Bassiang No. 8 Olang RT/RW 04/04 Desa Olang, Kec. Ponrang Selatan, Kab. Luwu, Prop. Sulawesi Selatan, Kode Pos : 91999	Andi Iskandar	7317212810570001	082197440458	(1) Teknik sambung samping dan sambung pucuk pada tanaman Kakao. (2) Penerapan teknologi semi organik Padi	Pratama
22	Sulawesi Selatan	Luwu	Guttu Patalo	-	Desa Puty (Kandoa), Kecamatan Bua, Kabupaten Luwu	Sharma Hadeyang, SE., M.Si	7373056304730001	081343624923	Budidaya Tanaman Organik	Pratama
23	Sulawesi Selatan	Maros	Nijalling Alam Makmur	2016	Jl. Andi Raja, Kelurahan Bontoa, Kecamatan Bontoa, Kabupaten Maros	Muhammad Idris	7309050405660002	085396130377	Teknologi Peternakan Sapi dan Pengolahan Limbah	Pratama

No	Provinsi	Kabupaten/Kota	Nama P4S	Tahun Pembentukan	Alamat	Ketua/Pengelola	No. KTP	Nomor Telepon	Komoditi Khas/Unggulan P4S	Klasifikasi
24	Sulawesi Selatan	Pangkep	Cahaya Tombolo	-	Jl. Destaman, Desa Padanglampe, Kec. Ma'rang, Kab. Pangkep, Prop. Sulawesi Selatan	Abdul Said	-	085398951620	Budidaya Jeruk Bali	Pratama
25	Sulawesi Selatan	Pangkep	Mappideceng	2017	Desa Bu'neo, Kec. Kallabirang, Kab. Minasate'ne	M. Ilyas	7310101409840001	085299580919	Teknologi Budidaya Tanaman Pangan	Pratama
26	Sulawesi Selatan	Pinrang	Pammase Dewata	-	Desa Amessangeng, Kec. Lanrisang, Kab. Pinrang, Prop. Sulawesi Selatan	H. Suhardi, SE	-	081355619317	Peternakan sapi dikaitkan dengan produksi pengolahan pupuk organik cair dan biopestisida; Persawahan; Pelatihan pada petani.	Pratama
27	Sulawesi Selatan	Sidrap	Barantas	1997	Jl. Poros Pinrang - Rappang, RT 01 / RW 01, Dusun Simpo, Desa Passeno, Kec. Baranti, Kab. Sidenreng Rappang, Prop. Sulawesi Selatan, Kode Pos : 91652	Baharuddin	7314042712690001	085299852277	(1) Pelatihan teknologi budidaya padi. (2) Pelatihan teknologi budidaya Sayuran. (3) Pelatihan ternak	Pratama
28	Sulawesi Selatan	Takalar	Julukanaya	-	Jl. Sainon, RT 02 / RW 02, Desa Mannokoki, Kec. Polombangkeng Utara, Kab. Takalar, Prop. Sulawesi Selatan	Abd. Kadir	-	081355289648	(1) Pelatihan penangkaran benih padi dan jagung hibrida. (2) Penangkaran benih jagung komposit. (3) Pengolahan benih jagung dan padi. (4) Teknologi penanggulangan hama dan penyakit Tanaman Jagung dan Padi	Pratama
29	Sulawesi Selatan	Takalar	Alam Hijau Lestari	2015	Lingkungan Solonga, Kelurahan Panrannuangku, Kec. Polongbangkeng Utara (Polut) Kab. Takalar	Isra'	7602142712870001	081210700623 / 085299876379 / '082271379649	Pembuatan PupukOrganik dengan media Cacing dan Budidaya Tanaman Organik	Pratama
30	Sulawesi Selatan	Wajo	Sipurennue	-	Jl. Tingaraposi, Dusun Labakka, Desa Abbanuangnge, Kec. Maniang Pajo, Kab. Wajo, Prop. Sulawesi Selatan, Kode Pos : 90952	Hamzah	-	081237130827	(1) Teknologi budidaya Kakao. (2) Budidaya padi organik	Pratama
31	Sulawesi Selatan	Gowa	Bulu Ballea (KETUA FK SULSEL)	2006	Jl. Abd. Majid Dg Djido, RT/RW 01/02, Kel. Pattapang, Kec. Tinggi Moncong, Kab. Gowa	Ir. Arifuddin Siala	7306040809740003	085242518934	Teknologi Budidaya Sayuran Dataran Tinggi	Utama

No	Provinsi	Kabupaten/Kota	Nama P4S	Tahun Pembentukan	Alamat	Ketua/Pengelola	No. KTP	Nomor Telepon	Komoditi Khas/Unggulan P4S	Klasifikasi
32	Sulawesi Selatan	Bone	Agro Satwa Lampoko	-	Desa Lampoko Kec. Barebbo Kab. Bone	Andri Teguh Prabowo, S.Pt	7309030301920001	085255712113	Ternak Sapi dan Kambing	Penumbuhan
33	Sulawesi Selatan	Maros	Marannu	2016	Desa Bonto Marannu Kec. Moncongloe Kab. Maros	Abdul Salam Husain	730913150872000	081356624081	Padi	Penumbuhan
34	Sulawesi Selatan	Sidrap	Semangat Milenial	2020	Dusun Tellang, Desa Talumae, Kec. Watangsidreneng	Andre Ade Alrif		081247896785 , 085280790202	Porang	Pratama
35	Sulawesi Selatan	Enrekang	Laskar Pelangi	2020	Dusun Lalle Jl. Poros Salo Dua Salokarajae Kec. Maiwa Kab. Enrekang	Benny Arman		082346218336	Peternakan (Ikan), Hortikultura dan Padi	Pratama

LAPORAN REALISASI
BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BATANG KALUKU, SULAWESI SELATAN

Bulan : **Desember**

Kode	Uraian [register - Beban -jnsban- Cr Tarik - KPPN - Lokasi - Kabkota]	Pagu	Realisasi	Sisa Dana
13	Program Peningkatan Penyuluhan dan Pelatihan Pertanian	15.895.732.000	15.882.104.976	13.627.024
1810	Pemantapan Sistem Pelatihan Pertanian	15.895.732.000	15.882.104.976	13.627.024
1810.001	Pelatihan Vokasi Bidang Pertanian dan pelatihan mendukung Program	3.219.751.000	3.214.440.200	5.310.800
1810.001.110	Pelatihan Teknis	241.759.000	241.758.100	900
101	Persiapan	1.700.000	1.700.000	0
A	<u>Pelatihan Vokasi Alsintan (JOB SEEKER)</u>	1.700.000	1.700.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	1.700.000	1.700.000	0
102	Pelaksanaan	239.059.000	239.058.100	900
A	<u>Pelatihan Vokasi Alsintan (JOB SEEKER)</u>	239.059.000	239.058.100	900
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	82.031.000	82.031.000	0
521219	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional Lainnya	2.500.000	2.500.000	0
522141	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Sewa	8.400.000	8.400.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	18.400.000	18.400.000	0
524114	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam	122.398.000	122.397.100	900
524119	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Lainnya	5.330.000	5.330.000	0
103	Pelaporan	1.000.000	1.000.000	0
A	<u>Pelatihan Vokasi Alsintan (JOB SEEKER)</u>	1.000.000	1.000.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	1.000.000	1.000.000	0
1810.001.150	Pelatihan Fungsional	389.896.000	389.697.750	198.250
101	Persiapan	1.800.000	1.800.000	0
A	<u>Pelatihan Fungsional Dasar Ahli dan Terampil bagi Penyuluh Pertanian</u>	1.200.000	1.200.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	1.200.000	1.200.000	0
B	<u>Pelatihan Fungsional Alih Kelompok bagi Penyuluh Pertanian</u>	600.000	600.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	600.000	600.000	0
102	Pelaksanaan	385.846.000	385.647.750	198.250
A	<u>Pelatihan Fungsional Dasar Ahli dan Terampil bagi Penyuluh Pertanian</u>	275.451.000	275.372.750	78.250
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	192.911.000	192.832.750	78.250
521219	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional Lainnya	13.900.000	13.900.000	0
522141	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Sewa	14.000.000	14.000.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	29.400.000	29.400.000	0
524111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Biasa	1.080.000	1.080.000	0
524119	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Lainnya	24.160.000	24.160.000	0
B	<u>Pelatihan Fungsional Alih Kelompok bagi Penyuluh Pertanian</u>	110.395.000	110.275.000	120.000
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	70.140.000	70.140.000	0
521219	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional Lainnya	4.790.000	4.790.000	0
522141	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Sewa	7.000.000	7.000.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	15.150.000	15.150.000	0
524111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Biasa	1.720.000	1.720.000	0
524114	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam	100.000	0	100.000
524119	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Lainnya	11.495.000	11.475.000	20.000
103	Pelaporan	2.250.000	2.250.000	0
A	<u>Pelatihan Fungsional Dasar Ahli dan Terampil bagi Penyuluh Pertanian</u>	1.500.000	1.500.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	1.500.000	1.500.000	0
B	<u>Pelatihan Fungsional Alih Kelompok bagi Penyuluh Pertanian</u>	750.000	750.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	750.000	750.000	0
1810.001.151	Pelatihan Bisnis Kewirausahaan	112.838.000	112.644.350	193.650
101	Persiapan	600.000	600.000	0
A	<u>Pelatihan Bisnis Kewirausahaan bagi Pengelola P4S</u>	600.000	600.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	600.000	600.000	0
102	Pelaksanaan	111.738.000	111.544.350	193.650
A	<u>Pelatihan Bisnis Kewirausahaan bagi Pengelola P4S</u>	111.738.000	111.544.350	193.650
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	39.269.000	39.178.250	90.750
521219	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional Lainnya	1.250.000	1.250.000	0
522141	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Sewa	4.200.000	4.200.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	7.200.000	7.200.000	0
524111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Biasa	1.080.000	1.080.000	0
524114	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam	100.000	0	100.000
524119	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Lainnya	58.639.000	58.636.100	2.900
103	Pelaporan	500.000	500.000	0
A	<u>Pelatihan Bisnis Kewirausahaan bagi PEngelola P4S</u>	500.000	500.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	500.000	500.000	0
1810.001.153	Pelatihan Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim	118.344.000	118.342.150	1.850
101	Persiapan	600.000	600.000	0
A	<u>Pelatihan Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim</u>	600.000	600.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	600.000	600.000	0
102	Pelaksanaan	117.244.000	117.242.150	1.850

= Terdapat Pengembalian Belanja [Sisa Dana = Pagu-(Blokir+SKPA Keluar+realisasi)+Pengembalian Belanja]

Kode	Uraian [register - Beban -jnsban- Cr Tarik - KPPN - Lokasi - Kabkota]	Pagu	Realisasi	Sisa Dana
A	<u>Pelatihan Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim</u>	117.244.000	117.242.150	1.850
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	39.270.000	39.268.850	1.150
521219	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional Lainnya	1.250.000	1.250.000	0
522141	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Sewa	4.200.000	4.200.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	9.650.000	9.650.000	0
524111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Biasa	860.000	860.000	0
524119	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Lainnya	62.014.000	62.013.300	700
103	Pelaporan	500.000	500.000	0
A	<u>Pelatihan Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim</u>	500.000	500.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	500.000	500.000	0
1810.001.U01	Pelatihan Komoditas Perkebunan 3 Hari	235.870.000	235.870.000	0
101	Persiapan	3.000.000	3.000.000	0
A	<u>Pelatihan Tematik Kopi</u>	1.200.000	1.200.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	1.200.000	1.200.000	0
B	<u>Pelatihan Tematik Kakao</u>	1.200.000	1.200.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	1.200.000	1.200.000	0
C	<u>Pelatihan Tematik Lada</u>	600.000	600.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	600.000	600.000	0
102	Pelaksanaan	231.370.000	231.370.000	0
A	<u>Pelatihan Tematik Kopi</u>	97.035.000	97.035.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	52.385.000	52.385.000	0
521213	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Honor Output Kegiatan	1.800.000	1.800.000	0
521219	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional Lainnya	200.000	200.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	13.400.000	13.400.000	0
524114	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam	29.250.000	29.250.000	0
B	<u>Pelatihan Tematik Kakao</u>	96.985.000	96.985.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	52.385.000	52.385.000	0
521213	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Honor Output Kegiatan	1.800.000	1.800.000	0
521219	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional Lainnya	200.000	200.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	13.400.000	13.400.000	0
524114	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam	29.200.000	29.200.000	0
C	<u>Pelatihan Tematik Lada</u>	37.350.000	37.350.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	14.950.000	14.950.000	0
521213	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Honor Output Kegiatan	900.000	900.000	0
521219	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional Lainnya	100.000	100.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	6.700.000	6.700.000	0
524114	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam	14.700.000	14.700.000	0
103	Pelaporan	1.500.000	1.500.000	0
A	<u>Pelatihan Tematik Kopi</u>	600.000	600.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	600.000	600.000	0
B	<u>Pelatihan Tematik Kakao</u>	600.000	600.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	600.000	600.000	0
C	<u>Pelatihan Tematik Lada</u>	300.000	300.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	300.000	300.000	0
1810.001.U04	PELATIHAN KOMODITAS TANAMAN PANGAN 7 HARI	120.612.000	120.328.850	283.150
101	Persiapan	1.460.000	1.460.000	0
B	<u>Pelatihan Vokasi Pengolahan Hasil Pertanian (JOB CREATOR)</u>	1.460.000	1.460.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	600.000	600.000	0
524111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Biasa	860.000	860.000	0
102	Pelaksanaan	118.652.000	118.368.850	283.150
B	<u>Pelatihan Vokasi Pengolahan Hasil Pertanian (JOB CREATOR)</u>	118.652.000	118.368.850	283.150
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	40.705.000	40.704.250	750
521219	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional Lainnya	1.250.000	1.250.000	0
522141	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Sewa	3.500.000	3.500.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	6.450.000	6.450.000	0
524114	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam	63.627.000	63.544.600	82.400
524119	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Lainnya	3.120.000	2.920.000	200.000
103	Pelaporan	500.000	500.000	0
B	<u>Pelatihan Vokasi Pengolahan Hasil Pertanian (JOB CREATOR)</u>	500.000	500.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	500.000	500.000	0
1810.001.U06	PELATIHAN KOMODITAS TANAMAN PANGAN 3 HARI	865.712.000	862.384.000	3.328.000
101	Persiapan	10.800.000	10.800.000	0
A	<u>Pelatihan Tematik Padi</u>	4.200.000	4.200.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	4.200.000	4.200.000	0
B	<u>Pelatihan Tematik Jagung</u>	3.600.000	3.600.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	3.600.000	3.600.000	0
C	<u>Pelatihan Tematik Kedelai</u>	3.000.000	3.000.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	3.000.000	3.000.000	0
102	Pelaksanaan	849.512.000	846.184.000	3.328.000
A	<u>Pelatihan Tematik Padi</u>	342.664.000	342.456.000	208.000
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	172.150.000	172.106.000	44.000

Kode	Uraian [register - Beban -jnsban- Cr Tarik - KPPN - Lokasi - Kabkota]	Pagu	Realisasi	Sisa Dana
521213	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Honor Output Kegiatan	6.300.000	6.300.000	0
521219	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional Lainnya	700.000	700.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	47.050.000	47.050.000	0
524119	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Lainnya	116.464.000	116.300.000	164.000
B	<u>Pelatihan Tematik Jagung</u>	277.034.000	277.014.000	20.000
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	143.664.000	143.664.000	0
521213	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Honor Output Kegiatan	5.400.000	5.400.000	0
521219	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional Lainnya	600.000	600.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	39.000.000	39.000.000	0
524119	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Lainnya	88.370.000	88.350.000	20.000
C	<u>Pelatihan Tematik Kedelai</u>	229.814.000	226.714.000	3.100.000
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	128.714.000	128.714.000	0
521213	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Honor Output Kegiatan	4.500.000	4.500.000	0
521219	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional Lainnya	500.000	500.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	33.500.000	33.500.000	0
524119	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Lainnya	62.600.000	59.500.000	3.100.000
103	Pelaporan	5.400.000	5.400.000	0
A	<u>Pelatihan Tematik Padi</u>	2.100.000	2.100.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	2.100.000	2.100.000	0
B	<u>Pelatihan Tematik Jagung</u>	1.800.000	1.800.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	1.800.000	1.800.000	0
C	<u>Pelatihan Tematik Kedelai</u>	1.500.000	1.500.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	1.500.000	1.500.000	0
1810.001.U13	PELATIHAN MANAJEMEN KELEMBAGAAN TANI	108.532.000	108.530.750	1.250
101	Persiapan	1.090.000	1.090.000	0
A	<u>PELATIHAN MANAJEMEN KELEMBAGAAN TANI</u>	1.090.000	1.090.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	600.000	600.000	0
524111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Biasa	490.000	490.000	0
102	Pelaksanaan	106.942.000	106.940.750	1.250
A	<u>PELATIHAN MANAJEMEN KELEMBAGAAN TANI</u>	106.942.000	106.940.750	1.250
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	36.264.000	36.262.850	1.150
521219	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional Lainnya	1.450.000	1.450.000	0
522141	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Sewa	3.000.000	3.000.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	10.700.000	10.700.000	0
524119	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Lainnya	55.528.000	55.527.900	100
103	Pelaporan	500.000	500.000	0
A	<u>PELATIHAN MANAJEMEN KELEMBAGAAN TANI</u>	500.000	500.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	500.000	500.000	0
1810.001.U16	PELATIHAN MANAJEMEN UPJA	220.367.000	219.123.350	1.243.650
101	Persiapan	3.800.000	2.580.000	1.220.000
A	<u>PELATIHAN MANAJEMEN UPJA</u>	3.800.000	2.580.000	1.220.000
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	1.200.000	1.200.000	0
524111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Biasa	2.600.000	1.380.000	1.220.000
102	Pelaksanaan	215.567.000	215.543.350	23.650
A	<u>PELATIHAN MANAJEMEN UPJA</u>	215.567.000	215.543.350	23.650
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	74.027.000	74.027.000	0
521219	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional Lainnya	2.900.000	2.900.000	0
522141	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Sewa	12.000.000	12.000.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	12.100.000	12.100.000	0
524119	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Lainnya	114.540.000	114.516.350	23.650
103	Pelaporan	1.000.000	1.000.000	0
A	<u>PELATIHAN MANAJEMEN UPJA</u>	1.000.000	1.000.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	1.000.000	1.000.000	0
1810.001.U21	Pelatihan Alsintan (30 Orang; 3 Hari)	342.710.000	342.649.900	60.100
101	Persiapan	600.000	600.000	0
A	<u>Pelatihan Tematik Alsintan</u>	600.000	600.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	600.000	600.000	0
102	Pelaksanaan	127.600.000	127.541.000	59.000
A	<u>Pelatihan Tematik Alsintan</u>	127.600.000	127.541.000	59.000
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	104.950.000	104.891.000	59.000
521213	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Honor Output Kegiatan	900.000	900.000	0
521219	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional Lainnya	100.000	100.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	6.700.000	6.700.000	0
524119	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Lainnya	14.950.000	14.950.000	0
103	Pelaporan	214.510.000	214.508.900	1.100
A	<u>Pelatihan Tematik Alsintan</u>	214.510.000	214.508.900	1.100
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	300.000	300.000	0
524111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Biasa	214.210.000	214.208.900	1.100
1810.001.U26	PELATIHAN KOMODITAS HORTIKULTURA (3 HARI, 30 ORANG,1 ANGK)	463.111.000	463.111.000	0
101	Persiapan	6.600.000	6.600.000	0
A	<u>Pelatihan Tematik Cabai</u>	3.000.000	3.000.000	0

Kode	Uraian [register - Beban -jnsban- Cr Tarik - KPPN - Lokasi - Kabkota]	Pagu	Realisasi	Sisa Dana
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	3.000.000	3.000.000	0
B	<u>Pelatihan Tematik Bawang Merah</u>	2.400.000	2.400.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	2.400.000	2.400.000	0
C	<u>Pelatihan Tematik Bawang Putih</u>	600.000	600.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	600.000	600.000	0
E	<u>Pelatihan Tematik Pisang</u>	600.000	600.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	600.000	600.000	0
102	Pelaksanaan	453.211.000	453.211.000	0
A	<u>Pelatihan Tematik Cabai</u>	193.235.000	193.235.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	77.585.000	77.585.000	0
521213	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Honor Output Kegiatan	4.500.000	4.500.000	0
521219	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional Lainnya	500.000	500.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	33.500.000	33.500.000	0
524114	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam	77.150.000	77.150.000	0
B	<u>Pelatihan Tematik Bawang Merah</u>	184.776.000	184.776.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	95.776.000	95.776.000	0
521213	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Honor Output Kegiatan	3.600.000	3.600.000	0
521219	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional Lainnya	400.000	400.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	26.800.000	26.800.000	0
524114	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam	58.200.000	58.200.000	0
C	<u>Pelatihan Tematik Bawang Putih</u>	37.450.000	37.450.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	14.950.000	14.950.000	0
521213	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Honor Output Kegiatan	900.000	900.000	0
521219	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional Lainnya	100.000	100.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	6.700.000	6.700.000	0
524114	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam	14.800.000	14.800.000	0
E	<u>Pelatihan Tematik Pisang</u>	37.750.000	37.750.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	14.950.000	14.950.000	0
521213	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Honor Output Kegiatan	900.000	900.000	0
521219	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional Lainnya	100.000	100.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	6.700.000	6.700.000	0
524114	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam	15.100.000	15.100.000	0
103	Pelaporan	3.300.000	3.300.000	0
A	<u>Pelatihan Tematik Cabai</u>	1.500.000	1.500.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	1.500.000	1.500.000	0
B	<u>Pelatihan Tematik Bawang Merah</u>	1.200.000	1.200.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	1.200.000	1.200.000	0
C	<u>Pelatihan Tematik Bawang Putih</u>	300.000	300.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	300.000	300.000	0
E	<u>Pelatihan Tematik Pisang</u>	300.000	300.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	300.000	300.000	0
1810.002	Sertifikasi Profesi Bidang Pertanian	424.434.000	424.433.200	800
1810.002.U01	SERTIFIKASI PROFESI SDM TANAMAN PANGAN	255.503.000	255.502.300	700
101	Persiapan	1.680.000	1.680.000	0
A	<u>tanpa sub komponen</u>	1.680.000	1.680.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	1.680.000	1.680.000	0
102	Pelaksanaan	252.623.000	252.622.300	700
A	<u>tanpa sub komponen</u>	252.623.000	252.622.300	700
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	87.762.000	87.762.000	0
521213	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Honor Output Kegiatan	3.600.000	3.600.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	54.800.000	54.800.000	0
524114	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam	106.461.000	106.460.300	700
103	Pelaporan	1.200.000	1.200.000	0
A	<u>tanpa sub komponen</u>	1.200.000	1.200.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	1.200.000	1.200.000	0
1810.002.U05	SERTIFIKASI PROFESI ALSINTAN	168.931.000	168.930.900	100
101	Persiapan	1.260.000	1.260.000	0
A	<u>tanpa sub komponen</u>	1.260.000	1.260.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	1.260.000	1.260.000	0
102	Pelaksanaan	166.771.000	166.770.900	100
A	<u>tanpa sub komponen</u>	166.771.000	166.770.900	100
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	62.802.000	62.802.000	0
521213	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Honor Output Kegiatan	2.700.000	2.700.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	38.400.000	38.400.000	0
524114	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam	62.869.000	62.868.900	100
103	Pelaporan	900.000	900.000	0
A	<u>tanpa sub komponen</u>	900.000	900.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	900.000	900.000	0
1810.003	Penumbuhan dan Penguatan P4S	221.890.000	221.886.000	4.000
1810.003.001	Tanpa Sub Output	221.890.000	221.886.000	4.000
101	P4S sebagai Pusat Pembelajaran Petani	221.890.000	221.886.000	4.000

Kode	Uraian [register - Beban -jnsban- Cr Tarik - KPPN - Lokasi - Kabkota]	Pagu	Realisasi	Sisa Dana
A	<u>Pengembangan Sarana dan Prasarana P4S</u>	59.800.000	59.796.000	4.000
526112	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Peralatan Dan Mesin Untuk Diserahkan	59.800.000	59.796.000	4.000
B	<u>PENUMBUHAN KEWIRAUSAHAAN PETANI MUDA MILLENIAL</u>	133.090.000	133.090.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	47.520.000	47.520.000	0
521213	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Honor Output Kegiatan	7.200.000	7.200.000	0
521219	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional Lainnya	2.000.000	2.000.000	0
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	16.400.000	16.400.000	0
524111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Biasa	15.170.000	15.170.000	0
524119	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Lainnya	44.800.000	44.800.000	0
C	<u>Penguatan Kelembagaan P4S</u>	29.000.000	29.000.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	29.000.000	29.000.000	0
1810.951	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	1.050.000.000	1.048.920.800	1.079.200
1810.951.001	Tanpa Sub Output	1.050.000.000	1.048.920.800	1.079.200
051	Pengadaan kendaraan bermotor	678.000.000	678.000.000	0
A	<u>Pengadaan Kendaraan Roda 4</u>	678.000.000	678.000.000	0
532111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Modal Peralatan dan Mesin	678.000.000	678.000.000	0
996	Pengadaan Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi	25.000.000	24.925.800	74.200
A	<u>tanpa sub komponen</u>	25.000.000	24.925.800	74.200
532111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Modal Peralatan dan Mesin	25.000.000	24.925.800	74.200
997	Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran	186.063.000	185.995.000	68.000
A	<u>Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran (PNBP)</u>	186.063.000	185.995.000	68.000
521219	[00000000-D-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional Lainnya	73.063.000	73.000.000	63.000
532111	[00000000-D-0-0-054-19-00] Belanja Modal Peralatan dan Mesin	113.000.000	112.995.000	5.000
998	Pembangunan dan Renovasi Gedung dan Bangunan	160.937.000	160.000.000	937.000
A	<u>Renovasi Bangunan Sarana Pelatihan Vokasi</u>	160.937.000	160.000.000	937.000
533111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Modal Gedung dan Bangunan	160.937.000	160.000.000	937.000
1810.970	Layanan Dukungan Manajemen Satker	910.246.000	909.769.450	476.550
1810.970.001	Tanpa Sub Output	910.246.000	909.769.450	476.550
051	Penyusunan rencana program dan Penyusunan rencana anggaran	493.716.000	493.643.600	72.400
A	<u>Identifikasi Kebutuhan Latihan (IKL)</u>	191.226.000	191.226.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	11.700.000	11.700.000	0
524111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Biasa	179.526.000	179.526.000	0
B	<u>Penguatan Program Utama Kementerian Pertanian</u>	74.842.000	74.816.500	25.500
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	14.600.000	14.600.000	0
524111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Biasa	60.242.000	60.216.500	25.500
C	<u>Pengembangan Kegiatan Program Kerjasama</u>	24.125.000	24.125.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	12.500.000	12.500.000	0
524111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Biasa	11.625.000	11.625.000	0
D	<u>Koordinasi dan Pemantapan Kegiatan</u>	188.795.000	188.748.800	46.200
521131	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Operasional - Penanganan	28.400.000	28.400.000	0
524111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Biasa	151.200.000	151.153.800	46.200
524115	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Dinas - Penanganan Pandemi	9.195.000	9.195.000	0
E	<u>Penyusunan Kegiatan dan Anggaran</u>	14.728.000	14.727.300	700
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	9.100.000	9.100.000	0
524111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Biasa	5.628.000	5.627.300	700
052	Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi	101.380.000	101.279.900	100.100
A	<u>Penguatan dan Monitoring KOSTRATANI</u>	87.250.000	87.150.300	99.700
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	59.210.000	59.209.500	500
522151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Jasa Profesi	4.000.000	3.950.000	50.000
524111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Biasa	24.040.000	23.990.800	49.200
B	<u>Pelaksanaan Evaluasi Kegiatan Balai</u>	8.545.000	8.545.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	5.000.000	5.000.000	0
524119	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Lainnya	3.545.000	3.545.000	0
C	<u>Pemantapan Sistem Pengendalian Internal (SPI)</u>	5.585.000	5.584.600	400
524111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Biasa	5.585.000	5.584.600	400
054	Pengelolaan kepegawaian	60.750.000	60.749.300	700
A	<u>Peningkatan Profesionalisme Tenaga Pelatihan</u>	60.750.000	60.749.300	700
524111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Biasa	60.750.000	60.749.300	700
055	Pelayanan umum, Pelayanan rumah tangga dan perlengkapan	254.400.000	254.096.650	303.350
A	<u>ISO 9001:2015 dan ISO 14001:2015</u>	9.400.000	9.400.000	0
521211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Bahan	9.400.000	9.400.000	0
B	<u>Pencegahan dan Penanganan Pandemi Covid-19</u>	245.000.000	244.696.650	303.350
521131	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Operasional - Penanganan	145.250.000	145.011.650	238.350
521241	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Non Operasional - Penanganan	13.000.000	12.970.000	30.000
521841	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Persediaan - Penanganan	29.600.000	29.600.000	0
522192	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Jasa - Penanganan Pandemi COVID-19	9.750.000	9.750.000	0
523114	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan -	20.400.000	20.400.000	0
524115	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Dinas - Penanganan Pandemi	27.000.000	26.965.000	35.000
1810.994	Layanan Perkantoran	10.069.411.000	10.062.655.326	6.755.674
1810.994.001	Tanpa Sub Output	10.069.411.000	10.062.655.326	6.755.674
001	Gaji dan Tunjangan	5.534.271.000	5.530.000.606	4.270.394

Kode	Uraian [register - Beban -jnsban- Cr Tarik - KPPN - Lokasi - Kabkota]	Pagu	Realisasi	Sisa Dana
A	<u>Pembayaran Gaji dan Tunjangan</u>	5.534.271.000	5.530.000.606	4.270.394
511111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Gaji Pokok PNS	3.713.989.000	3.712.708.100	1.280.900
511119	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Pembulatan Gaji PNS	52.000	51.008	992
511121	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	313.942.000	313.941.620	380
511122	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Tunj. Anak PNS	96.891.000	96.890.472	528
511123	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Tunj. Struktural PNS	110.940.000	110.940.000	0
511124	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Tunj. Fungsional PNS	254.230.000	254.225.000	5.000
511125	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Tunj. PPh PNS	11.563.000	11.548.626	14.374
511126	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Tunj. Beras PNS	207.049.000	207.048.780	220
511129	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Uang Makan PNS	645.447.000	642.498.000	2.949.000
511151	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Tunjangan Umum PNS	109.440.000	109.440.000	0
512211	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Uang Lembur	70.728.000	70.709.000	19.000
002	Operasional dan Pemeliharaan Kantor	4.535.140.000	4.532.654.720	2.485.280
A	<u>PERAWATAN GEDUNG KANTOR</u>	493.595.000	493.580.600	14.400
523111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Biaya Pemeliharaan Gedung dan	477.020.000	477.005.600	14.400
523131	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Biaya Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	16.575.000	16.575.000	0
B	<u>EXPLOITASI MESIN-MESIN PERTANIAN</u>	83.000.000	83.000.000	0
523121	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Biaya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	83.000.000	83.000.000	0
C	<u>EXPLOITASI KENDARAAN BERMOTOR 2, 3, 4 DAN 6</u>	213.400.000	213.399.010	990
523111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Biaya Pemeliharaan Gedung dan	24.515.000	24.515.000	0
523121	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Biaya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	188.885.000	188.884.010	990
D	<u>PERAWATAN SARANA GEDUNG</u>	226.706.000	226.698.250	7.750
523111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Biaya Pemeliharaan Gedung dan	50.000.000	49.999.100	900
523121	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Biaya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	176.706.000	176.699.150	6.850
E	<u>LANGGANAN DAYA DAN JASA</u>	381.924.000	381.184.085	739.915
522111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Langganan Listrik	270.054.000	270.054.000	0
522112	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Langganan Telepon	4.992.000	4.298.325	693.675
522113	[00000000-A-0-0-054-19-00] Beban Langganan Air	106.878.000	106.831.760	46.240
F	<u>OPERASIONAL PENYELENGGARAAN SATKER</u>	2.871.090.000	2.869.372.775	1.717.225
521111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Keperluan Perkantoran	2.332.104.000	2.331.025.050	1.078.950
521115	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	105.960.000	105.680.000	280.000
521131	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Operasional - Penanganan	188.026.000	187.854.700	171.300
521811	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	50.000.000	50.000.000	0
524111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Biasa	150.000.000	149.813.025	186.975
524113	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Perjalanan Transport Dalam Kota	45.000.000	45.000.000	0
G	<u>PENGLOLAAN LAHAN TERNAK dan IKAN</u>	195.675.000	195.675.000	0
521119	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Barang Operasional Lainnya	195.675.000	195.675.000	0
H	<u>PENGADAAN PAKAIAN DINAS</u>	69.750.000	69.745.000	5.000
521111	[00000000-A-0-0-054-19-00] Belanja Keperluan Perkantoran	69.750.000	69.745.000	5.000

NO	ID PELATIHAN	NILAI LP5	HASIL LP5	NILAI LP6	HASIL LP6	NILAI LP7	HASIL LP7	NILAI LP8	HASIL LP8	NILAI LP9	HASIL LP9	NILAI LP10	HASIL LP10
1	Pelatihan Manajemen Kelembagaan Tani/Kelompok Tani	2.6	SENANG	3.59	MENGUASAI	80.81	BAIK	4.28	BAIK			2.38	CUKUP PUAS
2	Pelatihan Berbasis Online Teknis Budidaya Kakao READ-SI Angk. I Bagi Pemuda Tani (Kerjasama)	3	SENANG	3.72	MENGUASAI	82.12	SANGAT BAIK	4.59	SANGAT BAIK			2.57	PUAS
3	Pelatihan Berbasis Online Teknis Budidaya Kakao READ-SI Angk. II Bagi Pemuda Tani (Kerjasama)	3	SENANG	3.82	MENGUASAI	83.37	SANGAT BAIK	4.31	BAIK			2.41	CUKUP PUAS
4	Pelatihan Berbasis Online Teknis Budidaya Jamur Tiram Putih	2.7	SENANG	3.96	MENGUASAI	80.1	BAIK	4.35	BAIK	77.5	PUAS		
5	Pelatihan Bisnis Kewirausahaan Bagi Pengelola P4S	2.8	SENANG	3.72	MENGUASAI	83.41	SANGAT BAIK	4.38	BAIK			2.72	PUAS
6	Pelatihan Fungsional Alih Kelompok Bagi Penyuluh Pertanian	3	SENANG	4.23	MENGUASAI	82.13	SANGAT BAIK	4.76	SANGAT BAIK	90	SANGAT PUAS		
7	Pelatihan Fungsional Dasar Bagi Penyuluh Pertanian Ahli	2.8	SENANG	3.92	MENGUASAI	82.49	SANGAT BAIK	4.61	SANGAT BAIK	93.8	SANGAT PUAS		
8	Pelatihan Fungsional Dasar Bagi Penyuluh Pertanian Terampil	2.9	SENANG	3.74	MENGUASAI	80.85	BAIK	4.77	SANGAT BAIK	87.6	SANGAT PUAS		
9	Pelatihan Literasi dan Edukasi Keuangan bagi Penyuluh Angkatan I	3	SENANG	3.93	MENGUASAI	83.8	SANGAT BAIK	4.41	BAIK	80.54	PUAS		
10	Pelatihan Literasi dan Edukasi Keuangan bagi Penyuluh Angkatan II	3	SENANG	3.98	MENGUASAI	82.69	SANGAT BAIK	4.39	BAIK	79.64	PUAS		
11	Pelatihan Manajemen UPJA Angk. II	2.9	SENANG	4.31	MENGUASAI	83.53	SANGAT BAIK	4.79	SANGAT BAIK			2.8	PUAS
12	Pelatihan Manajemen UPJA Angk. I	2.9	SENANG	4.22	MENGUASAI	81.15	SANGAT BAIK	4.49	BAIK			2.83	PUAS
13	Pelatihan Mitigas dan Adaptasi Perubahan Iklim Bagi Penyuluh Pertanian	2.9	SENANG	3.95	MENGUASAI	80.09	BAIK	4.67	SANGAT BAIK	93.8	SANGAT PUAS		

14	Pelatihan Online Penerapan Inovasi Budidaya Tanaman bagi Penyuluh Pertanian	2.9	SENANG	4.08	MENGUASAI	80.8	BAIK	4.43	BAIK	78.5	PUAS		
15	Pelatihan Online Peningkatan Nilai Tambah Kedelai bagi Penyuluh Pertanian	2.6	SENANG	4.05	MENGUASAI	83.71	SANGAT BAIK	4.52	SANGAT BAIK	90.25	SANGAT PUAS		
16	Pelatihan Online Teknis Pengolahan Hasil Pekarangan	2.9	SENANG	4.64	SANGAT MENGUASAI	80.17	BAIK	4.38	BAIK			2.82	PUAS
17	Pelatihan Tematik Alsintan Bagi Non Aparatur Angk. I	3	SENANG	3.82	MENGUASAI	80.66	BAIK	4.41	BAIK			2.87	PUAS
18	Pelatihan Tematik Bawang Putih Bagi Non Aparatur	2.7	SENANG	3.87	MENGUASAI	84.43	SANGAT BAIK	4.4	BAIK			2.73	PUAS
19	Pelatihan Tematik Bawang Merah Bagi Non Aparatur Angk. I	2.8	SENANG	3.44	CUKUP MENGUASAI	87.29	SANGAT BAIK	4.65	SANGAT BAIK			2.76	PUAS
20	Pelatihan Tematik Bawang Merah Bagi Non Aparatur Angk. II	2.9	SENANG	3.87	MENGUASAI	83.8	SANGAT BAIK	4.2	BAIK			2.85	PUAS
21	Pelatihan Tematik Bawang Merah Bagi Non Aparatur Angk. III	2.8	SENANG	3.71	MENGUASAI	85.51	SANGAT BAIK	4.18	BAIK			2.6	PUAS
22	Pelatihan Tematik Bawang Merah Bagi Non Aparatur Angk. IV	2.9	SENANG	2.46	KURANG MENGUASAI	82.83	SANGAT BAIK	4.18	BAIK			2.67	PUAS
23	Pelatihan Tematik Cabai Bagi Non Aparatur Angk. I	2.9	SENANG	3.39	CUKUP MENGUASAI	84.99	SANGAT BAIK	4.55	SANGAT BAIK			2.67	PUAS
24	Pelatihan Tematik Cabai Bagi Non Aparatur Angk. II	3	SENANG	4.33	MENGUASAI	84.68	SANGAT BAIK	4.48	BAIK			2.76	PUAS
25	Pelatihan Tematik Cabai Bagi Non Aparatur Angk. III	2.8	SENANG	3.35	CUKUP MENGUASAI	85.32	SANGAT BAIK	4.27	BAIK			2.81	PUAS
26	Pelatihan Tematik Cabai Bagi Non Aparatur Angk. IV	2.9	SENANG	3.58	MENGUASAI	85.15	SANGAT BAIK	4.01	BAIK			2.82	PUAS
27	Pelatihan Tematik Cabai Bagi Non Aparatur Angk. V	3	SENANG	3.34	CUKUP MENGUASAI	85.5	SANGAT BAIK	4.7	SANGAT BAIK			2.86	PUAS

28	Pelatihan Tematik Jagung Bagi Non Aparatur Angk. I	2.9	SENANG	3.79	MENGUASAI	84.67	SANGAT BAIK	4.61	SANGAT BAIK			2.58	PUAS
29	Pelatihan Tematik Jagung Bagi Non Aparatur Angk. II	2.8	SENANG	4.23	MENGUASAI	83.79	SANGAT BAIK	4.04	BAIK			2.75	PUAS
30	Pelatihan Tematik Jagung Bagi Non Aparatur Angk. III	2.9	SENANG	3.45	CUKUP MENGUASAI	82.24	SANGAT BAIK	4.44	BAIK			2.71	PUAS
31	Pelatihan Tematik Jagung Bagi Non Aparatur Angk. IV	2.8	SENANG	4.01	MENGUASAI	81.97	SANGAT BAIK	4.19	BAIK			2.64	PUAS
32	Pelatihan Tematik Jagung Bagi Non Aparatur Angk. V	2.9	SENANG	3.77	MENGUASAI	84.56	SANGAT BAIK	4.41	BAIK			2.95	PUAS
33	Pelatihan Tematik Jagung Bagi Non Aparatur Angk. VI	3	SENANG	4.49	MENGUASAI	85.51	SANGAT BAIK	4.77	SANGAT BAIK			2.83	PUAS
34	Pelatihan Tematik Kakao Bagi Non Aparatur Angk. I	2.9	SENANG	3.67	MENGUASAI	81.97	SANGAT BAIK	4.25	BAIK			2.5	PUAS
35	Pelatihan Tematik Kakao Bagi Non Aparatur Angk. II	2.5	SENANG	3.71	MENGUASAI	84.67	SANGAT BAIK	4.45	BAIK			2.78	PUAS
36	Pelatihan Tematik Kedelai Bagi Non Aparatur Angk. I	3	SENANG	3.85	MENGUASAI	84.78	SANGAT BAIK	4.14	BAIK			2.83	PUAS
37	Pelatihan Tematik Kedelai Bagi Non Aparatur Angk. II	3	SENANG	4.21	MENGUASAI	82.34	SANGAT BAIK	4.52	SANGAT BAIK			2.81	PUAS
38	Pelatihan Tematik Kedelai Bagi Non Aparatur Angk. III	3	SENANG	3.62	MENGUASAI	79.62	BAIK	4.4	BAIK			2.91	PUAS
39	Pelatihan Tematik Kedelai Bagi Non Aparatur Angk. IV	3	SENANG	4.17	MENGUASAI	82.7	SANGAT BAIK	4.74	SANGAT BAIK			2.79	PUAS
40	Pelatihan Tematik Kedelai Bagi Non Aparatur Angk. V	2.9	SENANG	4.2	MENGUASAI	79.98	BAIK	4.53	SANGAT BAIK			2.71	PUAS
41	Pelatihan Tematik Kopi Bagi Non Aparatur Angk. I	3	SENANG	4.26	MENGUASAI	84.91	SANGAT BAIK	4.62	SANGAT BAIK			2.66	PUAS

42	Pelatihan Tematik Kopi Bagi Non Aparatur Angk. II	2.7	SENANG	3.79	MENGUASAI	81.04	SANGAT BAIK	4.29	BAIK			2.64	PUAS
43	Pelatihan Tematik Lada Bagi Non Aparatur	3	SENANG	4.51	SANGAT MENGUASAI	85.17	SANGAT BAIK	4.8	SANGAT BAIK			2.76	PUAS
44	Pelatihan Tematik Padi Bagi Non Aparatur Angk. II	2.9	SENANG	3.87	MENGUASAI	82.35	SANGAT BAIK	4.28	BAIK			2.75	PUAS
45	Pelatihan Tematik Padi Bagi Non Aparatur Angk. III	3	SENANG	3.86	MENGUASAI	89.55	SANGAT BAIK	4.34	BAIK			2.67	PUAS
46	Pelatihan Tematik Padi Bagi Non Aparatur Angk. IV	2.8	SENANG	3.93	MENGUASAI	86.28	SANGAT BAIK	4.26	BAIK			2.67	PUAS
47	Pelatihan Tematik Padi Bagi Non Aparatur Angk. V	3	SENANG	4.08	MENGUASAI	89.55	SANGAT BAIK	4.43	BAIK			2.77	PUAS
48	Pelatihan Tematik Padi Bagi Non Aparatur Angk. VI	3	SENANG	3.63	MENGUASAI	86.29	SANGAT BAIK	4.71	SANGAT BAIK			2.75	PUAS
49	Pelatihan Tematik Padi Bagi Non Aparatur Angk. VII	2.8	SENANG	3.21	CUKUP MENGUASAI	83.99	SANGAT BAIK	4.04	BAIK			2.51	PUAS
50	Pelatihan Tematik Padi Oragnik Bagi Non Aparatur Angk. I	3	SENANG	3.96	MENGUASAI	84.26	SANGAT BAIK	4.24	BAIK			2.88	PUAS
51	Pelatihan Tematik Pisang Bagi Non Aparatur	2.9	SENANG	4.11	MENGUASAI	86.07	SANGAT BAIK	4.64	SANGAT BAIK			2.78	PUAS
52	Pelatihan Vokasi Alsintan (Job Seeker) Angk. I	2.8	SENANG	4.09	MENGUASAI	80.33	BAIK	4.71	SANGAT BAIK			2.65	PUAS
53	Pelatihan Vokasi Alsintan (Job Seeker) Angk. II	2.9	SENANG	4.25	MENGUASAI	80.96	BAIK	4.64	SANGAT BAIK			2.69	PUAS
54	Pelatihan Vokasi Pengolahan Hasil Pertanian (JOB SEEKER)	2.9	SENANG	4.07	MENGUASAI	85.54	SANGAT BAIK	4.75	SANGAT BAIK			2.79	PUAS
55	TOT Climate Smart Agriculture (Kerjasama)	3	SENANG	4.28	MENGUASAI	80.27	BAIK	4.63	SANGAT BAIK	94.2	SANGAT PUAS		

RATA-RATA	2.9	SENANG	3.89	MENGUASAI	83.40	BAIK	4.46	SANGAT BAIK	86.6	SANGAT PUAS	2.73	PUAS
-----------	-----	--------	------	-----------	-------	------	------	----------------	------	----------------	------	------

Dokumentasi Kegiatan Subag Perlengkapan dan Instalasi

1. Pengelolaan Lahan, Ternak, dan Ikan



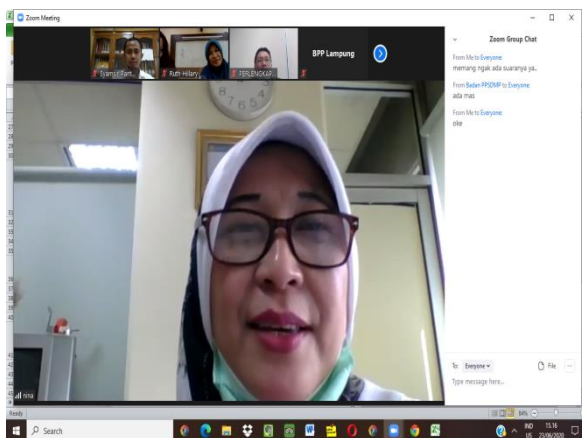
2. Kegiatan V-Con



V-Con Laporan Hasil Pemeriksaan (LHP) BPK Tahun 2019



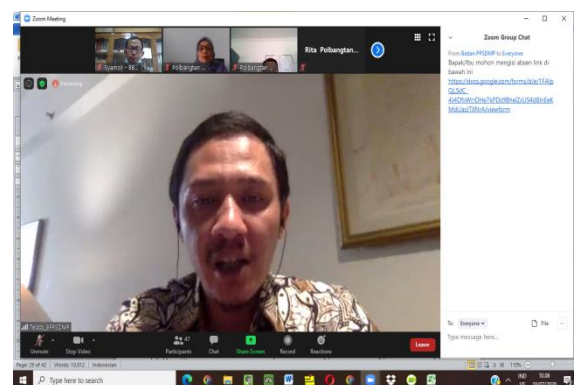
V-Con Revaluasi BMN Lingkup BPPSDMP



V-con tentang Permasalahan dalam Penginputan Dokumen 526 pada aplikasi bastbanpem@pertanian.go.id



V-Con Sosialisasi BASTBANPEM 2020



V-con Workshop Penyusunan Laporan BMN Semester I Tahun 2020

3. Pengadaan Barang dan Jasa







2 Apr 2020 11:10:09
5.2170331S 119.4697278E
Unnamed Road
Kecamatan Somba Opu, Gowa 92112
Indonesia
Meja Dispenser



2 Apr 2020 11:06:36
5.2170382S 119.4697043E
Unnamed Road
Kecamatan Somba Opu, Gowa 92112
Indonesia
Layar Screen



2 Apr 2020 11:04:30
5.2170407S 119.4696987E
Unnamed Road
Kecamatan Somba Opu, Gowa 92112
Indonesia
Dispenser



2 Apr 2020 11:16:44
5.2170342S 119.469721E
Unnamed Road
Kecamatan Somba Opu, Gowa 92112
Indonesia
Cangkul



2 Apr 2020 11:09:00
5.2170598S 119.4696988E
Unnamed Road
Kecamatan Somba Opu, Gowa 92112
Indonesia
Lampu Emergency



2 Apr 2020 11:01:25
5.2170405S 119.4696912E
Unnamed Road
Kecamatan Somba Opu, Gowa 92112
Indonesia
Tempat Sampah

4. Kegiatan Penghapusan (Pelelangan dan Penyerahan Barang Lelang Kepada Pemenang Lelang)



RAPIM



RAPAT/COFFEE MORNING



PERBAIKAN SARANA DAN PRASARANA GEDUNG

1. Perbaikan Taman Samping Asrama



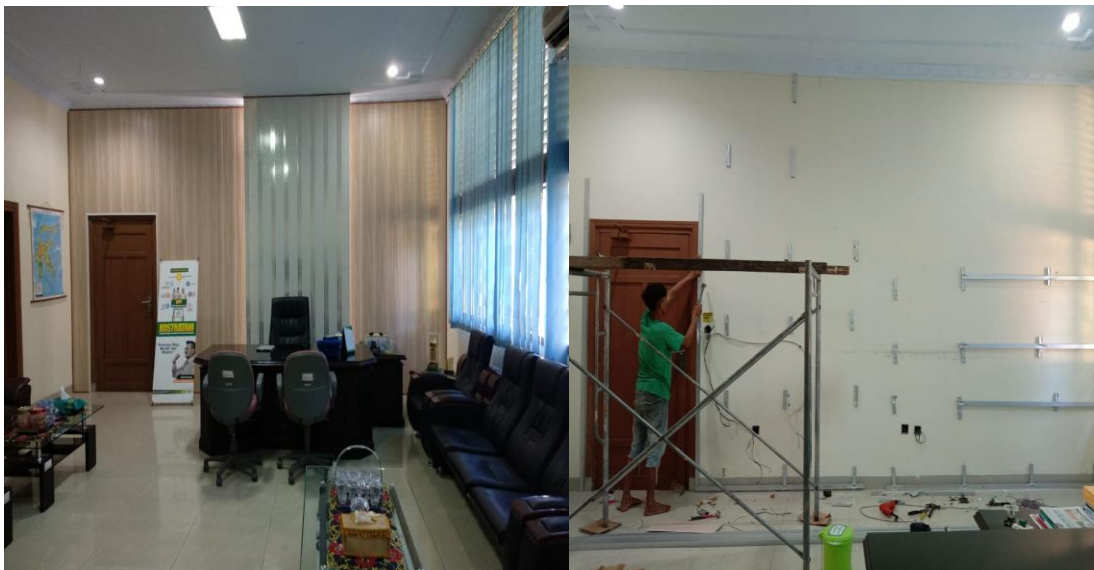
2. Perbaikan Atap Koridor Asrama



3. **Tatanan Taman Segitiga**



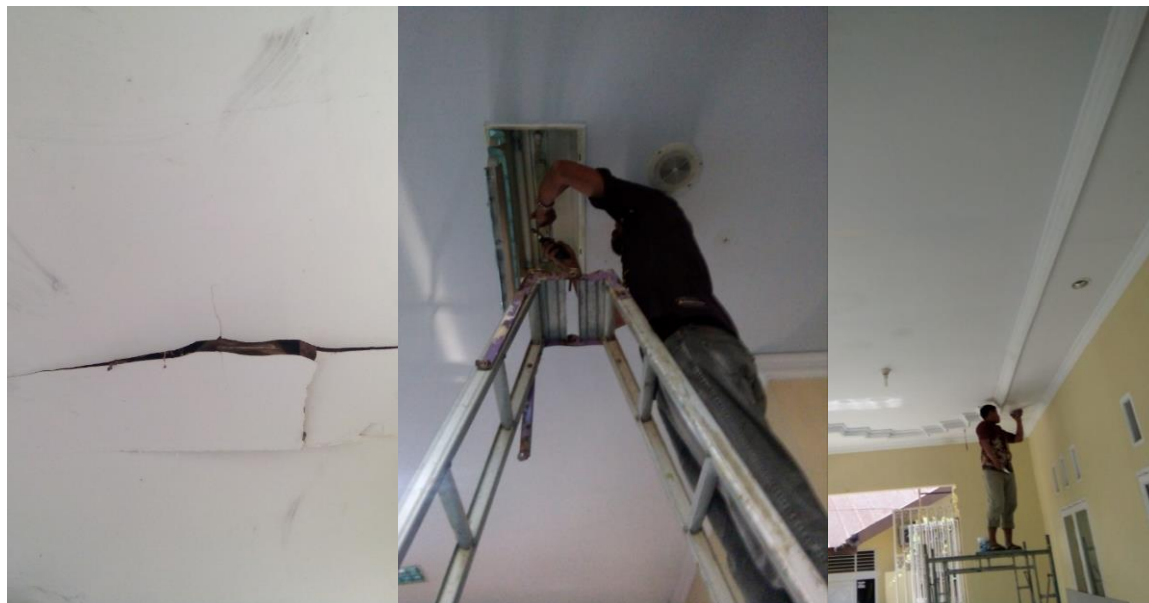
4. **Tatanan Ruang Kepala Balai**



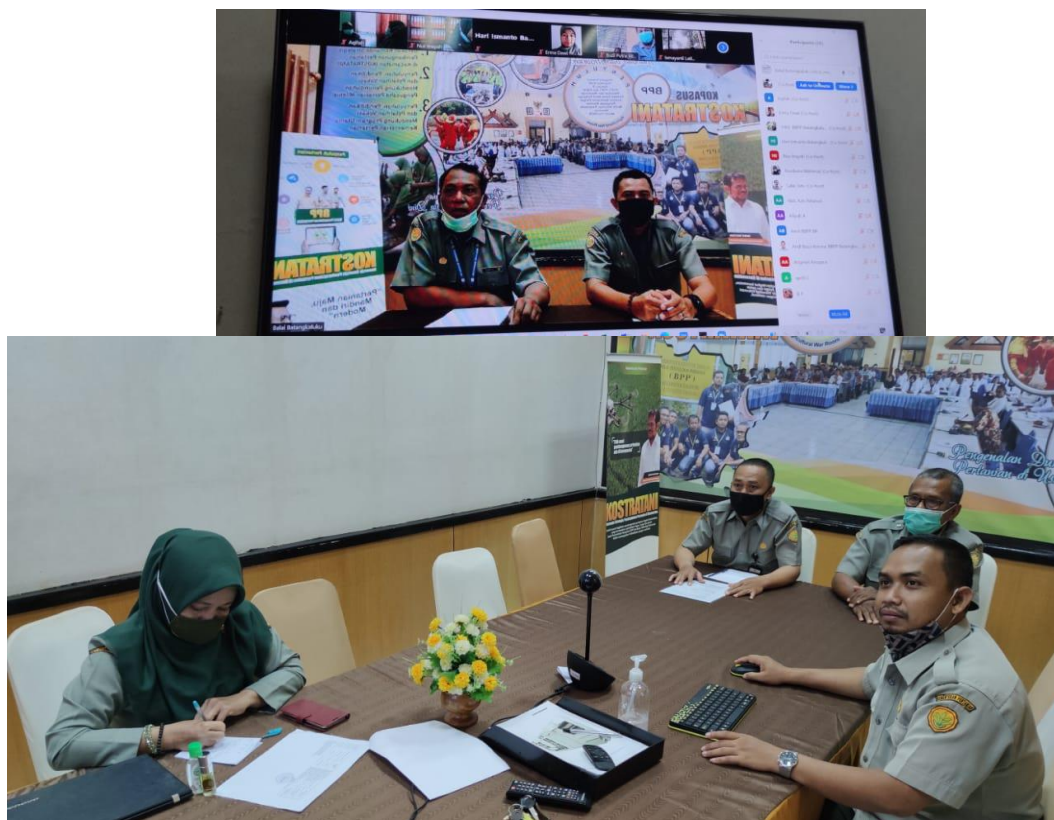
5. Tatahan Ruang Kepala Bidang



6. Perawatan AC



APEL PAGI SECARA VIRTUAL



Perayaan Maulid Nabi Muhammad SAW ke-1442 H





Sosialisasi BPJS Ketenagakerjaan



Sosialisasi P4GN Di Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku





Kegiatan ini di ikuti Oleh Seluruh Pegawai BBPP Batangkaluku diruang kerja masing-masing secara virtual melalui Aplikasi ZOOM





Pelaksanaan SWAB Test di Aula Hasanuddin BBPP Batangkaluku

SWAB TEST 1



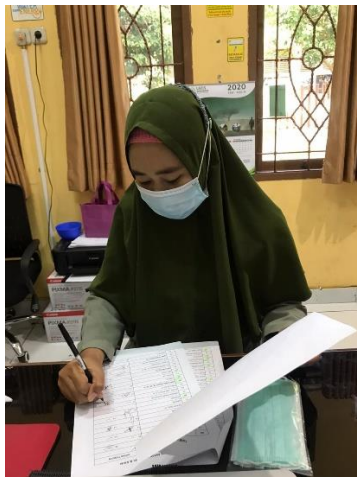


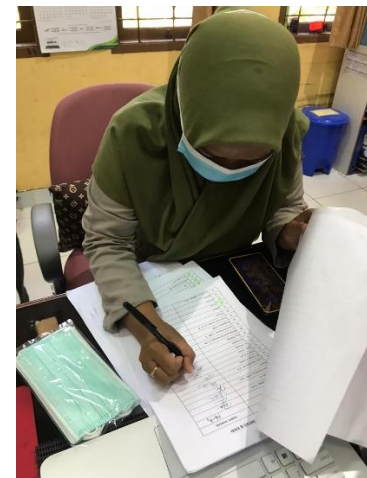
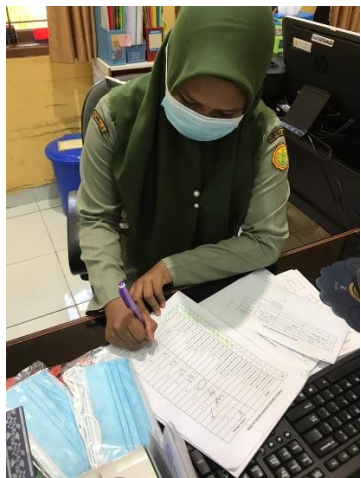
SWAB TEST 2

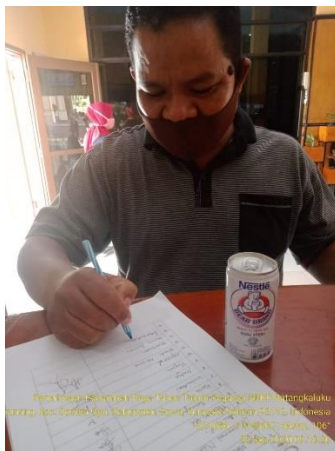
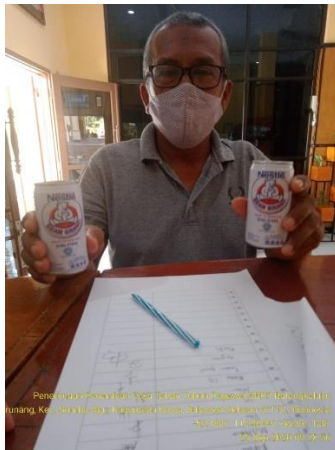




Penyaluran masker dan penguat daya tahan tubuh







Dokumentasi snack jumat



DOKUMENTASI PELATIHAN MITIGASI DAN ADAPTASI PERUBAHAN IKLIM BAGI PENYULUH PERTANIAN TAHUN 2020



DOKUMENTASI KEGIATAN PELATIHAN FUNGSIONAL ALIH KELOMPOK BAGI PENYULUH PERTANIAN





DOKUMENTASI PELATIHAN DASAR BAGI BAGI PENYULUH AHLI DAN TERAMPIL





Rapat Persiapan Pelatihan Teknis Pertanian, Pelatihan Manajemen & Kepemimpinan Dihadiri oleh Kepala Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku, Pejabat Struktural dan Fungsional Widyaiswara BBPP Batangkaluku serta staf Bidang Penyelenggaraan Pelatihan



Pembukaan Pelatihan Teknis Pertanian, Pelatihan Manajemen & Kepemimpinan Dihadiri oleh Kepala Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku, Pejabat Struktural dan Fungsional Widyaiswara serta Narasumber dari Pusat Pelatihan Pertanian



Proses Pembelajaran Pelatihan Teknis Pertanian, Pelatihan Manajemen & Kepemimpinan di Balai Besar pelatihan Pertanian Batangkaluku dipandu oleh Widyaiswara/Fasilitator dan Narasumber



Kegiatan Praktek Kerja Lapang khusus pada penigkatan kompetensi petani dalam mengoperasikan dan memelihara alat dan mesin pertanian dan mengelola hasil tanaman pangan dalam medukung program swasembada pangan yang efisien dan efektif



Penutupan Pelatihan Teknis Pertanian, Pelatihan Manajemen & Kepemimpinan Dihadiri oleh Kepala Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku, Pejabat Struktural dan Fungsional Widyaiswara serta Panitia Penyelenggara Pelatihan, Kegiatan Di Akhiri dengan Penanggalan Tanda Peserta dan Penyerahan Sertifikat Secara Simbolis



Penutupan Pelatihan Teknis Pertanian, Pelatihan Manajemen & Kepemimpinan Dihadiri oleh Kepala Balai Besar Pelatihan Pertanian Batangkaluku, Pejabat Struktural dan Fungsional Widyaiswara serta Panitia Penyelenggara Pelatihan, Kegiatan Di Akhiri dengan Penanggalan Tanda Peserta dan Penyerahan Sertifikat Secara Simbolis

Dokumentasi Kerjasama Penyelenggaraan Pelatihan



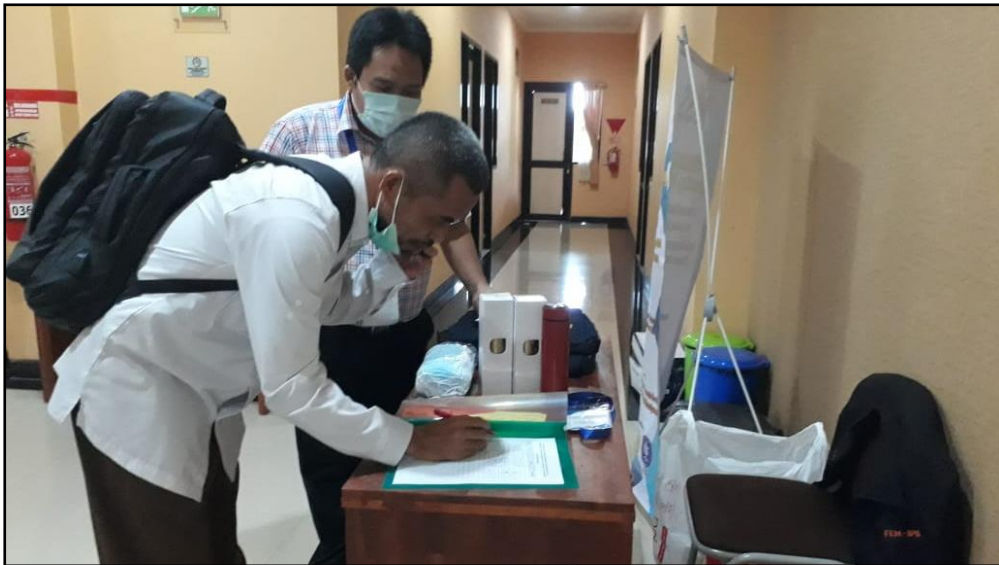
Dokumentasi Kerjasama Pendayagunaan Ketenagaan



Dokumentasi Kerjasama Pemanfaatan Teknologi dan Informasi



Dokumentasi Kerjasama Pemanfaatan Sarana dan Prasarana



Dokumentasi Kegiatan Permagangan Teknis di P4S



